AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kalite Yönetim Sistemleri								
Ders Kodu	İDT270		Ders Düzeyi		Önlisans				
AKTS Kredi	2	İş Yükü	50 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	İstatistiksel kalite kontrol yöntemleri uygulamak								
Özet İçeriği	Kalite Yönetim Sisteminin Altyapısını Oluşturma, Kalite Yönetim Sistemini Kurmak								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Örnek Olay								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. Gör. Nuray YÜZBAŞIOĞLU								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Kalite Yönetim Sistemi, Türker Baş, Murat Oymak

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kalite kavramı
2	Teorik	Kalite kavramı, Sandart ve standardizasyon
3	Teorik	Standart ve standardizasyon
4	Teorik	Standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi
5	Teorik	Yönetim kalitesi ve standartları
6	Teorik	Yönetim kalitesi ve standartları, Çevre standartları
7	Teorik	Çevre standartları
8	Teorik	Kalite yönetim sistemi modelleri
9	Teorik	Kalite yönetim sistemi modelleri Stratejik yönetim
10	Teorik	Stratejik yönetim
11	Teorik	Yönetime katılma
12	Teorik	Süreç yönetim sistemi
13	Teorik	Kaynak yönetimi sistemi
14	Teorik	Efqm mükemmellik modeli

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ödev	1	0	8	8
Okuma	1	0	8	8
Ara Sınav	1	0	2	2
Dönem Sonu Sınavı	1	0	4	4
			Toplam İş Yükü (Saat)	50
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	2
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Kalite Yönetim Sisteminin Altyapısını Oluşturmak
2	Kalite Standartlarını Uygulamak
3	Kalite kavramı
4	Standart ve standardizasyon

5	Yönetime katılma

Program Çıktıları *(Dış Ticaret Programı)*	
1	Ekonomi, ticaret hukuku, iş ve sosyal güvenlik hukuku, işletme, muhasebe ve dış ticarete ilişkin temel kavramları tanımlamak
2	Dış ticarette teslim ve ödeme şekillerini bilmek; dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeleri düzenlemek
3	Ticari matematik işlemlerini bilmek
4	Türk Banka-kambiyo mevzuatını kavramak, bu işlemlerde kullanılan belgeleri hazırlamak, iş yazışması yapmak
5	Türkiye'de Gümrük mevzuatına vakıf olmak, ilgili belgeleri düzenlemek ve gümrük işlemlerini takip etmek
6	Türk İhracat ithalat mevzuatını, lojistiğe ilişkin temel kavramları, uluslararası taşıma kurallarını bilmek ve zorunlu dökümanları hazırlamak, e-ticaret işlemlerini yürütmek
7	Dış ticaret işlemlerini bilgisayar ortamında yapabilmek ve bir yabancı dili dış ticaret işlemlerinde kullanabilmek
8	Dış ticaretin finansman yöntemlerini kavramak ve analiz etmek, serbest bölgelerde dış ticaret işlemlerini bilmek
9	Uluslararası pazarlama stratejilerini bilmek, uluslararası ticaret risklerini tanımak, uluslararası parasal ilişkileri ve sermaye piyasalarını analiz etmek
10	Dış ticarette kalite ve standardizasyonun önemini kavramak, dış ticarette sigorta işlemlerini ve vergi uygulamalarını bilmek
11	Dış ticaret ve kambiyo işlemlerini muhasebeleştirmek
12	Dünya ekonomisi ve Türkiye ekonomisinde yaşanan gelişmeleri ve ekonomik krizleri anlamak, AB - Türkiye ilişkilerini takip edebilmek, uluslararası ekonomik ve finansal organizasyonları tanımak
13	Araştırma yapma yeterliliği kazanmak, meslek etiğini kavramak, ticari yazışma yöntemlerini bilmek
14	Atatürk ilke ve inkılâplarını bilmek
15	Türk dilinin kurallara uygun yazım ve konuşulmasını, edebi metinleri ve sözlü anlatım türlerini bilmek

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2
PÇ10	5	5