



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Meslek Etiği							
Ders Kodu		PMP217		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	75 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır							
Özet İçeriği		Etik sistemlerini incelemek; Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek; Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek; Meslek etiğini incelemek; Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek; Sosyal sorumluluk kavramını incelemek.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ders Koşulları

Denk Ders	DIT113
-----------	--------

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Meslek Etiği
---	--------------

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Etik ve ahlak kavramlarını incelemek
2	Teorik	Etik ve ahlak kavramlarını incelemek
3	Teorik	Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek
4	Teorik	Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek
5	Teorik	Etik sistemlerini incelemek
6	Teorik	Etik sistemlerini incelemek
7	Teorik	Meslek Etiği ve İlkeleri
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Meslek hayatında etik davranışlar
10	Teorik	Meslek hayatında etik dışı davranışlar ve sonuçlarını incelemek
11	Teorik	Mesleki yozlaşma
12	Teorik	Yönetim ve Etik
13	Teorik	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek
14	Teorik	Kamu Yönetimi Etiği
15	Teorik	Meslek Etiğine İlişkin Örnek Olaylar

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	2	2	0	4
Bireysel Çalışma	8	2	0	16
Ara Sınav	1	14	1	15
Dönem Sonu Sınavı	1	11	1	12
Toplam İş Yüğü (Saat)				75
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.



Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Etik ve ahlak kavramlarını incelemek
2	Mesleki etik ilkelerine uymak
3	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek
4	Meslek etiğini incelemek
5	Kamu Yönetimi Etiğini anlayabilmek

Program Çıktıları (Pazarlama Programı)

1	Teorik alan bilgilerini uygulamada kullanabilme becerisi
2	Gereksinimleri karşılayacak biçimde bir süreci yönetme becerisi
3	Disiplinlerarası da dahil takımlarda çalışma becerisi
4	Mesleki uygulamada problemleri tanımlama ve çözme becerisi
5	Mesleki etik ve sorumluluk bilinci
6	Sektörel sorunlar hakkında bilgi sahibi olabilme becerisi
7	Mesleki yasal mevzuatı anlayabilme ve uygulama becerisi
8	Etkin iletişim kurma becerisi
9	Bilgi ve iletişim teknolojisi araçları ile diğer mesleki araçları ve teknikleri kullanabilme becerisi
10	Mesleki süreçleri planlama ve uygulama becerisi
11	Mesleki özgüven ve girişimcilik becerisi
12	Sosyal kültürel ve toplumsal sorumlulukları kavrama, benimseme ve uygulama becerisi
13	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bunu gerçekleştirebilme becerisi
14	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilmek
15	Atatürk İlke ve İnkılaplarına duyarlı olabilme, Türk Dilini doğru kullanabilme, temel resmi yazışmaları yapabilme ve alanı ile ilgili yabancı terimleri anlama becerisine sahip olmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
PÇ1	5	5	5	5
PÇ2	5	5	5	5
PÇ3	5	5	5	5
PÇ4	5	5	5	5

