



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Hukukun Temel Kavramları							
Ders Kodu		İYP105		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrencinin işletmenin hukuki faaliyetleri hakkında bilgi edinebilmesi amaçlanmaktadır. Diğer dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır.							
Özet İçeriğı		Hukuk kurallarının özellikleri ve diğer sosyal düzen kurallardan ayırımı; çağdaş hukuk sistemleri; hukukta derleme hareketi ve Türk Hukukunun derlenmesi; yaptırım ve çeşitleri; kamu hukuku, özel hukuk, karma hukuk dalları ve alt ayrımları; Türk pozitif hukuku ve sorunları; hukukun çeşitli açılardan uygulanması; hak; hak sahipliğı ve ehliyet kavramları; sorumluluk ve sorumluluğun işletilmesi gibi belli başlı konulardan oluşmaktadır.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Hakkı BABALIK						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Şeref Gözübüyük, "Hukuka Giriş ve Hukukun Temel Kavramlar", Turhan Kitabevi
2	Battal, Ahmet, Hukukun Temel Kavramları, Gazi Kitabevi, Ankara

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Toplumsal düzen kuralları, türleri. Bir toplumsal düzen kuralı olarak hukuk kuralları ve diğer toplumsal düzen kurallarından farklılıkları
2	Teorik	Hukukun tanımı, değişik anlamları, hukukun amaçları, hukuk kurallarının temel nitelikleri, hukuk kurallarının çeşitleri.
3	Teorik	Hukukun yazılı-yazısız ve yardımcı kaynakları
4	Teorik	Hukukun sistematığı(kamu hukuku-özel hukuk ayırımı) Kamu Hukuku Dalları, Özel Hukuk Dalları, Karma Nitelikli Hukuk Dalları.
5	Teorik	Türk yargı sistemi, yargı kuruluşları ve dava türleri.
6	Teorik	Borç kavramı, borcun kaynakları, borçların hükümleri, borçların sona ermesi
7	Teorik	Hak sahibi (kişi) kavramı. Gerçek kişi kavramı, gerçek kişilerin ehliyetleri, kişiler arasında hısımlık. Tüzel kişilerin nitelikleri ve doğuşları, türleri.
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Hakların korunması yolları.
10	Teorik	Türk Yargı Sistemi ve Yargı Kuruluşları
11	Teorik	Mülkiyet hakkı, konusu, kapsamı ve türleri.
12	Teorik	Özel hukukta hukuki işlemler.
13	Teorik	Özel hukukta hukuki işlemler.
14	Teorik	Özel hukukta hukuki işlemler.
15	Teorik	Özel hukukta hukuki işlemler.

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ara Sınav	1	10	1	11



Dönem Sonu Sınavı	1	10	1	11
Toplam İş Yüğü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Hukukun diğer sosyal düzen kurallarından ayırımını yapar.
2	Hukukun amaç ve işlevlerini tanır.
3	Hukukta yaptırımı bilir.
4	Hukukun temel dallarını bilir.
5	Hak, hak sahipliği ve ehliyet kavramlarını açıklar.
6	Türk yargı düzeni hakkında genel bilgilere bilir ve bu alanlardaki cümleleri anlayabilme ve aktarabilme yeteneği kazanır.

Program Çıktıları (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı)

1	Muhasebe ve vergi alanında temel teorik bilgi ve beceriye sahip olma
2	Muhasebe konusunda hizmet veren muhasebe veya müşavirlik bürolarının, kamu veya özel sektör kuruluşlarının muhasebe ve finans departmanlarının ihtiyacını karşılayacak, analitik düşünme ve problem çözebilme yeteneğine sahip, nitelikli muhasebe elemanı olma
3	Muhasebe ile ilgili bilgisayar paket programlarından en az birini iyi derecede kullanabilme
4	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etme ve temel hukuk bilgilerine sahip olma
5	İşletmeler içinde muhasebe için gerekli olan verileri tanımlama, toplama ve kaydetmeyi etkin bir biçimde yapabilme
6	Mali işlemleri analiz edip gerekli muhasebe kayıtlarını tutabilme
7	Genel muhasebe, dönem sonu muhasebe işlemleri, maliyet ve şirketler muhasebesi, muhasebe denetimi konularını kavrayıp ve uygulayabilme
8	Vergi ve vergi sorumlusunun yükümlülüklerini kavramış ve Türk Vergi Sistemi konusunda bilgi sahibi olma
9	Mesleğin sorunlarını anlayıp yorumlayarak, fikirlerini sözlü veya yazılı, açık bir şekilde ifade edebilme
10	Mesleği ile ilgili olarak almış olduğu teorik bilgileri gerçek bir iş ortamında uygulayabilme ve sorunları tespit ederek, verileri yorumlayabilme ve analiz etme becerisine sahip olma
11	Mesleki ve etik sorumlulukları, iş güvenliğinin önemini kavramış
12	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etmenin öneminin bilincinde olma
13	Bilgisayar kullanarak alanı ile ilgili yazışmaları yapabilen, bilgiyi depolayabilme, depolanmış bilgileri kullanabilme

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
PÇ9					5	
PÇ10						5
PÇ11			5			
PÇ12		5				
PÇ13	5			5		

