



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Ofset Baskı Teknikleri I							
Ders Kodu		BMY203		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	4	İş Yüğü	100 (Saat)	Teori	3	Uygulama	1	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrenciye, ofset baskı kalıplarını ISO 12647-1/2/5 standardına göre hazırlama ve baskıya hazırlık yapma yeterlilikleri kazandırılacaktır.							
Özet İçeriğı		Kağıt gramajları, çeşitleri ve kullanımları, Ofset baskıya giriş ayarlamaları, kalıp hazırlama yöntemleri hakkında bilgi ve beceri kazanır.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Bireysel Çalışma, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. El. Ramazan BÖLÜKBAŞ						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Basım Sanayinin Temel Kavramları-Şevket EVLİYAGİL
2	Gazete Yayımlama Yöntemleri-Şevket EVLİYAGİL

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kağıt gramajları, ebatları ve çeşitleri
2	Teorik	Kağıt kesim hesabı, kağıtta su yönü ve kağıt depolama koşulları
3	Teorik	Kağıt havalandırma yöntemleri
4	Teorik	Baskıya giriş ayarları
5	Teorik	Mürekkep sistemleri
6	Teorik	Nemlendirme sistemleri
7	Teorik	Nemlendirme sistemlerinde kullanılan malzemeler ve merdane kılıfları
8	Teorik	Ofset baskı sistemi kazanları ve ayarları
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	Kağıt türlerine göre istifleme ve kurutma sistemleri
11	Teorik	Ofset baskıda kullanılan kalıp çeşitleri ve banyo malzemeleri
12	Teorik	Konvansiyonel yöntemlerle ofset baskı kalıpları hazırlama
13	Teorik	Konvansiyonel yöntemlerle ofset baskı kalıpları hazırlama
14	Teorik	CtP yöntemlerle ofset baskı kalıpları hazırlama
15	Teorik	CtP yöntemlerle ofset baskı kalıpları hazırlama
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınav

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	3	42
Uygulamalı Ders	14	0	1	14
Ödev	32	0	1	32
Ara Sınav	1	5	1	6
Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
Toplam İş Yüğü (Saat)				100
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				4

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.



Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Ofset baskıya hazırlık yapmak 1
2	Ofset baskıya hazırlık yapmak 2
3	Ofset baskı kalıbı hazırlamak
4	Kalıp çıkışı almak
5	Ofset baskı tekniğini kavrama

Program Çıktıları (Basım ve Yayım Teknolojileri Programı)

1	Grafik ve görsel sanatlar bilgi ve yeteneğine sahip olma
2	Baskı materyalleri hakkında bilgi sahibi olma
3	İlgili tasarım programlarını kullanabilme
4	Dijital çıkış makinelerini kullanabilme
5	Film, kalıp CtP makineleri hakkında bilgi sahibi olmalı ve kullanabilme
6	Montaj planı ve kalıp hazırlayabilme
7	Ofset baskı makinesi hakkında bilgi sahibi olup baskı yapabilme
8	Ofset baskıda problemleri ve çözüm yollarını bilme
9	Kağıdı giyotin kullanarak en verimli şekilde ve kurallara uygun olarak kesebilme
10	Baskın sonrası paketleme, cilt vb. işlemler hakkında bilgi sahibi olup uygulama yapabilme
11	Baskı, film, kağıt, mürekkep ve kalıp maliyetlerini hesaplayabilme
12	Ambalajlama teknikleri ve malzemelerini bilme
13	Ambalaj çizim programını kullanabilme
14	Ambalaj kesim tekniğini bilme
15	Ambalaj yapıştırma tekniğini bilme
16	Proje araştırma ve hazırlama yeterliliğine sahip olma
17	Düşünceden üretime yeteneği kazanma
18	Topluluğa sunum yapabilme
19	Genelde basın tarihini bilir.
20	Yeni Basım İşletmeciliği Gelişmelerini Takip Eder.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
PÇ2	4	4	4	4
PÇ5	4	4	4	4
PÇ6	4	4	4	4
PÇ7	5	5	5	5
PÇ8	5	5	5	5
PÇ9	4	4	4	4

