



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Genel Muhasebe I							
Ders Kodu		MVP103		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	4	İş Yüğü	100 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrencinin Muhasebe ilke ve temel kavramlarını anlamasını, dönen varlıklar ile duran varlıklarla ilgili muhasebe kayıtlarını yapması amaçlanmaktadır							
Özet İçeriğı		Muhasebenin temel kavramları, ilkeleri, hesap kavramı, hesap çeşitleri, bilanço kavramı, açılış ve kapanış bilançoları düzenlemek, büyük defter kayıtları, yevmiye defteri kayıtları, mizan düzenlemek, dönen varlıkları ve duran varlıkları kaydetme işlemleri yapılır.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Elif BİLGE VARİŞ, Dr. Öğr. Üyesi Erkan DENDEŞ						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	1. Erdoğan AVDER, İsmail ÖZÇELİK, Genel Muhasebe, Murathan Yayınları, Eylül, 2009.
2	2. Prof. Dr. Yurdakul ÇALDAĞ, Yrd. Doç. Dr. Yıldız AYANOĞLU, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi, Ekim, 2008.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Muhasebe usul ve esaslarını uygulamak
2	Teorik	Ana ve alt hesapları oluşturmak
3	Teorik	Açılış kaydı düzenlemek
4	Teorik	Açılış kaydı düzenlemek
5	Teorik	Açılış ve kapanış bilançosu düzenlemek
6	Teorik	Açılış ve kapanış bilançosu düzenlemek
7	Teorik	Büyük Defter Düzenlemek
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav (Vize)
9	Teorik	Büyük Defter Düzenlemek
10	Teorik	Mizan düzenlemek
11	Teorik	Mizan düzenlemek
12	Teorik	Dönen varlıkları kaydetmek
13	Teorik	Dönen varlıkları kaydetmek
14	Teorik	Duran varlıkları kaydetmek
15	Teorik	Duran varlıkları kaydetmek

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	1	14	28	42
Ödev	1	8	10	18
Ara Sınav	1	15	5	20
Dönem Sonu Sınavı	1	15	5	20
Toplam İş Yüğü (Saat)				100
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				4

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Hesap planı oluşturmak
---	------------------------



2	Bilanço düzenlemek
3	Büyük defter düzenlemek
4	Dönen varlıkları kaydetmek
5	Duran varlıkları kaydetmek

Program Çıktıları (Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı)

1	Bilimsel ve mesleki etik değerlere sahip olmak.
2	Analitik ve eleştirel düşünce yeteneği kazanmak
3	Yaşam boyu yeni bilgi ve beceriler kazanma gerekliliği bilincine sahip olmak
4	Turizm sektörü ile ilgili temel kavramları bilmek
5	Turizm ile doğal, kültürel ve sosyal çevre ilişkileri bilincine sahip olmak
6	Alanında güncel konular ve yapılan araştırmaları takip edebilecek ve iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak
7	İkinci bir yabancı dili orta düzeyde kullanabilmek
8	Ekip çalışması yapma becerisine sahip olmak
9	Alanında bilişim teknolojilerini iyi düzeyde kullanabilme becerisine sahip olmak
10	Alanında yönetsel bilgi birikimi ve beceriye sahip olmak
11	Turizm endüstrisinin gerektirdiği insan ilişkileri ve davranışları konusunda yetkin olmak
12	Alanındaki trendleri takip edebilmek
13	Konaklama işletmeciliği alanında girişimcilik ve işletme kuruluş işlemleri konularına hakim olmak
14	Mesleğinin gerektirdiği konularda bilgi ve beceri sahibi olmak
15	Konaklama işletmelerinde kullanılan donanım ve ekipman hakkında bilgi sahibi olmak ve kullanabilmek
16	Konaklama işletmelerindeki sorunları saptama, çözümüne yönelik kararlar alma ve uygulama becerisine sahip olmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	1	1	1	1	1
PÇ14	3	3	3	3	3

