



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Finansal Yönetim							
Ders Kodu		BSS221		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	76 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Finansal sistem ve finansal piyasaları tanıtarak, işletmelerde finans fonksiyonu, finansal analiz ve teknikleri, finansal planlama ve teknikleri hakkında bilgi vermek.							
Özet İçeriğı		Finans, finansman, finansal yönetim kavramları, finans yöneticisinin özellikleri, işletmelerde finans fonksiyonunun örgütlenmesi							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. İsmnaz ÖZCAN						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Meslek Yüksek Okulları İçin İşletmelerde Finansal Yönetim, Ali Ceylan ve Turhan Korkmaz
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Finansal yönetim fonksiyonları ve finansal kararlar
2	Teorik	Finansal yönetim ve diğer disiplinler
3	Teorik	Oran analizi tekniğı
4	Teorik	Fon akım analizi
5	Teorik	Karşılaştırmalı tablolar analiz tekniğı Statik ve dinamik analiz
6	Teorik	Finansal planlama
7	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
8	Teorik	Normal finansal planlar ve Olağanüstü finansal planlar
9	Teorik	Çalışma sermayesine yatırım politikaları
10	Teorik	Çalışma sermayesinin finansmanı
11	Teorik	Nakit yönetimi
12	Teorik	Kredili satış politikası
13	Teorik	Kısa ve uzun vadeli fon kaynakları
14	Teorik	Fon kaynaklarının maliyeti

Dersin Öğrenme, Öğretim ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	2	42
Okuma	14	1	1	28
Ara Sınav	1	2	1	3



Dönem Sonu Sınavı	1	2	1	3
Toplam İş Yüğü (Saat)				76
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Finansal yönetim fonksiyonlarını ayırmak
2	Finansal analiz yapmak
3	Finansal planlama yapmak
4	Şirketlerin çalışma sermayesini analiz edebilmek
5	Kar dağıtım kararlarına etki eden faktörleri sayabilmek

Program Çıktıları (Dış Ticaret Programı)

1	Ekonomi, ticaret hukuku, iş ve sosyal güvenlik hukuku, işletme, muhasebe ve dış ticarete ilişkin temel kavramları tanımlamak.
2	Dış ticarete teslim ve ödeme şekillerini bilmek; dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeleri düzenlemek.
3	Türk Banka-kambiyo mevzuatını kavramak, bu işlemlerde kullanılan belgeleri hazırlamak, iş yazışması yapmak.
4	Türkiye'de Gümrük mevzuatına vakıf olmak, ilgili belgeleri düzenlemek ve gümrük işlemlerini takip etmek.
5	Türk İhracat ithalat mevzuatını, lojistiğe ilişkin temel kavramları, uluslararası taşıma kurallarını bilmek ve zorunlu dökümanları hazırlamak, e-ticaret işlemlerini yürütmek.
6	Dış ticaret işlemlerini bilgisayar ortamında yapabilmek ve bir yabancı dili dış ticaret işlemlerinde kullanabilmek.
7	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olmak.
8	Dış ticaretin finansman yönetmlerini kavramak ve analiz etmek, serbest bölgelerde dış ticaret işlemlerini bilmek.
9	Uluslararası pazarlama stratejilerini bilmek, uluslararası ticaret risklerini tanımak, uluslararası parasal ilişkileri ve sermaye piyasalarını analiz etmek.
10	Dış ticarete kalite ve standardizasyonun önemini kavramak, dış ticarete sigorta işlemlerini ve vergi uygulamalarını bilmek.
11	Dış ticaret ve kambiyo işlemlerini muhasebeleştirmek.
12	Kariyer planlamasının yöntem ve tekniklerini kullanmak ve karakter özelliklerinin meslek seçimine etkilerini tartışmak.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÇ1	3	2	2
PÇ2	1		
PÇ3	1		
PÇ11	3	3	3

