



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Bilgisayarlı Muhasebe							
Ders Kodu		MV282		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	53 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Öğrencilerin bir paket programın uygulamasını öğrenmesi							
Özet İçeriğı		Muhasebe paket programlarını kurabilme, işletme (şirket) açabilme, Bilgisayarda, paket programlarda muhasebe süreci, Ön muhasebe süreci, önemi ve araçları.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğr. Gör. Alim KARATAŞ, ETA SQL & V8 Eğitim ve Uygulama Kitabı, İZ Yayıncılık
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Bilgisayar ve paket program seçim teknikleri
2	Teorik	Bilgisayarda, paket programlarda muhasebe sürecini öğretmek,
3	Teorik	Muhasebe fişlerinin özelliklerini, çeşitlerini ve önemini öğretmek
4	Teorik	Ön muhasebe sürecini, önemini ve araçlarını öğretmek
5	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
6	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
7	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
8	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
12	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
13	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar



14	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
15	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	15	0,5	1	22,5
Uygulamalı Ders	15	0,5	1	22,5
Ara Sınav	1	1	1	2
Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
Toplam İş Yükü (Saat)				53
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Muhasebe fişlerini bilgisayar ortamında düzenler
2	Mali tabloları bilgisayar ortamında alabilir
3	Muhasebe defterlerini ve muhasebe raporlarını bilgisayar ortamında alabilir
4	Muhasebe programlarının çalışma mantığını anlar.
5	Yaygın kullanılan muhasebe programlarını tanır.

Program Çıktıları (Kooperatifçilik Programı)

1	Kooperatifçilik alanında mikro ve makro düzeyde karşılaşılan problemleri tanıma ve çözüm üretebilme becerisi kazanacaklardır
2	Muhasebe işlemlerini kooperatiflerde uygulama becerisi ve kooperatifçilik alanında verileri toplama ve yorumlama becerisi kazanacaklardır
3	Kooperatif ve üst örgütlerinin kuruluş ve işleyişleri ile ilgili temel görevleri bağımsız olarak yürütebilme becerisi kazanacaklardır
4	Dayanışma kültürü oluşturma ve iletişim kurma becerisini kazanarak verilen görevleri ve sorumlulukları yerine getirebileceklerdir.
5	İktisat, işletme, hukuk ve iletişim alanlarındaki bilgileri kooperatifçilik alanına uygulayabilme becerisi kazanacaklardır
6	Küresel, ulusal ve yerel kooperatifçilik hareketlerini ve gelişmeleri izleme alışkanlığı ve becerisi kazanacaklardır

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3	2	3	3	2
PÇ2	3	3	3	3	3
PÇ3	3	2	3	3	2
PÇ4	3	3	2	2	3
PÇ5	3	2	3	3	2
PÇ6	3	3	2	2	3

