



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Meslek Etiği							
Ders Kodu		İŞT254		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		İş etiği kavramı ve çerçevesi hakkında genel bilgilerin aktarılması							
Özet İçeriği		İş etiği kavramı ve çerçevesi hakkında genel bilgilerin aktarılması							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Murat ÖZTÜRK, Öğr. Gör. Saadet Nihal COŞKUN						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Nuran Öztürk Başpınar ve Demet Çakıroğlu, "Meslek Etiği", Nobel Yayın Dağıtım
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Etik ve ahlak kavramlarını incelemek
2	Teorik	Etik ve ahlak kavramlarını incelemek
3	Teorik	Etik sistemlerini incelemek
4	Teorik	Etik sistemlerini incelemek
5	Teorik	Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek
6	Teorik	Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek
7	Teorik	Meslek etiğini incelemek
8	Teorik	ara sınav
9	Teorik	Meslek etiğini incelemek
10	Teorik	Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek
11	Teorik	Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek
12	Teorik	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek
13	Teorik	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek
14	Teorik	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek
15	Teorik	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem Sonu Sınav

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	15	0	2	30
Ara Sınav	1	8	1	9



Dönem Sonu Sınavı	1	10	1	11
Toplam İş Yüğü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Etik ve ahlak kavramlarını İncelemek
2	Mesleki etik ilkelerine uymak
3	Etik sistemleri sınıflandırabilir.
4	Meslek etiğı ve sosyal sorumluluk kavramlarını tanımlayabilir.
5	Meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını yorumlayabilir.

Program Çıktıları (Basım ve Yayım Teknolojileri Programı)

1	Grafik ve görsel sanatlar bilgi ve yeteneğine sahip olma
2	Baskı materyalleri hakkında bilgi sahibi olma
3	İlgili tasarım programlarını kullanabilme
4	Dijital çıkış makinelerini kullanabilme
5	Film, kalıp CtP makineleri hakkında bilgi sahibi olmalı ve kullanabilme
6	Montaj planı ve kalıp hazırlayabilme
7	Ofset baskı makinesi hakkında bilgi sahibi olup baskı yapabilme
8	Ofset baskıda problemleri ve çözüm yollarını bilme
9	Kağıdı giyotin kullanarak en verimli şekilde ve kurallara uygun olarak kesebilme
10	Baskın sonrası paketleme, cilt vb. işlemler hakkında bilgi sahibi olup uygulama yapabilme
11	Baskı, film, kağıt, mürekkep ve kalıp maliyetlerini hesaplayabilme
12	Ambalajlama teknikleri ve malzemelerini bilme
13	Ambalaj çizim programını kullanabilme
14	Ambalaj kesim tekniğini bilme
15	Ambalaj yapıştırma tekniğini bilme
16	Proje araştırma ve hazırlama yeterliliğine sahip olma
17	Düşünceden üretime yeteneğı kazanma
18	Topluluğa sunum yapabilme
19	Genelde basın tarihini bilir.
20	Yeni Basım İşletmeciliğı Gelişmelerini Takip Eder.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

ÖÇ2	
PÇ18	1

