



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Bilgisayarda Çizime Giriş							
Ders Kodu		MRS184		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrenci; Bilgisayar destekli iki boyutlu çizim yapar.							
Özet İçeriğı		Bilgisayarda dosya işlemleri, Çizim ekranını düzenlemek, Görüntü komutları, birimler, Koordinat sistemleri, çizim ayarları ve çizim komutları, Çizim yardımcı komutları, Çizim düzeltme komutları, Katmanlar, Ölçülendirme, Blok ve dış ortamdan çizim ekleme, görünüşler oluşturmak, Çıktı almak.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	AutoCAD Ders Kitabı
---	---------------------

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Bilgisayarda dosya işlemlerini yapmak
2	Teorik	Çizim ekranını düzenlemek
3	Teorik	Görüntü komutlarını kullanmak ve birim ayarlamak
4	Teorik	Koordinat sistemi, çizim ayarları ve çizim komutlarını kullanmak
5	Teorik	Çizim komutlarını kullanmak
6	Teorik	Çizim yardımcı komutlarını kullanmak
7	Teorik	Çizim düzeltme ve düzenleme komutlarını kullanmak
8	Teorik	Çizim düzeltme ve düzenleme komutlarını kullanmak
9	Ara Sınav (Vize)	ARA SINAV
10	Teorik	Katman komutlarını kullanmak
11	Teorik	Ölçülendirme komutlarını kullanmak
12	Teorik	Blok ve dış ortamdan çizim ekleme komutlarını kullanmak
13	Teorik	Görünüşler
14	Teorik	Görünüşler
15	Teorik	Çıktı alma
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	YARIYIL SONU SINAVI

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Dönem Ödevi	1	0	10	10
Ara Sınav	1	5	1	6
Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6

Toplam İş Yüğü (Saat) 50

Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi 2

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Dosyalama ve ekran düzenleri.
---	-------------------------------



2	Çizim ve düzenleme komutlarını öğrenir.
3	Koordinat sistemini öğrenir.
4	Geometrik şekilleri çizer.
5	Bilgisayar destekli iki boyutlu Teknik Resim çizebilme

Program Çıktıları (Basım ve Yayım Teknolojileri Programı)

1	Grafik ve görsel sanatlar bilgi ve yeteneğine sahip olma
2	Baskı materyalleri hakkında bilgi sahibi olma
3	İlgili tasarım programlarını kullanabilme
4	Dijital çıkış makinelerini kullanabilme
5	Film, kalıp CtP makineleri hakkında bilgi sahibi olmalı ve kullanabilme
6	Montaj planı ve kalıp hazırlayabilme
7	Ofset baskı makinesi hakkında bilgi sahibi olup baskı yapabilme
8	Ofset baskıda problemleri ve çözüm yollarını bilme
9	Kağıdı giyotin kullanarak en verimli şekilde ve kurallara uygun olarak kesebilme
10	Baskın sonrası paketleme, cilt vb. işlemler hakkında bilgi sahibi olup uygulama yapabilme
11	Baskı, film, kağıt, mürekkep ve kalıp maliyetlerini hesaplayabilme
12	Ambalajlama teknikleri ve malzemelerini bilme
13	Ambalaj çizim programını kullanabilme
14	Ambalaj kesim tekniğini bilme
15	Ambalaj yapıştırma tekniğini bilme
16	Proje araştırma ve hazırlama yeterliliğine sahip olma
17	Düşünceden üretime yeteneği kazanma
18	Topluluğa sunum yapabilme
19	Genelde basın tarihini bilir.
20	Yeni Basım İşletmeciliği Gelişmelerini Takip Eder.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ3	ÖÇ4
PÇ1	1	1

