



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Elektronik Ticaret							
Ders Kodu		DTS251		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	56 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu ders ile öğrencinin elektronik ticaret uygulamalarını yapması amaçlanmaktadır.							
Özet İçeriğı		Elektronik ticaret faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir)							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Mehmet DUYAR						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	İnternet Ortamında Pazarlama, R. Aksoy, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2006.
2	E-Ticaretin Temelleri, D. Olcay, Pusula Yayıncılık, İstanbul, 2010.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Elektronik Ticarete İlişkin Temel Kavramlar
2	Teorik	Elektronik Ticaret Mevzuatı
3	Teorik	Elektronik Ticaret Mevzuatı
4	Teorik	Elektronik Sözleşmeler
5	Teorik	Elektronik İmza
6	Teorik	Elektronik Ticaret Araçları
7	Teorik	Elektronik Ticaret Uygulamaları
8	Teorik	Elektronik Ticaret Yöntemleri
9	Teorik	Elektronik Ticaret Yöntemleri
10	Teorik	Elektronik Ticaret Yöntemleri
11	Teorik	Elektronik Ticaret Yöntemleri
12	Teorik	Elektronik Ticarete Ödeme Şekilleri
13	Teorik	Elektronik Ticaret Yöntemleri
14	Teorik	Elektronik Ticaret Yöntemleri

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	2	42
Ara Sınav	1	6	1	7
Dönem Sonu Sınavı	1	6	1	7
Toplam İş Yüğü (Saat)				56
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Elektronik ticaret faaliyetlerini planlamak
2	Elektronik ticaret faaliyetlerini yürütmek
3	E-Ticarete güvenlik kavramını açıklayabilmek
4	E-Pazarlama kavramı ve elektronik ticaret kavramını açıklayabilmek



5	To be able to explain legal regulations related to e-commerce
---	---

Program Çıktıları (Dış Ticaret Programı)

1	Ekonomi, ticaret hukuku, iş ve sosyal güvenlik hukuku, işletme, muhasebe ve dış ticarete ilişkin temel kavramları tanımlamak.
2	Dış ticarette teslim ve ödeme şekillerini bilmek; dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeleri düzenlemek.
3	Türk Banka-kambiyo mevzuatını kavramak, bu işlemlerde kullanılan belgeleri hazırlamak, iş yazışması yapmak.
4	Türkiye'de Gümrük mevzuatına vakıf olmak, ilgili belgeleri düzenlemek ve gümrük işlemlerini takip etmek.
5	Türk İhracat ithalat mevzuatını, lojistiğe ilişkin temel kavramları, uluslararası taşıma kurallarını bilmek ve zorunlu dökümanları hazırlamak, e-ticaret işlemlerini yürütmek.
6	Dış ticaret işlemlerini bilgisayar ortamında yapabilmek ve bir yabancı dili dış ticaret işlemlerinde kullanabilmek.
7	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olmak.
8	Dış ticaretin finansman yöntemlerini kavramak ve analiz etmek, serbest bölgelerde dış ticaret işlemlerini bilmek.
9	Uluslararası pazarlama stratejilerini bilmek, uluslararası ticaret risklerini tanımak, uluslararası parasal ilişkileri ve sermaye piyasalarını analiz etmek.
10	Dış ticarette kalite ve standardizasyonun önemini kavramak, dış ticarette sigorta işlemlerini ve vergi uygulamalarını bilmek.
11	Dış ticaret ve kambiyo işlemlerini muhasebeleştirmek.
12	Kariyer planlamasının yöntem ve tekniklerini kullanmak ve karakter özelliklerinin meslek seçimine etkilerini tartışmak.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ2	4	4			
PÇ5	5	5	5	4	4
PÇ6	4	4	4	4	4

