AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Temel Fotografi								
Ders Kodu	BMY107		Ders Düzeyi	Önlisans					
AKTS Kredi	2	İş Yükü	50 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrenciye, amaca uygun fotoğraf makinesini kullanma, fotoğraf makinelerinde temel ayarlar, alan derinliği etkisi veren fotoğraflar çekme ve fotoğraf makinesinin temizliğini yapma yeterlilikleri kazandırılacaktır.								
Özet İçeriği	Küçük ve Büyük format makineler, otomatik ve manuel ayarlamalar, diyafram ve objektif türleri ve alan derinliğine bağlı konular hakkında öğrenciler bilgilendirilir.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Bireysel Çalışma, Problem Çözme								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	30
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Fotoğraf Terimleri Sözlüğü-Güler ERTAN, Bülent ERUTKU
2	Dijital Fotoğrafçılık-Tom ANG
3	Fotoğrafçılık Tekniği – Erhan ERGİN

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Küçük format makineleri
2	Teorik	Orta ve büyük format makineler
3	Teorik	SLR ve TLR fotoğraf makinelerinin özellikleri
4	Teorik	Otomatik ve manuel netleme ayarları
5	Teorik	Film kullanan fotoğraf makineleri ve dijital fotoğraf makineleri
6	Teorik	Diyafram ve objektif türleri
7	Teorik	Obtüratörler
8	Teorik	Fotoğraf makinelerinde ASA/ISO ayarları
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	Alan derinliği ve fotoğrafa etkisi
11	Teorik	Objektif odak uzaklığına göre alan derinliğine etkisi
12	Teorik	Objektif odak uzaklığına göre alan derinliğine etkisi
13	Teorik	Diyafram açıklığının alan derinliğine etkisi
14	Teorik	Fotoğraf makinelerinin bakımı
15	Teorik	Objektif temizliği ve bakımında dikkat edilecek noktalar
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınav

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	3	0	2	6
Proje	2	0	2	4
Ara Sınav	1	5	1	6

Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
			Toplam İş Yükü (Saat)	50
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	2
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Amaca Uygun Fotoğraf Makinesini Kullanmak
2	Fotoğraf Makinelerinde Temel Ayarlar yapmak
3	Alan Derinliği Etkisi Veren Fotoğraflar Çekme
4	Fotoğraf Makinesinin Temizliğini Yapmak
5	Objektif kullanım becerisi kazanmak

Program Çıktıları *(Basım ve Yayım Teknolojileri Programı)*	
1	Grafik ve görsel sanatlar bilgi ve yeteneğine sahip olma
2	Baskı materyalleri hakkında bilgi sahibi olma
3	İlgili tasarım programlarını kullanabilme
4	Dijital çıkış makinelerini kullanabilme
5	Film, kalıp CtP makineleri hakkında bilgi sahibi olmalı ve kullanabilme
6	Montaj planı ve kalıp hazırlayabilme
7	Ofset baskı makinesi hakkında bilgi sahibi olup baskı yapabilme
8	Ofset baskıda problemleri ve çözüm yollarını bilme
9	Kağıdı giyotin kullanarak en verimli şekilde ve kurallara uygun olarak kesebilme
10	Baskın sonrası paketleme, cilt vb. işlemler hakkında bilgi sahibi olup uygulama yapabilme
11	Baskı, film, kağıt, mürekkep ve kalıp maliyetlerini hesaplayabilme
12	Ambalajlama teknikleri ve malzemelerini bilme
13	Ambalaj çizim programını kullanabilme
14	Ambalaj kesim tekniğini bilme
15	Ambalaj yapıştırma tekniğini bilme
16	Proje araştırma ve hazırlama yeterliliğine sahip olma
17	Düşünceden üretime yeteneği kazanma
18	Topluluğa sunum yapabilme
19	Genelde basın tarihini bilir.
20	Yeni Basım İşletmeciliği Gelişmelerini Takip Eder.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
PÇ1	5	5	5	5
PÇ2	4	4	4	4
PÇ3	5	5	5	4