



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Dış Ticarete Standardizasyon							
Ders Kodu		DIT115		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	76 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu dersle öğrencinin, dış ticarete standardizasyona ilişkin kuruluşları ve işlemleri ayır edebilmesi sağlanacaktır.							
Özet İçeriğı		Dış ticarete standardizasyona ilişkin kuruluşları ve işlevleri ayırt edebilmesi							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Dış Ticarete Standardizasyon
---	------------------------------

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Standardizasyona İlişkin Temel Kavramlar
2	Teorik	Standardizasyonun Amaç ve İlkeleri
3	Teorik	Standardizasyonun Sağladığı Yararlar
4	Teorik	Standardizasyon Çeşitleri
5	Teorik	Standardizasyon Çeşitleri
6	Teorik	Ulusal Standardizasyon Kuruluşları
7	Teorik	Tse'nin Belgelendirme Faaliyetleri
8	Teorik	Tse'nin Belgelendirme Faaliyetleri
9	Teorik	Uluslararası Standardizasyon Kuruluşları
10	Teorik	İhracatta Standardizasyon Uygulamaları
11	Teorik	İhracatta Standardizasyonun amaç ve İlkeleri
12	Teorik	İhracatta Standart Denetimini İlişkin Kullanılan Belgeleri
13	Teorik	İhracatta Standart Denetimine İlişkin Mevzuat
14	Teorik	İhracatta Standart Denetimine İlişkin Mevzuat

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	15	2	2	60
Ödev	2	2	2	8
Bireysel Çalışma	2	2	2	8
Toplam İş Yüğü (Saat)				76
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Standardizasyonla ilgili kuruluşları ayırt etmek
2	Dış ticarete standardizasyon uygulamalarını kavramak
3	Standardizasyona ilişkin temel kavramları analiz etmek
4	Dış ticarete standardizasyona ilişkin kuruluşları ve işlemleri ayır edebilmek



5	Dış ticarete standardizasyon uygulamalarını kavramak
---	--

Program Çıktıları (Dış Ticaret Programı)

1	Dış Ticaret alanında temel bilgilere sahip olmak ve kullanılan çeşitli belgeleri tanıyabilmek
2	İhracat ve gümrük mevzuatlarına ilişkin temel bilgiye sahip olmak
3	Muhasebede kullanılan temel yöntemleri ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamaları konusunda bilgi sahibi olmak
4	Pazarlamanın fonksiyonlarını ve iş hayatındaki uygulamalarını tanıyabilmek, pazar araştırmaları yapabilmek ve bunların gerektirdiği pazarlama iletişimini kullanabilmek
5	Uluslararası ticaret oluşumları ve uluslararası ticaret politikaları bilgisine sahip olmak
6	Dış ticaretin lojistik yönetimiyle ilişkilendirilmesi bilgisine sahip olmak
7	Bilgisayar ve gerekli programların kullanım bilgisine sahip olmak
8	Dış ticaretin finansmanı bilgisine sahip olmak
9	Uluslararası ticaret ve AB hukuku bilgisine sahip olmak
10	İşletme Yönetimi alanında temel bilgilere ve uluslararası işletmecilik vizyonuna sahip olmak
12	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip ederek temel hukuk bilgilerine sahip olmak
13	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak
15	Dış ticaret konusunda mesleki İngilizce bilgisine sahip olmak.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	5	5	5	5
PÇ2	5	5	5	5	5
PÇ3	5	5	5	5	5
PÇ4	5	5	5	5	5
PÇ5	5	5	5	5	5

