



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Bilgisayarlı Muhasebe							
Ders Kodu		MV282		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	53 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Öğrencilerin bir paket programın uygulamasını öğrenmesi							
Özet İçeriğı		Muhasebe paket programlarını kurabilme, işletme (şirket) açabilme, Bilgisayarda, paket programlarda muhasebe süreci, Ön muhasebe süreci, önemi ve araçları.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğr. Gör. Alim KARATAŞ, ETA SQL & V8 Eğitim ve Uygulama Kitabı, İZ Yayıncılık
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Bilgisayar ve paket program seçim teknikleri
2	Teorik	Bilgisayarda, paket programlarda muhasebe sürecini öğretmek,
3	Teorik	Muhasebe fişlerinin özelliklerini, çeşitlerini ve önemini öğretmek
4	Teorik	Ön muhasebe sürecini, önemini ve araçlarını öğretmek
5	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
6	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
7	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
8	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
12	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
13	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar



14	Teorik	Bilgisayarda paket programlarda uygulamalar
15	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	15	0,5	1	22,5
Uygulamalı Ders	15	0,5	1	22,5
Ara Sınav	1	1	1	2
Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
Toplam İş Yükü (Saat)				53
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Muhasebe fişlerini bilgisayar ortamında düzenler
2	Mali tabloları bilgisayar ortamında alabilir
3	Muhasebe defterlerini ve muhasebe raporlarını bilgisayar ortamında alabilir
4	Muhasebe programlarının çalışma mantığını anlar.
5	Yaygın kullanılan muhasebe programlarını tanır.

Program Çıktıları (İşletme Yönetimi Programı)

1	Makro ve mikro boyutta edinmiş oldukları ekonomi bilgisini mesleki yaşantılarında kullanabileceklerdir
2	Alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabileceklerdir
3	İşletme finansmanını yönetmek; işletmenin finansal analizini yaparak finansal sorunlarına çözüm önerileri getirebileceklerdir
4	İşletmenin insan kaynaklarını işletme amaçları doğrultusunda verimli biçimde çalışmasını ve gelişmesini sağlayarak yönetme becerisi kazanacaklardır
5	Üretim ve pazarlamanın temel işlevlerini bir bütün olarak kavrayabilme, yeni üretim ve pazarlama tekniklerini uygulayabilme becerisine sahip olacaklardır
6	İşletmelerde maliyet hesaplamalarını yapabilecek, muhasebe kayıtlarını tutabilecek, mali tabloları hazırlayabilecek ve yorumlayabilecek yeterliliğe sahip olacaklardır
7	İşletmenin yönetim fonksiyonlarını kullanabilme yeteneğine sahip olmak ve yeni yönetim tekniklerini takip ederek uygulayabileceklerdir
8	İşletmenin hukuki sorumluluklarını yerine getirebilecek, ilgili mevzuatı takip edip uygulayabilecek bilgi ve donanıma sahip olacaklardır
9	Mesleği ile ilgili ulusal ve uluslararası çerçevede güncel ve ekonomik gelişmeleri takip edebilme ve uygulayabilme becerisine sahip olacaklardır
10	Uygulamada karşılaşılan sorunları çözebilmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabileceklerdir
11	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımı becerisine sahip olacaklardır
12	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine sahip olacaklardır

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	2	2	2	2
PÇ2	5	5	5	5	5
PÇ3	2	2	2	2	2
PÇ4	2	3	2	2	2
PÇ5	2	3	2	2	2
PÇ6	2	3	2	2	2
PÇ7	2	3	2	2	2
PÇ8	2	3	2	2	2
PÇ9	2	3	2	2	2
PÇ10	2	3	2	2	2
PÇ11	5	5	5	2	2
PÇ12	2	3	2	2	2

