



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Lojistik Yönetimi							
Ders Kodu		İYP209		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	70 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Öğrenci işletme lojistiğini, önemini kavrar. Teorik düzeyde lojistik kavramlarını ve belgelerini öğrenir.							
Özet İçeriğı		Lojistik uygulamalarını öğrenmek.							
Staj Durum		N/A							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Örnek Olay							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Önlem ERSÖZ						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Emine Koban ve Hilal Yıldırım Keser, "Dış Ticarete Lojistik", Ekin Kitabevi
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Lojistik kavramı, gelişimi
2	Teorik	Lojistiğı geliştiren küresel gelişmeler
3	Teorik	Lojistikte dış kaynak kullanımı
4	Teorik	Lojistik türleri
5	Teorik	Temel lojistik faaliyetler
6	Teorik	Sipariş işleme, talep yönetimi
7	Teorik	Temel lojistik terimleri
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Taşıma, taşıma türleri
10	Teorik	Depolama faaliyetleri
11	Teorik	Ambalajlama ve etiketleme
12	Teorik	Sigortalama, gümrükleme
13	Teorik	Dış ticarete teslim şekilleri
14	Teorik	Türkiye'de lojistik sektörü
15	Teorik	Konuların tekrarı

Dersin Öğrenme, Öğretim ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	5	2	0	10
Ara Sınav	1	15	1	16
Dönem Sonu Sınavı	1	15	1	16
Toplam İş Yüğü (Saat)				70
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Lojistik, Tersine Lojistik ve Tedarik Zinciri kavramlarını tanımlayabilecek.
2	Lojistik faaliyetleri sınıflandırabilecek.
3	Pazarlama, Dağıtım Kanalları ve Lojistik arasındaki ilişkiyi tanımlayabilecek.
4	Lojistik Yönetiminde Bilgi Teknolojileri Kullanımı ve dış kaynak kullanımını açıklayabilecek



5	Risk Yönetimi ve Lojistik İşlemlerini belirleyebilecek.
---	---

Program Çıktıları (İşletme Yönetimi Programı)

1	İş ve yönetim kademelerinde sorumluluk almak.
2	İşletme yönetimi ile ilgili temel bilgi ve yetenekleri kavrar.
3	Alanı ile ilgili yazışmaları yapmak için bilgisayar bilişim teknolojilerini kullanır.
4	Ticarette kullanılan belgeleri tanır.
5	İşletme yönetimi fonksiyonlarını açıklar ve sorumluluk alır.
6	İşletmelerin değişen çalışma şartlarına ve takım çalışmasına uyum sağlama becerisini kazanır.
7	Makro ve mikro boyutta ekonomi bilgisine sahip olur.
8	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine ve sosyal sorumluluk anlayışına sahip olduğunu gösterir.
9	İşletme içinde doğabilecek durum ve olaylara dair sorunları algılama ve sorunlara yaratıcı çözümler geliştirme yeteneğini kazanır.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	2	2	2	2
PÇ2	2	2	2	2	2
PÇ3	3	3	3	3	3
PÇ4	2	2	2	2	2
PÇ5	2	2	2	2	2
PÇ6	3	3	3	3	3
PÇ7	2	2	2	2	2
PÇ8	2	2	2	2	2
PÇ9	2	2	2	2	2

