



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Temel Makine Bilgisi							
Ders Kodu		MKE180		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Temel Makineleri tanııtma Makine Tasarımı ile ilgili problemlerin çözüm yaklaşımının verilmesi Temel makine konularını öğretme Takım halinde çalışma yeteneğini geliştirme							
Özet İçeriğı		Makinelerin tarihi gelişimi, Meslek etiğı, Makinecilerin genel anlamda yaptığı işlerin tanıtılması, Makinada temel kavramlar, Makina elemanlarının genel olarak sınıflandırılması, Basit Mukavemet Hesaplamaları, Takım tezgahları ve yaptıkları işlerin tanıtılması.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Doç. Dr. Ali Kemal ÇAKIR						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Temel Makine Bilgisi Ders Notları
---	-----------------------------------

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Bir Meslek Olarak Makinecilik.
2	Teorik	Enerji ve Makina. Boyutlar, Birimler ve Hata
3	Teorik	Birim analizi yapılması, birim dönüşümlerinin anlatılması ve ilgili uygulamalar
4	Teorik	Ölçme ve kontrol konularının tarifi, kullanılan ölçü aletlerinin tanıtılması
5	Teorik	Boyut ölçme aletleri olarak kumpas, mikrometre ve komparatörün, kontrol aletleri olarak masterların tanıtılması. Kumpas ve mikrometre ile ölçü okuma uygulamaları yapılması
6	Teorik	Bağlama elemanları, Kaynak bağlantıları, Lehim bağlantıları, Yapıştırma bağlantıları, Civata bağlantıları
7	Teorik	Mesleki ve Etik sorumluluk anlayışına sahip olmanın anlatılması
8	Teorik	Ulusal ve uluslararası standart ve kalite kuruluşlarının tanıtılması. Standart ve Kalitenin tanımı.
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	Öğrencilerin Girişimci ve Özgüven sahibi olmalarının anlatılması
11	Teorik	Mühendislik hizmetinin ulusal ve küresel boyutları hakkında bilgi sahibi yapılması
12	Teorik	Sinai haklar, fikri mülkiyet hakları, patent, lisanslama
13	Teorik	Bilim ve teknoloji politikası
14	Teorik	Makina Tasarımı
15	Teorik	Bir sanayi kuruluşunun ziyaret edilerek, makine üretiminin yerinde gözlemlenmesi.



16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem Sonu Sınavı
----	------------------------------	-------------------

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	1	1	28
Ödev	5	0	3	15
Ara Sınav	1	3	1	4
Dönem Sonu Sınavı	1	2	1	3
Toplam İş Yükü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik problemlerini modelleme ve çözme için uygulayabilme becerisi.
2	Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi.
3	Mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi
4	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.
5	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci
6	Temel seviyede malzeme bilgisi, ölçüm metotları, makina parçaları ve parça üretiminde kullanılan tezgahları tanıtmak tanıtımak.

Program Çıktıları (Basım ve Yayım Teknolojileri Programı)

1	Grafik ve görsel sanatlar bilgi ve yeteneğine sahip olma
2	Baskı materyalleri hakkında bilgi sahibi olma
3	İlgili tasarım programlarını kullanabilme
4	Dijital çıkış makinelerini kullanabilme
5	Film, kalıp CtP makineleri hakkında bilgi sahibi olmalı ve kullanabilme
6	Montaj planı ve kalıp hazırlayabilme
7	Ofset baskı makinesi hakkında bilgi sahibi olup baskı yapabilme
8	Ofset baskıda problemleri ve çözüm yollarını bilme
9	Kağıdı giyotin kullanarak en verimli şekilde ve kurallara uygun olarak kesebilme
10	Baskın sonrası paketleme, cilt vb. işlemler hakkında bilgi sahibi olup uygulama yapabilme
11	Baskı, film, kağıt, mürekkep ve kalıp maliyetlerini hesaplayabilme
12	Ambalajlama teknikleri ve malzemelerini bilme
13	Ambalaj çizim programını kullanabilme
14	Ambalaj kesim tekniğini bilme
15	Ambalaj yapıştırma tekniğini bilme
16	Proje araştırma ve hazırlama yeterliliğine sahip olma
17	Düşünceden üretime yeteneği kazanma
18	Topluluğa sunum yapabilme
19	Genelde basın tarihini bilir.
20	Yeni Basım İşletmeciliği Gelişmelerini Takip Eder.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

ÖÇ4	
PÇ17	2

