



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Yönetim Muhasebesi							
Ders Kodu		İYP210		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	4	İş Yüğü	100 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Yönetim muhasebesi temel kavramlarının, maliyetleme sistemlerinin ve stratejik yönetim hedefleri doğrultusunda kullanılan yönetim muhasebesi tekniklerin öğrencilere aktarılması amaçlanmaktadır.							
Özet İçeriğı		Yönetim muhasebesinin temelleri, maliyet hacim kâr ilişkileri, tam ve değişken maliyet yöntemleri katkı tipi gelir tablosu planlama ve kontrol aracı olarak işletme bütçeleri ve standart maliyet konularını kapsamaktadır.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Dr. Öğr. Üyesi Erkan DENDEŞ						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Süleyman YÜKÇÜ, Yönetim Muhasebesi, Altın Nokta Yayınları, İzmir.
2	Kamil BÜYÜKMİRZA, Maliyet ve Yönetim Muhasebesi. Barış Yayınevi, Ankara.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Genel Muhasebe ve Maliyet Muhasebesi ile Yönetim Muhasebe Arasındaki Farklar, Yönetim Muhasebesinin Amaçları
2	Teorik	Başabaş analizi
3	Teorik	Maliyet –faaliyet hacmi-kar ilişkileri
4	Teorik	Kâr fonksiyonundaki parametre değişiklikleri
5	Teorik	Örnek uygulamalar
6	Teorik	Sabit ve değişken maliyet ayırım yöntemleri
7	Teorik	Tam Maliyet ve Değişken Maliyet yöntemleri ve Gelir Tabloları
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Planlama ve kontrol amacı olarak bütçelerin tanıtımı
10	Teorik	Üretim işletmelerine ait bütçeleme
11	Teorik	Bütçe uygulama örneğı
12	Teorik	Standart Maliyet Yönteminin tanıtımı
13	Teorik	Maliyetlerin Kontrolü ve Standart Maliyetler Yoluyla Sapma Analizi
14	Teorik	Standart Maliyet Yöntemi uygulamaları
15	Teorik	Genel Değerlendirme
16	Teorik	Dönem Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	2	42
Ödev	7	4	0	28
Ara Sınav	1	12	1	13
Dönem Sonu Sınavı	1	15	2	17
Toplam İş Yüğü (Saat)				100
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				4

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.



Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Yönetim muhasebesini tanımlar ve Maliyet muhasebesi ve yönetim muhasebesi arasındaki ilişkileri açıklar.
2	Karar alma sürecinde tam ve değişken maliyet ayırımlarını yapar.
3	Maliyet-hacim kar analizlerini yapar ve yorumlar.
4	Üretim işletmelerinde bütçe ve bütçeleme faaliyetlerini yerine getirir
5	Kontrol amacı olarak standart maliyet yöntemini kullanır.

Program Çıktıları (İşletme Yönetimi Programı)

1	İş ve yönetim kademelerinde sorumluluk almak.
2	İşletme yönetimi ile ilgili temel bilgi ve yetenekleri kavrar.
3	Alanı ile ilgili yazışmaları yapmak için bilgisayar bilişim teknolojilerini kullanır.
4	Ticarette kullanılan belgeleri tanır.
5	İşletme yönetimi fonksiyonlarını açıklar ve sorumluluk alır.
6	İşletmelerin değişen çalışma şartlarına ve takım çalışmasına uyum sağlama becerisini kazanır.
7	Makro ve mikro boyutta ekonomi bilgisine sahip olur.
8	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine ve sosyal sorumluluk anlayışına sahip olduğunu gösterir.
9	İşletme içinde doğabilecek durum ve olaylara dair sorunları algılama ve sorunlara yaratıcı çözümler geliştirme yeteneğini kazanır.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	5	5	5	5

