AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Uygulamalı Kariyer Yönetimi								
Ders Kodu	MVU190		Ders Düzeyi	Önlisans					
AKTS Kredi	2	İş Yükü	50 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Dersin amacı mezuniyet sonrası özgeçmiş hazırlama tekniklerini öğretip iş görüşmelerinde heyecanı ve zamanı yönetmek.								
Özet İçeriği	Beden dili, özgüven ve iş görüşmelerinde dikkat edilmesi kurallar dersin içeriğini oluşturur.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	İnsan Kaynakları Yönetimi ve Kariyer Uygulamaları kitabı
2	Ders notları

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	İş arama yöntemleri
2	Teorik	Uygulama teknikleri
3	Teorik	Özgeçmiş Hazırlama Teknikleri
4	Teorik	Özgeçmiş hazırlama teknikleri uygulaması
5	Teorik	Beden dili Eğitimi
6	Teorik	Beden dili uygulaması
7	Teorik	İş görüşmesine gitmeden yapılacak hazırlıklar
8	Ara Sınav (Vize)	Vize sınavı
9	Teorik	İş görüşmesi öncesi hazırlık uygulamaları
10	Teorik	İş görüşmesinde dikkat edilmesi gerekenler
11	Teorik	İş görüşmesinde dikkat edilmesi gerekenlerin uygulaması
12	Teorik	Telefonla iş görüşmesinde dikkat edilmesi gerekenler
13	Teorik	Telefonla iş görüşmesinde dikkat edilmesi gerekenlerin uygulaması
14	Teorik	iş başvurusundan sonra yapılması gerekenler
15	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	10	0	1	10
Dönem Ödevi	1	5	1	6
Ara Sınav	1	5	1	6
			Toplam İş Yükü (Saat)	50
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	2
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Özgeçmiş hazırlamada dikkat edilmesi gerekenleri öğrenme
2	Özgeçmiş de bilgi sıralamasını öğrenme

3	iş görüşmesi sırasında davranışlarını kontrol edebilme
4	iş görüşmesine beden dilini kullanabilmeyi öğrenme
5	iş görüşmesi sonrası süreci yönetmeyi kavrama

Program Çıktıları *(Çocuk Gelişimi Programı)*	
1	Orta öğretimde kazanmış olduğu mesleki yeterlilikler üzerine uygulama ile desteklenen bir alanda bilgi/beceriye sahip olabilmeli
2	Çocuk Gelişimi Programı ile ilgili edindiği kuramsal bilgilerini kullanabilmeli
3	Çocuk Gelişimi Programı ile ilgili edindiği uygulama bilgilerini kullanabilmeli
4	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile çocuklardaki zihinsel, fiziksel, motor, duygusal, sosyal, dil, cinsel ve ahlaki gelişimlerini izleyebilmeli
5	Çocuk Gelişimi Programında özel eğitim alanında kazandığı bilgiler ile görme, işitme, dil ve konuşma güçlüğü çeken çocuklar ile bedensel, zihinsel engellilerle, öğrenme güçlüğü çeken, yaygın gelişim bozukluğu olan ve üstün zekâlı çocukların özelliklerini tanıyabilmeli ve eğitimlerine yardımcı olabilmeli
6	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile çocuklarda beslenme, beslenme alışkanlıkları, farklı zaman dilimlerinde beslenme, hasta çocuk beslenmesi, özel durumlarda beslenme konularında bilgi sahibi olabilmeli ve okul öncesi çağı çocuğuna göre menü hazırlayabilmeli
7	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile çocuk yayınlarında bulunması gereken özellikler, basılı ve görsel yayınların özellikleri, değerlendirilmesi konularında bilgi sahibi olabilmeli
8	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile kişilik ve benlik özelliklerini, çocukları tanıma tekniklerini ve çocukluk dönemindeki ruhsal sorunları tanıyabilmeli
9	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile sağlıklı çocuğu tanıyabilmeli, çocuğun sağlığını koruyucu sınıf içi tedbirler alabilmeli, hasta çocuğun özelliklerini ve 0-12 yaş çocuklarında görülen hastalıkları tanıyabilmeli
10	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile okul öncesi eğitimde drama etkinliklerinde eğitimcinin rolünü bilmeli. Drama etkinliklerini tanıma, uygulama ve değerlendirme konularında bilgi sahibi olabilmeli
11	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile sınıf içi araç gereç planlayabilmeli, eğitici oyuncak, kukla, müzik araçları, kostüm ve aksesuar hazırlayabilmeli
12	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile okul öncesi dönem çocukları için müzik ve oyun dağarcığı oluşturabilmeli, müzik ve oyun etkinliklerini uygulayabilmeli
13	Çocuk gelişimi programında kazanmış olduğu bilgiler ile davranış problemlerini tanıyıp, yönetebilme ve değiştirebilme konusunda yeterlilik kazanabilmeli
14	Çocuk Gelişimi Programında kazanmış olduğu bilgiler ile okul öncesi çağı çocuklarının cinsel gelişim özelliklerini bilmeli, ebeveynlere cinsel eğitim konusunda bilgi verebilmeli
15	Çocuk Gelişimi Programında kazandığı bilgiler ile okul öncesi eğitim ve özel eğitim kurumlarında uygulama yapabilme bilgi ve becerilerine sahip olabilmeli

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	2	2	2	2
PÇ2	2	2	2	2	2
PÇ15	1	1	1		