AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Örgütsel Davranış							
Ders Kodu		İYP110		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yükü	70 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Örgütsel davranış alanındaki kuram ve kuramcıları inceleyip,analiz etmek ve günümüz yaklaşımlarıyla kıyaslayıp, uygulamalarda bulunmak.							
Özet İçeriği		Örgütsel davranış alanındaki kuram ve kuramcıları inceleyip,analiz etmek ve günümüz yaklaşımlarıyla kıyaslayıp, uygulamalarda bulunmak.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)		Öğr. Gör. Elif BİLGE VARIŞ							

Ders Koşulları	
Denk Ders	MVP112

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Halil Can, Eren Miski Aydın, Öznur Aşan Azizoğlu, "Örgütsel Davranış", Siyasal Kitabevi

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Dersin mantıksal çerçevesini açıklamak.
2	Teorik	Yönetim , Yönetici ve Örgüt Kavramlarına Giriş
3	Teorik	Kişilik
4	Teorik	Bilişsel Öğrenme
5	Teorik	Sosyal Öğrenme
6	Teorik	Algılama.
7	Teorik	Tutum ve İşe İlişkin Tutumlar
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	İletişim
10	Teorik	Motivasyon
11	Teorik	Grup ve Ekip
12	Teorik	Güç, Politika ve Liderlik
13	Teorik	Çatışma ve Çatışma Yönetimi
14	Teorik	Stres ve Stres Yönetimi
15	Teorik	Zaman Yönetimi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	2	5	0	10
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	20	1	21
			Toplam İş Yükü (Saat)	70
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	3
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Yönetim, yönetici ve örgüt kavramlarını öğrenir.
2	Kişilik,tutum kavramlarını açıklayabilir.
3	Bilişsel ve sosyal öğrenme kuramlarını bilir.
4	İş tatmini, işe bağlılık ve örgüte bağlılık kavramlarını açıklayabilir.
5	Motivasyon,liderlik ve iletişim konularında uygulamalı çalışmalar yapabilir.

Program Çıktıları *(İşletme Yönetimi Programı)*	
1	İş ve yönetim kademelerinde sorumluluk almak.
2	İşletme yönetimi ile ilgili temel bilgi ve yetenekleri kavrar.
3	Alanı ile ilgili yazışmaları yapmak için bilgisayar bilişim teknolojilerini kullanır.
4	Ticarette kullanılan belgeleri tanır.
5	Işletme yönetimi fonksiyonlarını açıklar ve sorumluluk alır.
6	İşletmelerin değişen çalışma şartlarına ve takım çalışmasına uyum sağlama becerisini kazanır.
7	Makro ve mikro boyutta ekonomi bilgisine sahip olur.
8	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine ve sosyal sorumluluk anlayışına sahip olduğunu gösterir.
9	İşletme içinde doğabilecek durum ve olaylara dair sorunları algılama ve sorunlara yaratıcı çözümler geliştirme yeteneğini kazanır.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	4	4	4	4	4
PÇ2	3	3	3	3	3
PÇ3	4	4	4	4	4
PÇ4	3	3	3	3	3
PÇ5	3	3	3	3	3
PÇ6	4	4	4	4	4
PÇ7	3	3	3	3	3
PÇ8	3	3	3	3	3
PÇ9	4	4	4	4	4