AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Etkili Sunum Teknikleri								
Ders Kodu	BYA182		Ders Düzeyi		Önlisans				
AKTS Kredi	2	İş Yükü	50 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencinin; Powerpoint progamı ile sunu hazırlaması amaçlanmaktadır.								
Özet İçeriği	Sunum yöntemleri ve aşamaları, görselleri yaratmak, sunum yazılımları görsel okur-yazarlık.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. Gör. Gürkan YILMAZ, Öğr. Gör. Mustafa ALP, Dr. Öğr. Üyesi İhsan Bülent HELVA								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Eğinli, Ayşen T.; Gürüz, Demet (2010). Etkili Sunum Teknikleri. Ankara: Detay Yayıncılık
2	Akım, Feride (2014). Halkla İlişkilerde Etkili Konuşma ve Sunum Teknikleri. İstanbul: Derin Yayınları

Hafta	**Haftalara Göre Ders Konuları**	
1	Teorik	Sunum yöntemleri
2	Teorik	Sunum yöntemleri
3	Teorik	Sunum yöntemleri
4	Teorik	Etkili sunum süreci
5	Teorik	Etkili sunum süreci
6	Teorik	Etkili sunum süreci
7	Teorik	Sunumlarda yapılan hatalar
8	Teorik	Sunumlarda yapılan hatalar
9	Ara Sınav (Vize)	Ara sınav
10	Teorik	Görsel Malzeme Kullanmak I
11	Teorik	Görsel Malzeme Kullanmak I
12	Teorik	Sunum yazılımları
13	Teorik	Sunum yazılımları
14	Teorik	Sunum yazılımları
15	Teorik	Sunum çalışmalarının power point ortamında gösterimi
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu sınav

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	10	0	1	10
Ara Sınav	1	5	1	6
Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
			Toplam İş Yükü (Saat)	50
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	2
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Sunumu planlayabilecektir.
2	Sunum öncesinde, esnasında ve sonrasında yapması gerekenleri sıralar.

3	Beden dilini etkili kullanabilecektir.
4	Görsel malzemelerini etkili kullanabilecektir.
5	PowerPointte hazırladığı slaytları gösterir.

Program Çıktıları *(Bilgisayar Programcılığı Programı)*	
1	Web projesi hazırlama ve yayınlama bilgi ve becerilerine sahip olma
2	Veritabanı uygulamalarını amaca uygun kullanıp yönetimi için gerekli bilgi ve beceriye sahip olma
3	Yazılım geliştirme, test etme ve kurulumu için gerekli bilgi ve beceriye sahip olma
4	Bilgisayar programcılığı için gerekli donanımı kullanabilmeli ve söz konusu donanım ile ilgili karşılaştıkları temel sorunları çözebilme
5	Bilgisayar programcılığının gerektiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme
6	Alan ile ilgili karşılaşılan problemlere çözüm üretebilme
7	Mesleğinde iş planlaması yapma yeterliklerine sahip olma
8	İş arkadaşları ve müşterileri ile bilgi ve beceriye dayalı düzeyli bir iletişim kurabilme
9	Bireysel ya da bir ekip üyesi olarak sorumluluk alabilmeli ve aldığı sorumluluğu başarıyla yerine getirebilme
10	Çalışma konusuyla ilgili düşüncelerini yazılı ve sözlü ifade edebilme
11	Kazandığı bilgileri yeni durumlara uyarlayabilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	1	1	1	1	1
PÇ2	1	1	1	1	1
PÇ3	1	1	1	1	1
PÇ4	1	1	1	1	1
PÇ5	1	1	1	1	1
PÇ6	1	1	1	1	2
PÇ7	1	1	1	2	2
PÇ8	4	4	4	3	2
PÇ9	2	2	3	3	3
PÇ10	4	4	3	3	3
PÇ11	4	4	4	4	3