



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Kalite Yönetim Sistemleri							
Ders Kodu		TTİ253		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Toplam Kalite bilincine sahip, Toplam Kalite Yönetimi ilkeleri, uygulama adımlarını bilen ve bunu işletme süreçlerine uygulayabilen, günümüzde güncel olan kalite yönetim sistemi standartları hakkında bilgili öğrenciler yetiştirmektedir							
Özet İçeriğı		Bu dersin sonunda öğrenci; 1. Temel kalite kavramlarını, kalitenin gelişimi, boyutlarını ve unsurlarını ifade edebilecektir. 2. Kalite gurularını ve kaliteye katkılarını ifade edebilecektir. 3. Toplam Kalite Yönetimi, ilkelerini ifade edebilecektir. 4. Organizasyondaki departmanların ve çeşitli kademede yer alanların kalite sorumluluklarını ifade edebilecektir.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Kalite Yönetim Sistemleri, Ders notlar
---	--

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kalite kavramı
2	Teorik	Kalite kavramı
3	Teorik	Standart ve standardizasyon
4	Teorik	Standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi
5	Teorik	Yönetim kalitesi ve standartları
6	Teorik	Yönetim kalitesi ve standartları
7	Teorik	Çevre standartları
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Kalite yönetim sistemi modelleri
10	Teorik	Stratejik yönetim
11	Teorik	Yönetime katılma
12	Teorik	Süreç yönetim sistemi
13	Teorik	Kaynak yönetimi sistemi
14	Teorik	mükemmellik modeli

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	10	1	11
Toplam İş Yüğü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.



Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Temel kalite kavramlarını, kalitenin gelişimi, boyutlarını ve unsurlarını ifade edebilecektir.
2	Toplam Kalite Yönetimi, ilkelerini ifade edebilecektir
3	Organizasyondaki departmanların ve çeşitli kademede yer alanların kalite sorumluluklarını ifade edebilecektir.
4	Kalite Standartlarını Uygular.
5	İlgili mevzuatları öğrenir.

Program Çıktıları (Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı)

1	Disiplinler arası takım çalışması becerisi kazanmak
2	Anlama ve ifade etme yeteneklerinin kazanmak
3	Stratejik iletişim açısından proje tasarlama, yürütme ve değerlendirilme becerisi kazanmak.
4	Halkla ilişkiler uygulamalarında etik kurallara uymak ve sosyal sorumluluk bilinci kazandırmak
5	Yazılı ve sözlü iletişim becerisini geliştirmek
6	İletişim mesleğinin küresel ve toplumsal etkilerinin anlaşılmasına yardımcı olmak.
7	Güncel olaylar hakkında bilgi edinmek ve bunları iletişim mesleği kapsamında analiz etmek.
8	Yeni medya ve iletişim teknolojilerinden yararlanmak.
9	Farklı iletişim sistemlerini bütünlük bir yaklaşımla analiz edebilme yeteneği vermek.
10	Halkla ilişkiler ve tanıtım çalışmalarında kendi yeterliliklerinin farkında olmak.
11	Halkla ilişkiler yönetimine ilişkin temel mesleki bilgiler kazanmak.
12	Kariyer planlamasının yöntem ve tekniklerini kullanmak ve karakter özelliklerinin meslek seçimine etkilerini tartışmak.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ3	ÖÇ5
PÇ1		5	4
PÇ2	4	5	4
PÇ3	4	5	4
PÇ4	4		5
PÇ5	5	4	5
PÇ6	5	4	5
PÇ7	5	4	4
PÇ8		4	5

