AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kişisel Gelişimde Etkili Sunuş Teknikleri								
Ders Kodu	BK105		Ders Düzeyi	Lisans					
AKTS Kredi	3	İş Yükü	76 *(Saat)*	Teori	1	Uygulama	1	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin topluluk önüne çıkarak etkili bir sunum yapabilmelerini sağlamak ve ayrıca kendilerine yardımcı olabilecek özgüveni oluşturmaktır.								
Özet İçeriği	Bu ders kapsamında öğrencilere kişisel gelişim ile ilgili bilgiler verilerek, kendilerinin gelişimleri üzerine olumlu etkiler yapmalarını sağlamak, ayrıca sunum hazırlama teknikleri, sahne korkusu ve sözlü-sözsüz iletişim türleri hakkında bilgiler verilmektedir.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Örnek Olay, Problem Çözme								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Dr. Öğr. Üyesi Melis YALÇIN, Prof. Dr. Deniz ÇOBAN								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Kişisel Gelişim 101 (Kişisel Gelişimde Bire-Bir Yöntemi). John C Maxwell. Arıtan yayınevi.
2	Beden Dili. Joe Navarro, Alfa yayınları
3	İnsan İnsana. Doğan Cüceloğlu, Remzi kitabevi.
4	Temel Eğitim Becerileri. Yetişkin Eğitiminde Temel İlkeler. Editör Erdal Beşer, Pınar Okyay.Adüsem Yayınları

Hafta	**Haftalara Göre Ders Konuları**	
1	Teorik	Kişisel gelişim nedir?
2	Teorik	Kendimizi tanıyalım.
3	Uygulama	Olumlu-olumsuz yönlerimiz. Düzeltilmesini istediğimiz yönlerimiz nelerdir?
4	Uygulama	Hedeflerimiz nelerdir? Nasıl ulaşabiliriz?
5	Teorik	Sahne korkusu nedir? Nasıl üstesinden gelinir?
6	Teorik	Sunum teknikleri ve sunum sırasında kullanılan araçlar.
7	Uygulama	Etkili sunum nasıl olmalıdır?
8	Teorik	Vize
9	Teorik	Sözlü ve sözsüz iletişim ve sunum sırasında kullanımı
10	Teorik	Vücut dili tanımlama ve betimlemeleri Body language definitions and descriptions
11	Uygulama	Öğrenci Sunumları
12	Uygulama	Öğrenci Sunumları
13	Uygulama	Öğrenci Sunumları
14	Uygulama	Öğrenci Sunumları
15	Uygulama	Öğrenci Sunumları
16	Teorik	Final

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	1	8	2	10
Uygulamalı Ders	1	8	2	10
Ödev	1	10	2	12

Dönem Ödevi	1	12	2	14
Bireysel Çalışma	1	8	2	10
Ara Sınav	1	8	1	9
Dönem Sonu Sınavı	1	10	1	11
			Toplam İş Yükü (Saat)	76
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	3
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Özgüven gelişimini arttırma
2	Sunum hazırlama tekniklerini öğrenme
3	Sunumu sunarken nelere dikkat edileceğini fark etme
4	Sahne korkusunun önüne geçme
5	Daha belirgin hedefleri ortaya çıkarma ve bu yönde yönelme

Program Çıktıları *(Su Ürünleri Mühendisliği Programı)*	
1	Su ürünleri konularının uygulama alanlarında planlama, projelendirme, tasarım, takip ve analiz yapabilme, ortaya çıkabilecek sorunlar karşısında analitik, hedefe yönelik ve yeterli çözümler ortaya koyabilme
2	Matematik, fen ve mühendislik bilgilerini su ürünleri mühendisliği problemlerinin çözümüne uygulayabilme
3	Edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak alanıyla ilgili olay ve olgulara bilimsel yöntem ve teknikleri uygulayabilme
4	Deniz ve iç sulardaki doğal dengenin korunması hakkında bilgi ve bilince sahip olarak bu tür alanların korunması ve sürdürülebilirliği üzerine etkin bilgi ve birikime sahip olma
5	Sahip olduğu bilim alanı ile ilgili stratejileri, yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme bilgisine sahip olma
6	Ekosistem, biyolojik çeşitlilik ve sürdürülebilir kaynak yönetimi ve teknoloji kullanımı ile birlikte çevre sorunlarına ve çözümlerine yönelik bilgilere sahip olma
7	Su Ürünleri Mühendisliği alanlarıyla ilgili kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma
8	Sorgulayıcı ve araştırıcı olma, bilgiye ulaşma, analitik düşünme ve tasarım yapabilme
9	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olma
10	Alanında edindiği bilgi ve beceriler ile yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme
11	Sözlü ve yazılı iletişimin farklı yöntemlerini kullanarak su ürünleri hakkındaki seminer, konferans ve çalıştayları takip edebilme, değerlendirebilme veya düzenlenmesine katkıda bulunabilme
12	En az bir yabancı dili etkili bir biçimde kullanarak alanındaki güncel gelişmeleri izleyebilme ve diğer ülkelerdeki meslektaşları ile iletişim kurabilme
13	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verme yetisine sahip olarak, fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurabilme
14	Bireysel mesleki faaliyetlerin yanında ekip içerisinde yer alabilme, inisiyatif sahibi olabilme, yöneticilik yapabilme ve farklı disiplinlerden ekiplerle uyum içerisinde çalışabilme
15	Atatürk ilke ve inkılâpları ışığında ve yükseköğretimin getirileri doğrultusunda ülke ve dünya düzeni hakkında çağdaş bir bakış açısına sahip olma

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ9	5	4	2	3	4
PÇ10	5	4	4	1	3