



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Mikro Ekonomi							
Ders Kodu		MVU109		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrencinin işletme yönetim faaliyetlerine katkısı olabilecek ekonomik kavramlarını anlaması amaçlanmaktadır.							
Özet İçeriğı		Ekonominin temellerini ayırt etmek, Tüketici tercihlerini belirlemek, Üretici tercihlerini belirlemek, Piyasa türlerini ayırt etmek							
Staj Durum		yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Dilek GÜRCÜN						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	DERS KİTABI
2	YARDIMCI KİTAP
3	DERS NOTLARI
4	DİĞER KAYNAKLAR

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Ekonominin özellikleri ile ilgili bilgi edinmek
2	Teorik	Üretimi sınıflandırmak
3	Teorik	İhtiyaçları belirlemek
4	Teorik	Faydayı sınıflandırmak
5	Teorik	Diğer iktisadi kavramlarla ilgili bilgi edinmek
6	Teorik	Tüketici dengesini belirlemek
7	Teorik	Talep oluşumunu belirlemek
8	Teorik	Talep esnekliğı çeşitlerini ayırt etmek
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	Üretici dengesini belirlemek
11	Teorik	Arz oluşumunu belirlemek
12	Teorik	Maliyet analizleri yapmak
13	Teorik	Piyasa türlerini sınıflandırmak
14	Teorik	Farklı piyasalarda denge oluşumunu ayırmak
15	Teorik	Piyasa türlerini sınıflandırmak
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınav

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	3	0	1	3
Okuma	7	0	1	7
Ara Sınav	1	5	1	6



Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
Toplam İş Yüğü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2
*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	1. Ekonominin temellerini ayırt edebilme
2	2. Fayda ve ihtiyaç kavramlarını öğrenme
3	3. Tüketici tercihlerini belirleme
4	4. Üretici tercihlerini belirleme
5	5. Piyasa türlerini ayırt etme

Program Çıktıları (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı)

1	Öz değerlerine saygılı, etik kurallara uyan, çevreyi, olayları sorgulayan araştıran ve inceleyen ve dersler alan birey olabilir.
2	Mesleki faaliyeti sırasında karşısına çıkabilecek çeşitli sorunlara çözüm üretme ve uygulamalarda kendisinden beklenen pratik sonuçları elde etmesine katkı sağlayacak kuramsal bilgilere sahip olmalı ve süreci yönetebilme.
3	Güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen kuramsal bilgilere sahip olma ve bu açıdan alanı ile ilgili her türlü bilgiyi kullanarak tartışabilme.
4	Muhasebe mesleğinin sahip olması gereken tüm teknikleri uygulayabilme ve değerlendirebilme.
5	İş ve finans dünyası, muhasebe büroları ve vergi ile ilgili kurumlarda gerçekleştirilen tüm etkinlikleri (finansal tabloları ve beyannameleri düzenleme, muhasebeyi bilgisayar ortamında tutabilme vb.) planlayabilme, uygulayabilme ve değerlendirebilme bilgi düzeyine sahip olma becerisi.
6	Faaliyeti esnasında desteklediği sektör ya da kurumlarda; alanında edindiği bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanıyabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme becerisine sahip olabilir.
7	Planlama ve karar verme becerisi gösteren birey özellikleri kazanabilme.
8	İş ve finans dünyasının gelişimlerini ve bu doğrultuda sahip olduğu bilgilerin önemini kavrayabilme, yaratıcılık ve yaratıcı düşünce kavramlarını geliştirebilme, mesleki etkinliklerinin uygulandığı alanlardaki etkisini fark edebilme becerisine sahip olabilir.
9	Mesleki alanında edindiği bilgi ve becerileri değerlendirebilme ve yorumlayabilme.
10	Çevre duyarlılığı, toplumsal duyarlılık geliştirmiş, farklılıklara saygı gösteren, farklı durumlara ve sosyal rollere uyum gösteren kişilik özellikleri geliştirebilme.
11	İnsan ilişkilerini sürdürmede iletişim tekniklerini doğru kullanabilme.
12	Mesleki alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
13	Mesleki çalışma esnasında alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme.
14	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olabilir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	1	1	1
PÇ2	4	4	4	5
PÇ3	4	4	4	5
PÇ4	5	5	5	5
PÇ5	5	5	5	5
PÇ6	5	5	5	5
PÇ7	3	4	4	3
PÇ8	4	3	3	5
PÇ9	5	5	5	5
PÇ10	1	1	1	1
PÇ11	1	3	3	1
PÇ12	1	1	1	1
PÇ13	5	4	4	5
PÇ14	5	4	4	5

