



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Genel Muhasebe II							
Ders Kodu		MVP108		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	4	İş Yüğü	100 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrencinin, Pasif hesaplarla ilgili örnek uygulamalar ve Pasif hesapların dönem sonu işlemleri kaydetmesi amaçlanır. Ayrıca dönem sonu mali tabloların hazırlanması ve kapanış kayıtları anlatılır.							
Özet İçeriğı		Kısa vadeli yabancı kaynakları, Uzun vadeli yabancı kaynakları, Öz kaynakları kaydetmek. Gelir tablosu düzenlemek. Envanter işlemleri yapmak.Sektör bazlı örnek uygulama yapmak							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Elif BİLGE VARİŞ, Dr. Öğr. Üyesi Erkan DENDEŞ						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Erdoğan AVDER, İsmail ÖZÇELİK, Genel Muhasebe, Murathan Yayınları, Eylül, 2009.
2	Prof. Dr. Yurdakul ÇALDAĞ, Yrd. Doç. Dr. Yıldız AYANOĞLU, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi, Ekim, 2008.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek
2	Teorik	Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek
3	Teorik	Uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek
4	Teorik	Özkaynakları kaydetmek
5	Teorik	Gelir ve gider hesaplarını belirlemek
6	Teorik	Gelir tablosu düzenlemek
7	Teorik	Satışların maliyeti tablosunu düzenlemek
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav (Vize)
9	Teorik	Envanter işlemleri yapmak
10	Teorik	Nazım hesapları kaydetmek, Envanter işlemleri yapmak
11	Teorik	Sektör bazlı örnek uygulama yapmak
12	Teorik	Sektör bazlı örnek uygulama yapmak
13	Teorik	Türk Muhasebe standartlarını sıralamak
14	Teorik	Türk Muhasebe standartlarını sıralamak
15	Teorik	Soru Çözümü

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	1	14	28	42
Ödev	1	8	10	18
Ara Sınav	1	15	5	20
Dönem Sonu Sınavı	1	15	5	20
Toplam İş Yüğü (Saat)				100
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				4

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Kaynak hesaplarını kaydetmek
2	Gelir tablosu uygulaması yapmak



3	Satışların maliyeti uygulaması yapmak
4	Muhasebe uygulaması yapmak
5	Genel Geçici ve Kesin Mizanı Düzenlemek

Program Çıktıları (Dış Ticaret Programı)

1	Dış Ticaret alanında temel bilgilere sahip olmak ve kullanılan çeşitli belgeleri tanıyabilmek
2	İhracat ve gümrük mevzuatlarına ilişkin temel bilgiye sahip olmak
3	Muhasebede kullanılan temel yöntemleri ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamaları konusunda bilgi sahibi olmak
4	Pazarlamanın fonksiyonlarını ve iş hayatındaki uygulamalarını tanıyabilmek, pazar araştırmaları yapabilmek ve bunların gerektirdiği pazarlama iletişimini kullanabilmek
5	Uluslararası ticaret oluşumları ve uluslararası ticaret politikaları bilgisine sahip olmak
6	Dış ticaretin lojistik yönetimiyle ilişkilendirilmesi bilgisine sahip olmak
7	Bilgisayar ve gerekli programların kullanım bilgisine sahip olmak
8	Dış ticaretin finansmanı bilgisine sahip olmak
9	Uluslararası ticaret ve AB hukuku bilgisine sahip olmak
10	İşletme Yönetimi alanında temel bilgilere ve uluslararası işletmecilik vizyonuna sahip olmak
12	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip ederek temel hukuk bilgilerine sahip olmak
13	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak
15	Dış ticaret konusunda mesleki İngilizce bilgisine sahip olmak.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1		5	5		
PÇ2	5	5	5		5
PÇ3	5	5	5		5
PÇ4	5	5	5		5
PÇ5	5	5	5		5
PÇ6	5		5		5
PÇ7				5	5
PÇ8				5	
PÇ9				5	5
PÇ10				5	
PÇ12				5	
PÇ13				5	

