



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Dış Ticaret İşlemleri II							
Ders Kodu		DIT108		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	75 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrencinin; temel dış ticaret işlemlerine ilişkin mevzuatı takip edebilme ve ihracat – ithalat işlemlerini yürütme becerisi sağlanacaktır							
Özet İçeriği		Dış ticaret mevzuatının uygulamasının gösterilmesi							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Gülbin TOĞUŞ POLAT						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	1. Dr.Ferudun KAYA Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Dış Ticaret Mevzuatını Oluşturan Unsurlar
2	Teorik	İhracat Mevzuatı
3	Teorik	İhracat Mevzuatı
4	Teorik	İthalat Mevzuatı
5	Teorik	İhracatçılar Birliğine Üyelik İşlemleri
6	Teorik	İhracatçılar Birliğine Üyelik İşlemleri
7	Teorik	Özellik Arz Etmeyen İhracat
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Özellik Arz Eden İhracat
10	Teorik	Özellik Arz Eden İhracat
11	Teorik	İhracat Sürecinin Aşamaları
12	Teorik	İthalatta Kayıt İşlemleri
13	Teorik	İthalatta Kayıt İşlemleri
14	Teorik	İthalatta İşlem Sürecinin Aşamaları
15	Teorik	İthalatta İşlem Sürecinin Aşamaları

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	3	42
Ödev	1	3	3	6
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	15	1	16
Toplam İş Yüğü (Saat)				75
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Dış Ticaret Mevzuatını İzlemek
2	İhracatçı Birlikleri İle İlişkileri Düzenlemek
3	Temel İhracat Türlerini Uygulamak
4	İthalat İşlemlerini Yürütmek



5 İhracat pazar araştırması ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olabilecektir.

Program Çıktıları (Dış Ticaret Programı)

1	Dış Ticaret alanında temel bilgilere sahip olmak ve kullanılan çeşitli belgeleri tanıyabilmek
2	İhracat ve gümrük mevzuatlarına ilişkin temel bilgiye sahip olmak
3	Muhasebede kullanılan temel yöntemleri ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamaları konusunda bilgi sahibi olmak
4	Pazarlamanın fonksiyonlarını ve iş hayatındaki uygulamalarını tanıyabilmek, pazar araştırmaları yapabilmek ve bunların gerektirdiği pazarlama iletişimini kullanabilmek
5	Uluslararası ticaret oluşumları ve uluslararası ticaret politikaları bilgisine sahip olmak
6	Dış ticaretin lojistik yönetimiyle ilişkilendirilmesi bilgisine sahip olmak
7	Bilgisayar ve gerekli programların kullanım bilgisine sahip olmak
8	Dış ticaretin finansmanı bilgisine sahip olmak
9	Uluslararası ticaret ve AB hukuku bilgisine sahip olmak
10	İşletme Yönetimi alanında temel bilgilere ve uluslararası işletmecilik vizyonuna sahip olmak
12	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip ederek temel hukuk bilgilerine sahip olmak
13	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak
15	Dış ticaret konusunda mesleki İngilizce bilgisine sahip olmak.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	5	4	5	4
PÇ2	5	5	4	5	4
PÇ3					4
PÇ4					4
PÇ5	4	5		5	4
PÇ6	4	5	5	5	4
PÇ7			3		4
PÇ8	4		4	5	4
PÇ9			4	5	
PÇ15	4				

