



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE MESLEK YÜKSEKOKULU
DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ
DIŞ TİCARET PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Gümrük İşlemleri								
Ders Kodu	DTS207			Ders Düzeyi			Önlisans		
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	76 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu dersle öğrencinin gümrük mevzuatına uygun olarak gümrük işlemlerini yapmasını sağlamak.								
Özet İçeriğı	Gümrük mevzuatı, rejimler ve gümrükleme işlemleri ile belgeleri.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir)								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. El. Nuran CANDAS								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Gümrük İşlemleri, Ufuk Selen, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2009.
2	Gümrük İşlemleri ve Kaçakçılık, Ali Dölek, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2004.
3	Gümrük İşlemleri ve Vergilendirilmesi, Ufuk Selen, Ekin Yayınları, Ankara, 2012.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Gümrüklerle İlgili Temel Kavramlar
2	Teorik	Gümrük Mevzuatı
3	Teorik	Gümrüklerde Temsil Yöntemleri
4	Teorik	Gümrük Tarifeleri ve Türkiye Gümrük Tarife Giriş Cetveli
5	Teorik	Gümrük Vergilerinin Hesaplanması
6	Teorik	Eşyanın Menşei
7	Teorik	Eşyanın Gümrük Kıymeti
8	Teorik	Gümrük Rejimleri
9	Teorik	Gümrük Rejimleri
10	Teorik	Eşyanın Gümrüğe Sunulması
11	Teorik	Gümrükçe Onaylanmış İşlem
12	Teorik	Gümrük Beyan Yöntemleri
13	Teorik	Eşyanın Muayenesi
14	Teorik	Eşyanın Muayenesi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	3	56
Ara Sınav	1	9	1	10
Dönem Sonu Sınavı	1	9	1	10
Toplam İş Yüğü (Saat)				76
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Gümrük mevzuatını tanımak
2	Gümrük rejimlerini uygulamak
3	Gümrükleme yapmak
4	Dahilde işleme ve Hariçte işleme rejimlerini karşılaştırabilmek



5	Serbest bölgelerdeki gümrük denetimini açıklayabilmek
---	---

Program Çıktıları (Dış Ticaret Programı)

1	Ekonomi, ticaret hukuku, iş ve sosyal güvenlik hukuku, işletme, muhasebe ve dış ticarete ilişkin temel kavramları tanımlamak.
2	Dış ticarete teslim ve ödeme şekillerini bilmek; dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeleri düzenlemek.
3	Türk Banka-kambiyo mevzuatını kavramak, bu işlemlerde kullanılan belgeleri hazırlamak, iş yazışması yapmak.
4	Türkiye'de Gümrük mevzuatına vakıf olmak, ilgili belgeleri düzenlemek ve gümrük işlemlerini takip etmek.
5	Türk İhracat ithalat mevzuatını, lojistiğe ilişkin temel kavramları, uluslararası taşıma kurallarını bilmek ve zorunlu dökümanları hazırlamak, e-ticaret işlemlerini yürütmek.
6	Dış ticaret işlemlerini bilgisayar ortamında yapabilmek ve bir yabancı dili dış ticaret işlemlerinde kullanabilmek.
7	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olmak.
8	Dış ticaretin finansman yöntemlerini kavramak ve analiz etmek, serbest bölgelerde dış ticaret işlemlerini bilmek.
9	Uluslararası pazarlama stratejilerini bilmek, uluslararası ticaret risklerini tanımak, uluslararası parasal ilişkileri ve sermaye piyasalarını analiz etmek.
10	Dış ticarete kalite ve standardizasyonun önemini kavramak, dış ticarete sigorta işlemlerini ve vergi uygulamalarını bilmek.
11	Dış ticaret ve kambiyo işlemlerini muhasebeleştirmek.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ2	3	3	3	3	3
PÇ3	2	2	2	2	2
PÇ4	5	5	5	5	5
PÇ5	5	5	5	5	5
PÇ10	4	4	4	4	5

