



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Genel Muhasebe I							
Ders Kodu		MKS107		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	76 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Tekdüzen muhasebe sistemi çerçevesinde muhasebe uygulamalarının incelenmesi ve bu konuda muhasebe uygulamalarını yönlendiren muhasebenin temel kavramlarının, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkelerinin tanıtılması							
Özet İçeriğı		Muhasebenin tanımı, muhasebe ile ilgili gruplar, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri ve uygulamaya yön veren temel kavramlar, muhasebe kayıt araçları, hesap kavramı, hesap planı ve hesapların işleyişi, dönen varlıklar, duran varlıklar, kısa ve uzun vadeli yabancı kaynaklar ve öz kaynaklar ile ilgili muhasebe uygulamaları							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma, Problem Çözme							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Hatice GÖKBULUT KAZAN						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Genel Muhasebe, Orhan Sevilengül
2	Genel Muhasebe, Ümit Gücenme
3	Ders notları

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Muhasebe kavramı ve Genel Muhasebe süreci
2	Teorik	Muhasebe kavramı ve genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri
3	Teorik	Temel mali tablolar ve bilanço
4	Teorik	Temel mali tablolar ve Gelir Tablosu
5	Teorik	Hesap kavramı ve hesapların işleyişi
6	Teorik	Tekdüzen hesap planı
7	Teorik	Aktif karakterli hesapların işleyişi
8	Teorik	Aktif karakterli hesapların işleyişi
9	Teorik	Pasif karakterli hesapların işleyişi
10	Teorik	Pasif karakterli hesapların işleyişi
11	Teorik	Büyük defter düzenlemek
12	Teorik	Dönem başı muhasebe işlemleri
13	Teorik	Dönem içi muhasebe işlemleri
14	Teorik	Dönem sonu muhasebe işlemleri

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	3	42
Ara Sınav	1	14	0	14
Dönem Sonu Sınavı	1	20	0	20
Toplam İş Yüğü (Saat)				76
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Hesap planı oluşturmak
---	------------------------



2	Bilanço düzenlemek
3	Büyük defter ve mizan düzenlemek
4	Varlık hesaplarını kaydetmek
5	Aralıklı envanter ve devamlı envanter yöntemleri

Program Çıktıları (Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası Programı)

1	Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası ile ilgili temel bilgi ve becerileri kavrayabilmek
2	Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası ile ilgili temel bilgi teknolojileriyle birlikte gelişmiş paket programları kullanabilmek
3	Menkul Kıymet ve Sermaye Piyasalarına teorik açıdan hakim olabilmek ve bunları pratik açıdan uygulayabilmek
4	İş yerlerinde büro düzenine, çalışma şartlarına ve ekip çalışmasına uyum sağlama yeteneğini kazanabilmek
5	Para ve sermaye piyasası araçları ve kurumları ile ilgili kuruluş ve işleyişi sürecindeki bütün mevzuata hakim olabilmek
6	Makro ve mikro boyutta ekonomi bilgisine sahip olabilmek
7	Yeterli düzeyde mesleki yabancı dil bilgisine sahip olabilmek
8	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine ve sosyal sorumluluk anlayışına sahip olduğunu göstermek
9	İşletme içinde doğabilecek durum ve olaylara dair sorunları algılama ve sorunlara yaratıcı çözümler geliştirme yeteneğini kazanabilmek
10	Atatürk İlkeleri ve İnkılapları ve Türkçe'yi kullanma konusunda yeterli bilgi ve bilinç düzeyine erişebilmek

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
PÇ1	4	4	4	4
PÇ2	5	5	5	5
PÇ3	3	3	3	3
PÇ4	4	4	4	4
PÇ5	3	3	3	3
PÇ6	4	4	4	4
PÇ7	1	1	1	1
PÇ8	4	4	4	4
PÇ9	4	4	4	4
PÇ10	1	1	1	1

