



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Örgütsel Davranış							
Ders Kodu		HAT154		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Öğrencilere çalışma hayatında örgüt içerisindeki davranışlar ve nedenleri hakkında bilgilendirmek. Hem yöneticilerin hem de çalışanların iş yerindeki davranış biçimlerini irdeleyerek öğrencilerin analiz yapma ve problem çözme yeteneğini geliştirmelerine yardımcı olmak.							
Özet İçeriğı		Örgütsel Davranışa Giriş, Temel Kavramlar, Yönetim ve Yönetim İşlevleri, Birey ve Kişilik, Duygu, Değer, Tutum, Algılama, İş Tatmini, Örgüt Nedir? Örgüt Nitelikleri, Örgüt Kültürü, Örgüt İçinde Grup Nedir? Grup Nitelikleri, Liderlik ve Özellikleri, Örgüt ve İletişim, Örgütlerde Çatışma ve Yönetimi, Örgütsel Değişim ve Örgüt Geliştirme, İş Ortamının Düzenlenmesi ve Düzenlemeye İlişkin Yaklaşımlar, Örgütlerde Sosyal Sorumluluk, İş İlişkileri, Kariyer ve Etik.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Dr. Öğr. Üyesi Nurdanur TAVLAN SOYDAN						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Yrd. Doç. Dr. Aydın Yılmaz, Öğr. Gör. Cemal Eroğlu (2013). Meslek Yüksekokulları İçin Davranış Bilimleri ve Örgütsel Davranış, Detay Yayıncılık, Ankara.
2	İbrahim Ethem Başaran (2008), Örgütsel Davranış İnsanın Üretim Gücü, Ankara, Siyasal Kitabevi, Ankara.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Örgütsel Davranış Nedir? Örgütsel Davranış İle İlgili Temel Kavramlar, Yönetimin İşlevleri
2	Teorik	Birey ve Kişilik, Duygu, Değer, Tutum, Algılama, İş Tatmini
3	Teorik	Örgütün Temel Nitelikleri, Örgüt Kültürü
4	Teorik	Örgüt İçinde Grubun Özellikleri, Yönetici ve Lider Arasındaki Farklar
5	Teorik	Örgüt ve Yönetim Kuramları
6	Teorik	Güdüleme, Monotonluk, İş Doyumu
7	Teorik	Örgütlerde Gerginlik (Stres) ve Sonuçları. Stresle Baş Etmenin Yolları
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	Örgütlerde Çatışma ve Yönetimi / Çatışmayı Önceden Fark Edebilmek, Çatışmanın Semptomları, Pozitif ve Negatif Çatışma Ayrımı
11	Teorik	Örgütsel Değişim ve Örgüt Geliştirme
12	Teorik	Örgütsel Yabancılaşma, Örgüte Uyum, Örgütsel Bağlılık
13	Teorik	İş Ortamının Düzenlenmesi ve Düzenlemeye İlişkin Yaklaşımlar
14	Teorik	Örgütlerde Sosyal Sorumluluk, İş İlişkileri, Kariyer ve Etik
15	Teorik	Sanal Örgütlerde Örgütsel Davranışın Geleceğı Üzerine Değerlendirme: Örgütlerin Teknolojik Gelişmeler Işığında İncelenmesi
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınavı
17	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	1	2	39
Ara Sınav	1	4	1	5



Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
Toplam İş Yüğü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Örgütsel davranış kavramını ve temel unsurlarını öğrenebilme.
2	Çalışma hayatında yer alınan örgüt içerisindeki davranışları ve nedenlerini öğrenebilme.
3	Bir işletmenin iş süreçlerindeki ilişkileri tanıyabilme.
4	Örgütün ve çalışanların performanslarını artırmaya yönelik temel konuları analiz edebilme.
5	Örgüt içerisinde grup yönetimi ve grup oluşumu analiz edebilme.

Program Çıktıları (Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı)

1	Genel olarak İletişim, özel olarak Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanına ilişkin formasyona sahip olup, alanın tarihsel gelişim ve değişim süreçlerini öğrenerek kuramsal ve uygulamalı yetkinlik gösterebilir.
2	İletişimin disiplinlerarası zenginliğine dayanarak ilgili alanlara ilişkin genel ve güncel sorunları tespit etmek ve çözüm için yöntem belirleyebilir.
3	Disiplinlerarası bilgi birikimini İletişim ve Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanına taşıyabilir ve bu çerçevede sorunları alanda çözümleyebilir.
4	Alanıyla ilgili etik ve hukuk kurallarını bilir, özümser ve uygulayabilir.
5	Alanda geçerli bir yabancı dili kullanarak alan bilgisini derinleştirme ve gerekli diğer uluslararası paydaşlarla iletişim kurabilir.
6	Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilir.
7	Bir örgütsel yapı için Halkla İlişkiler, reklâm ve pazarlama programı kampanyaları ve süreçlerine hâkim olabilir ve hazırlayabilir.
8	Araştırma yöntemlerine hâkim olarak iletişim alanında haber, reklâm, vb. metinleri çözümleyebilir ve yaratıcı ve eleştirel metinler üretebilir.
9	Mesleğini icra ederken özümsemiş olduğu etik ve hukuk kurallarını uygulayabilir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	3	3	3	2
PÇ2	2	3	3	3	2
PÇ3	3	3	2	3	2
PÇ4	3	3	2	3	2
PÇ5	3	3	2	3	2
PÇ6	3	2	2	2	2
PÇ7	3	2	2	2	2
PÇ8	3	2	2	2	2
PÇ9	3	2	2	3	2

