



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
KUYUCAK MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Borçlar Hukuku								
Ders Kodu	IYO162			Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	74 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Özel hukuka ait borç ilişkilerini genel yönleriyle incelemek.								
Özet İçeriğı	Bu derste özel hukuk bağlamında borçlar hukuku genel hükümleri anlaşılıp analitik düşünme geliştirilmeye çalışılacaktır.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir)								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	KAYAR İsmail, Borçlar Hukuku (Genel Hükümler, Özel Borç İlişkileri), Detay Yuayıncılık, Ankara,2001
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Giriş: Borçlar hukukunun genel olarak hukuktaki yeri, gelişimi, kurumsallaşması ve önemi
2	Teorik	Borçların Doğumu
3	Teorik	Borçların Hükümleri
4	Teorik	Borçların Sona Ermesi
5	Teorik	Borçlarda Özel Durumlar
6	Teorik	Alacağın Temlik ve Borcun Nakli
7	Teorik	Mülkiyetin Devrini Amaçlayan Sözleşmeler
8	Teorik	Kullanma ve Yararlanma Hakkı Veren Sözleşmeler
9	Ara Sınav (Vize)	Ara sınav
10	Teorik	İş Görme Sözleşmeleri
11	Teorik	Teminat Sözleşmeleri
12	Teorik	Borç İlişkisinin Nitelikleri
13	Teorik	Borç İlişkilerinden Doğan Haklar ve Yükümlülükler
14	Teorik	Alacağın temliki, borcun yüklenmesi
15	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	2	42
Ara Sınav	1	13	0,5	13,5
Dönem Sonu Sınavı	1	18	1	19
Toplam İş Yüğü (Saat)				74
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Borç kavramını tanımlar ve kaynaklarını ayırt eder
2	Borç türlerini ve taraflarını ayırt eder
3	Sözleşme kavramını tanımlar
4	Sözleşmenin şeklini ve konusunu belirler



5 Yasal süreçleri ve türlerini tanımlar

Program Çıktıları (İşletme Yönetimi Programı)

1	Makro ve mikro boyutta edinmiş oldukları ekonomi bilgisini mesleki yaşantılarında kullanabileceklerdir
2	Alanının gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabileceklerdir
3	İşletme finansmanını yönetmek; işletmenin finansal analizini yaparak finansal sorunlarına çözüm önerileri getirebileceklerdir
4	İşletmenin insan kaynaklarını işletme amaçları doğrultusunda verimli biçimde çalışmasını ve gelişmesini sağlayarak yönetme becerisi kazanacaklardır
5	Üretim ve pazarlamanın temel işlevlerini bir bütün olarak kavrayabilme, yeni üretim ve pazarlama tekniklerini uygulayabilme becerisine sahip olacaklardır
6	İşletmelerde maliyet hesaplamalarını yapabilecek, muhasebe kayıtlarını tutabilecek, mali tabloları hazırlayabilecek ve yorumlayabilecek yeterliliğe sahip olacaklardır
7	İşletmenin yönetim fonksiyonlarını kullanabilme yeteneğine sahip olmak ve yeni yönetim tekniklerini takip ederek uygulayabileceklerdir
8	İşletmenin hukuki sorumluluklarını yerine getirebilecek, ilgili mevzuatı takip edip uygulayabilecek bilgi ve donanıma sahip olacaklardır
9	Mesleği ile ilgili ulusal ve uluslar arası çerçevede güncel ve ekonomik gelişmeleri takip edebilme ve uygulayabilme becerisine sahip olacaklardır
10	Uygulamada karşılaşılan sorunları çözebilmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabileceklerdir
11	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımı becerisine sahip olacaklardır
12	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine sahip olacaklardır

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	3	5	3	4
PÇ2	4	2	4	2	3
PÇ3	3	5	3	5	4
PÇ4	2	1	2	1	3
PÇ5	1	4	1	4	3
PÇ6	4	3	4	3	2
PÇ7	2	2	2	2	3
PÇ8	3	5	3	5	4
PÇ9	1	4	1	4	3
PÇ10	4	2	4	2	5
PÇ11	5	2	5	2	3
PÇ12	2	3	2	3	4

