



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Çalışma Psikolojisi							
Ders Kodu		HIT218		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	75 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Psikolojik perspektiften çalışma hayatına ilişkin bilgiler vermek							
Özet İçeriğı		Genel olarak aşağıdaki bilgiler verilecektir: • Çalışma ve Birey ilişkisi • Çalışma Psikolojisi							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Örnek Olay							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Dilek SACIHAN						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Ders Notu
---	-----------

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Çalışma ve Birey ilişkisi
2	Teorik	Çalışma Yaşamı İle İlgili Bilimsel Gelişmeler
3	Teorik	Çalışma Psikolojisi
4	Teorik	Çalışma Kavramına İlişkin Görüşler
5	Teorik	Bireyin Yaşamında Çalışma
6	Teorik	Çalışma Yaşamında Sosyalleşme
7	Teorik	Bireyin Kariyer Gelişimi
8	Teorik	Bireyin Kariyer Gelişimi
9	Teorik	Çalışma Yaşamında Bireyin Tatmini
10	Teorik	Çalışan Tatmini Düşüklüğünün Sonuçları
11	Teorik	Çalışma Yaşamında Bireyin Sorunları
12	Teorik	İş Monotonluğu
13	Teorik	Yorgunluk ve İş Kazalarına Etkisi
14	Teorik	Yorgunluk ve İş Kazalarına Etkisi
15	Teorik	Çalışma ve Ergonomi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	3	2	70
Ara Sınav	1	1	1	2
Dönem Sonu Sınavı	1	2	1	3
Toplam İş Yüğü (Saat)				75
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Bireyin yaşamında çalışmanın anlamının anlaşılması
2	Çalışma yaşamında bireyin tatmininin anlaşılması
3	İnsan ve iş uyumunun önemini kavramak



4	Çalışma yaşamı içinde çalışanın karşılaşabileceği sorunlarla ilgili genel bir fikir edinmek
5	Çalışma yaşamı içinde birey ve davranışını açıklayarak, kişiler arası ve gruplar arası ilişkileri irdelemek

Program Çıktıları (Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı)

1	Genel olarak İletişim, özel olarak Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanına ilişkin formasyona sahip olup, alanın tarihsel gelişim ve değişim süreçlerini öğrenerek kuramsal ve uygulamalı yetkinlik gösterebilme.
2	İletişimin disiplinler arası zenginliğine dayanarak ilgili alanlara ilişkin genel ve güncel sorunları tespit etmek ve çözüm için yöntem belirleyebilme.
3	Disiplinler arası bilgi birikimini İletişim ve Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanına taşıyabilme ve bu çerçevede sorunları alanda çözümleyebilme.
4	Alanıyla ilgili etik ve hukuk kurallarını bilme, özümseme ve uygulayabilme.
5	Alanda geçerli bir yabancı dili kullanarak alan bilgisini derinleştirme ve gerekli diğer uluslar arası paydaşlarla iletişim kurabilme.
6	Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
7	Bir örgütsel yapı için Halkla İlişkiler, reklâm ve pazarlama programı kampanyaları ve süreçlerine hâkim olabilir ve hazırlayabilirler.
8	Araştırma yöntemlerine hâkim olarak iletişim alanında haber, reklâm, vb. metinleri çözümleyebilirler ve yaratıcı ve eleştirel metinler üretebilirler.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3	3	4	4	3
PÇ2	3	3	4	4	3
PÇ3	3	3	4	3	3
PÇ4	4	4	3	3	3
PÇ5	2	2	2	2	2
PÇ6	2	2	2	3	2
PÇ7	3	3	3	3	3
PÇ8	3	2	3	3	4

