AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kriz Yönetimi								
Ders Kodu	HİT251		Ders Düzeyi	Önlisans					
AKTS Kredi	2	İş Yükü	50 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Ekonomik ve sosyal kriz ortamlarında kurumların kurumsal olarak krizleri nasıl yönetebileceği ve krizden nasıl çıkabileceği hakkında bilgi edinilmesi .								
Özet İçeriği	Bir krizin ne olduğu ve nasıl ortaya çıktığı hakkında temel kavramları ve araçları vermek, bir sistem olarak işletmeyi ele alıp kriz anında nasıl bir eylem planının oluşturulabileceğini fonksiyonlarıyla birlikte incelemek								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Örnek Olay								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. Gör. Nupel AZİZOĞLU PALABIYIK								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Kriz Yönetimi, Richard Luecke, İstanbul, 2005

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kriz ile ilgili temel kavramlar
2	Teorik	Krizin özellikleri
3	Teorik	Krizin kaynakları
4	Teorik	Kriz süreci ve sonuçları
5	Teorik	Kriz döneminin yönetimi ve aşamaları
6	Teorik	Kriz sonrasının yönetimi
7	Teorik	Kriz ortamında stres yönetimi
8	Teorik	Kriz denetimi
9	Teorik	Sosyal krizlere karşı önlemler
10	Teorik	Ekonomik krizlere karşı önlemler
11	Teorik	Kriz yönetiminde mantıksal çerçeve
12	Teorik	Kriz yönetiminde mantıksal çerçeve
13	Teorik	Krizde halkla ilişkiler yönetimi
14	Teorik	Krizde halkla ilişkiler yönetimi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	1	2	42
Ara Sınav	1	3	1	4
Dönem Sonu Sınavı	1	3	1	4
			Toplam İş Yükü (Saat)	50
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	2
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Kriz yönetiminin temel kavramlarını bilir
2	Krizin kaynaklarının beler olabileceğini bilir

3	Krizin oluşum ve gelişim süreçlerini bilir
4	Kriz yönetimini bilir ve Krize karşı proaktif bir yaklaşım gösterebilir
5	Kriz dönemlerinde halkla ilişkiler uygulamalarını bilir

Program Çıktıları *(Dış Ticaret Programı)*	
1	Ekonomi, ticaret hukuku, iş ve sosyal güvenlik hukuku, işletme, muhasebe ve dış ticarete ilişkin temel kavramları tanımlamak.
2	Dış ticarette teslim ve ödeme şekillerini bilmek; dış ticaret işlemlerinde kullanılan belgeleri düzenlemek.
3	Türk Banka-kambiyo mevzuatını kavramak, bu işlemlerde kullanılan belgeleri hazırlamak, iş yazışması yapmak.
4	Türkiye'de Gümrük mevzuatına vakıf olmak, ilgili belgeleri düzenlemek ve gümrük işlemlerini takip etmek.
5	Türk İhracat ithalat mevzuatını, lojistiğe ilişkin temel kavramları, uluslararası taşıma kuralllarını bilmek ve zorunlu dökümanları hazırlamak, e-ticaret işlemlerini yürütmek.
6	Dış ticaret işlemlerini bilgisayar ortamında yapabilmek ve bir yabancı dili dış ticaret işlemlerinde kullanabilmek.
7	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olmak.
8	Dış ticaretin finansman yönetmlerini kavramak ve analiz etmek, serbest bölegelerde dış ticaret işlemlerini bilmek.
9	Uluslararası pazarlama stratejilerini bilmek, uluslararası ticaret risklerini tanımak, uluslararası parasal ilişkileri ve sermaye piyasalarını analiz etmek.
10	Dış ticarette kalite ve standardizayonun önemini kavramak, dış ticarette sigorta işlemleirni ve vergi uygulamalarını bilmek.
11	Dış ticaret ve kambiyo işlemlerini muhasebeleştirmek.
12	Kariyer planlamasının yöntem ve tekniklerini kullanmak ve karakter özelliklerinin meslek seçimine etkilerini tartışmak.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
PÇ7	2	1	1	1