AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Otel Uygulamaları I								
Ders Kodu	KTO110		Ders Düzeyi	Önlisans					
AKTS Kredi	6	İş Yükü	150 *(Saat)*	Teori	4	Uygulama	2	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilerin teorik derslerde öğrendiği bilgileri uygulamaya yansıtması, temel bilgi, beceri ve yaratıcılıklarını arttırmaları amaçlanmaktadır.								
Özet İçeriği	Bu derste öğrencilere, otel işletmelerinde hangi bölümlerin yer aldığı ve bu bölümlerde yürütülen faaliyetlerin içerdiği süreçler uygulamalara katılımları sağlanarak öğretilmeye çalışılmaktadır.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	ders notları

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Öğrenci Dağılımı
2	Teorik	Oryantasyon
3	Uygulama	Önbüro Uygulamaları (rezervasyon)
4	Uygulama	Önbüro Uygulamaları (check-in/check-out)
5	Teorik	Önbüro Uygulamaları (üniformalı hizmetliler)
6	Teorik	Kat Hizmetleri Uygulamaları (Odalar)
7	Teorik	Kat Hizmetleri uygulamaları (Çamaşırhane)
8	Teorik	Ara Sınav
9	Teorik	Restoran/Bar Uygulamaları
10	Teorik	Oda Servisi Uygulamaları
11	Teorik	Banket Uygulamaları
12	Teorik	İnsan Kaynakları Uygulamaları
13	Teorik	Muhasebe Uygulamaları
14	Teorik	Satış Pazarlama Uygulamaları

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Uygulamalı Ders	14	6	0	84
Dönem Ödevi	1	20	1	21
Ara Sınav	1	21	0	21
Dönem Sonu Sınavı	1	24	0	24
			Toplam İş Yükü (Saat)	150
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	6
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Ön büroda rzervasyon yapabilme
2	chek-in ve chek-out işlemlerini yapabilme
3	Rezervasyon yapabilme
4	Kat hizmetleri departmanını tanıma

5	Otel odaları hakkında bilgi sahibi olma
6	Odaların temizliğini yapabilme
7	Odaların müşterilerin kullanımına hazırlanması

Program Çıktıları *(Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı)*	
1	Bilimsel ve mesleki etik değerlere sahip olmak.
2	Analitik ve eleştirel düşünce yeteneği kazanmak
3	Yaşam boyu yeni bilgi ve beceriler kazanma gerekliliği bilincine sahip olmak
4	Turizm sektörü ile ilgili temel kavramları bilmek
5	Turizm ile doğal, kültürel ve sosyal çevre ilişkileri bilincine sahip olmak
6	Alanında güncel konular ve yapılan araştırmaları takip edebilecek ve iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak
7	İkinci bir yabancı dili orta düzeyde kullanabilmek
8	Ekip çalışması yapma becerisine sahip olmak
9	Alanında bilişim teknolojilerini iyi düzeyde kullanabilme becerisine sahip olmak
10	Alanında yönetsel bilgi birikimi ve beceriye sahip olmak
11	Turizm endüstrisinin gerektirdiği insan ilişkileri ve davranışları konusunda yetkin olmak
12	Alanındaki trendleri takip edebilmek
13	Konaklama işletmeciliği alanında girişimcilik ve işletme kuruluş işlemleri konularına hakim olmak
14	Mesleğinin gerektirdiği konularda bilgi ve beceri sahibi olmak
15	Konaklama işletmelerinde kullanılan donanım ve ekipman hakkında bilgi sahibi olmak ve kullanabilmek
16	Konaklama işletmelerindeki sorunları saptama, çözümüne yönelik kararlar alma ve uygulama becerisine sahip olmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7
PÇ1	5	5	5	5	5	5	5
PÇ2	4	4	4	4	4	4	4
PÇ3	4	4	4	4	4	4	4
PÇ4	5	5	5	5	5	5	5
PÇ5	4	4	4	4	4	4	4
PÇ8	5	5	5	5	5	5	5
PÇ9	5	5	5	5	5	5	5
PÇ10	5	5	5	4	4	4	4
PÇ11	5	5	5	5	4	5	4
PÇ12	4	5	5	4	5	4	4
PÇ13	4	4	4	4	5	5	4
PÇ14	5	5	5	5	5	5	4
PÇ15	5	5	5	5	5	5	4
PÇ16	5	5	5	5	5	5	4