



## AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

|                                   |   |                                                                |            |             |   |          |   |             |   |
|-----------------------------------|---|----------------------------------------------------------------|------------|-------------|---|----------|---|-------------|---|
| Dersin Adı                        |   | Staj                                                           |            |             |   |          |   |             |   |
| Ders Kodu                         |   | PMP212                                                         |            | Ders Düzeyi |   | Önlisans |   |             |   |
| AKTS Kredi                        | 6 | İş Yüğü                                                        | 150 (Saat) | Teori       | 0 | Uygulama | 0 | Laboratuvar | 0 |
| Dersin Amacı                      |   | Öğrencinin sektörel bilgi edinmesini sağlama                   |            |             |   |          |   |             |   |
| Özet İçeriğı                      |   | Uygulama yapılan işletmede alan ile ilgili pratik bilgi edinme |            |             |   |          |   |             |   |
| Staj Durum                        |   | Yok                                                            |            |             |   |          |   |             |   |
| Öğretim Yöntemleri                |   | Anlatım (Taktir), Gösterip Yaptırma                            |            |             |   |          |   |             |   |
| Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları) |   |                                                                |            |             |   |          |   |             |   |

### Ölçme ve Değerlendirme Araçları

| Araç        | Adet | Oran (%) |
|-------------|------|----------|
| Başarı Notu | 1    | 110      |

### Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

|   |              |
|---|--------------|
| 1 | Staj Dosyası |
|---|--------------|

| Hafta | Haftalara Göre Ders Konuları |             |
|-------|------------------------------|-------------|
| 1     | Teorik                       | Ön Hazırlık |
| 2     | Teorik                       | Ön Hazırlık |
| 3     | Teorik                       | Ön Hazırlık |
| 4     | Teorik                       | Ön Hazırlık |
| 5     | Teorik                       | Ön Hazırlık |

### Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

| Etkinlik                                             | Adet | Ön Hazırlık | Etkinlik Süresi | Toplam İş Yüğü |
|------------------------------------------------------|------|-------------|-----------------|----------------|
| Ders/Staj Kurulu Sınavı                              | 1    | 50          | 100             | 150            |
| Toplam İş Yüğü (Saat)                                |      |             |                 | 150            |
| Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi |      |             |                 | 6              |

\*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

### Dersin Öğrenme Çıktıları

|   |                                                                                                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Pazarlamaya ilişkin temel konularda yeterli bilgiye sahip olma.                                                                                                                               |
| 2 | Kişisel ve mesleki yetkinliğini güncel tutabilmek için ilgili iletişim ağlarının içinde yer alabilme, çalıştığı sektörle ilgili değişimleri takip edebilme ve kendini sürekli geliştirebilme. |
| 3 | Yeni pazarlama ve satış teknikleri bilgileriyle uluslararası pazarlara açılma kurallarını bilme ve uygulama becerisine sahip olma.                                                            |
| 4 | Modern Lojistik faaliyetleri bilme ve bu konularda temel mevzuatı öğrenebilme.                                                                                                                |
| 5 | Mesleği ile ilgili mevzuatları takip etme ve uygulama yeteneğı ile birlikte temel hukuk bilgileri, sosyal sorumluluk, etik değerler, sosyal güvenlik hakları bilgisi ve bilincine sahip olma. |

### Program Çıktıları (Pazarlama Programı)

|    |                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Teorik alan bilgilerini uygulamada kullanabilme becerisi                                              |
| 2  | Gereksinimleri karşılayacak biçimde bir süreci yönetme becerisi                                       |
| 3  | Disiplinlerarası da dahil takımlarda çalışma becerisi                                                 |
| 4  | Mesleki uygulamada problemleri tanımlama ve çözme becerisi                                            |
| 5  | Mesleki etik ve sorumluluk bilinci                                                                    |
| 6  | Sektörel sorunlar hakkında bilgi sahibi olabilme becerisi                                             |
| 7  | Mesleki yasal mevzuatı anlayabilme ve uygulama becerisi                                               |
| 8  | Etkin iletişim kurma becerisi                                                                         |
| 9  | Bilgi ve iletişim teknolojisi araçları ile diğer mesleki araçları ve teknikleri kullanabilme becerisi |
| 10 | Mesleki süreçleri planlama ve uygulama becerisi                                                       |



|    |                                                                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | Mesleki özgüven ve girişimcilik becerisi                                                                                                                                              |
| 12 | Sosyal kültürel ve toplumsal sorumlulukları kavrama, benimseme ve uygulama becerisi                                                                                                   |
| 13 | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bunu gerçekleştirebilme becerisi                                                                                                         |
| 14 | Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilmek                                                                                                                               |
| 15 | Atatürk İlke ve İnkılaplarına duyarlı olabilme, Türk Dilini doğru kullanabilme, temel resmi yazışmaları yapabilme ve alanı ile ilgili yabancı terimleri anlama becerisine sahip olmak |

**Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek**

|      | ÖÇ1 |
|------|-----|
| PÇ1  | 5   |
| PÇ2  | 5   |
| PÇ3  | 5   |
| PÇ4  | 5   |
| PÇ5  | 5   |
| PÇ6  | 5   |
| PÇ7  | 5   |
| PÇ8  | 5   |
| PÇ9  | 5   |
| PÇ10 | 5   |
| PÇ11 | 5   |
| PÇ12 | 5   |
| PÇ13 | 5   |
| PÇ14 | 5   |
| PÇ15 | 5   |

