AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	İş İngilizcesi I								
Ders Kodu	BPR261		Ders Düzeyi	Önlisans					
AKTS Kredi	6	İş Yükü	150 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	1	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Öğrencileri mesleki hayatlarında ihtiyaçları olacak geniş çapta bir İngilizce bilgisine sahip kılmak.								
Özet İçeriği	Öğrencilerin mesleki alana ait özel ihtiyaçlarını karşılayacak okuma, yazma, dineleme ve konuşma çalışmaları işlenir.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma, Problem Çözme								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	30
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	ESL Business English: The essential guide to Business English Communication Lucas Burns
2	Mesleki İngilizce Güven Özal Seçkin Yayıncılık

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Geniş Zaman ve Şimdiki Zaman/Kelime Bilgisi: Roller ve Etkinlikler, Kelime Oluşturma.
2	Teorik	Sayılabilir ve Sayılamaz İsimler/Kelime Bilgisi: İnterneti kullanma, miktar ve sayı.
3	Teorik	İstek ve Teklifler/Kelime Bilgisi: Eşanlamlılar, Ön ekler.
4	Teorik	Karşılaştırma ve üstünlük durumları/Kelime Bilgisi: kelime oluşturma.
5	Teorik	Belirli Geçmiş Zaman/Kelime Bilgisi: Zıtlıklar, İşletme başarısızlığı, eşdizim.
6	Teorik	Olasılık durumlarının Modalları/Kelime Bilgisi: Risk işleri finanse etme, eşdizim.
7	Teorik	Olasılık / Kelime Bilgisi: Finanse etme girişimleri.
8	Teorik	Emir cümleleri/Kelime Bilgisi:Etkinlikler, uygulama süreci, iş bulma
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	Zorunluluk durumularının Modalları/Kelime Bilgisi: Kelime Oluşturma.
11	Teorik	Edilgen Yapı/Kelime Bilgisi: Problemler.
12	Teorik	Şart Cümlecikleri 1/Kelime Bilgisi: Hizmet için geribildirim.
13	Teorik	Sıfat ve Zarflar /Kelime Bilgisi: Teslimat tasarımı, tam zamanında üretim, kelime oluşturma, etkin stock kontrolü.
14	Teorik	Şart Cümlecikleri 2/Kelime Bilgisi: Çok parçalı fiiler, Son ekler.
15	Teorik	Present Perfect ve Belirli Geçmiş Zaman//Kelime Bilgisi: Personel kalitesi, Yönetim tarzı, Çok parçalı fiiller.
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	3	42
Uygulamalı Ders	14	0	1	14
Ödev	10	4	0	40
Proje	14	3	0	42
Ara Sınav	1	5	1	6

Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
			Toplam İş Yükü (Saat)	150
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	6
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Mesleki İngilizcenin kullanıldığı ortamlarda sahip oldukları kelime ve yapı bilgisini doğru şekilde kullanır
2	Mesleki İngilizce ile ilgili okuma ve dinleme parçalarının üstesinden gelir.
3	İş hayatı için gerekli mesleki İngilizce bilgisini geliştirir
4	Mesleki İngilizcenin kullanıldığı ortamlarda karşılaşacakları rapor, iş mektubu, ,e-posta, mesaj, dergi ve gazete metinlerindeki ana noktaları okur ve anlar.
5	Mesleki İngilizcedeki farklı yazma örneklerini üretir.

Program Çıktıları *(Bilgisayar Programcılığı Programı)*	
1	Web projesi hazırlama ve yayınlama bilgi ve becerilerine sahip olma
2	Veritabanı uygulamalarını amaca uygun kullanıp yönetimi için gerekli bilgi ve beceriye sahip olma
3	Yazılım geliştirme, test etme ve kurulumu için gerekli bilgi ve beceriye sahip olma
4	Bilgisayar programcılığı için gerekli donanımı kullanabilmeli ve söz konusu donanım ile ilgili karşılaştıkları temel sorunları çözebilme
5	Bilgisayar programcılığının gerektiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme
6	Alan ile ilgili karşılaşılan problemlere çözüm üretebilme
7	Mesleğinde iş planlaması yapma yeterliklerine sahip olma
8	İş arkadaşları ve müşterileri ile bilgi ve beceriye dayalı düzeyli bir iletişim kurabilme
9	Bireysel ya da bir ekip üyesi olarak sorumluluk alabilmeli ve aldığı sorumluluğu başarıyla yerine getirebilme
10	Çalışma konusuyla ilgili düşüncelerini yazılı ve sözlü ifade edebilme
11	Kazandığı bilgileri yeni durumlara uyarlayabilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3	5	4	4	4
PÇ2	3	5	3	3	3
PÇ3	3	5	3	3	3
PÇ4	3	4	3	3	4
PÇ5	2	4	3	4	4
PÇ6	2	4	2	4	4
PÇ7	2	5	3	4	4
PÇ8	3	5	5	5	3
PÇ9	3	4	5	5	5
PÇ10	2	4	5	5	4
PÇ11	2	4	5	5	4