



**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ**  
**SÖKE MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI**  
**DERS BİLGİ FORMU**

Dersin Adı	İletişim ve Beden Dili								
Ders Kodu	AŞL113		Ders Düzeyi		Önlisans				
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilerin yazılı, sözlü ve sözsüz iletişim becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.								
Özet İçeriğı	İletişim Tanımı, İletişimin Özellikleri, İletişim Süreci ve Unsurları, İletişimin Sınıflandırılması, Sözlü İletişim, Etkin Dinleme, Yazılı İletişim, İş Yazıları, Sözsüz İletişim, Sözsüz İletişim Türleri, Beden Dili ve Öğeleri, Örgütsel İletişim, İletişim Engelleri								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. Gör. Bilge Sevim OKUYAN								

#### Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

#### Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	İletişim– Yrd.Doç.Dr. Emel BAHAR
2	Turizm İşletmelerinde Halkla İlişkiler ve İletişim – Doç. Dr. Şirvan Şen DEMİR
3	Dikkat Vücudunuz Konuşuyor – Ahmet Şerif İZGÖREN
4	Beden Dili – Joe Navarro

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	İletişim Kavramı, Tanımı ve Önemi
2	Teorik	İletişim Süreci ve Unsurları
3	Teorik	İletişimin Sınıflandırılması
4	Teorik	Sözlü İletişim ve Sözlü İletişimin Unsurları
5	Teorik	Etkili Konuşma ve Etkin Dinleme
6	Teorik	Yazılı İletişim, Yazılı İletişimde Etkinlik Faktörleri
7	Teorik	İş Yazısı Türleri ve İş Yazılarının Bölümleri
8	Teorik	Sözsüz İletişim ve Sözsüz İletişimin İşlevleri
9	Teorik	Sözsüz İletişim Türleri
10	Teorik	Beden Dili, Öğeleri ve Özellikleri
11	Teorik	Mesafeler, Dış Görünüş, İlk İzlenim, Renklerin Sözsüz İletişimdeki Yeri
12	Teorik	Örgütsel İletişim, Amacı ve Önemi
13	Teorik	Örgütsel İletişim Araçları
14	Teorik	İletişim Engelleri ve Etkin İletişim

#### Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ara Sınav	1	10	1	11
Dönem Sonu Sınavı	1	10	1	11
Toplam İş Yüğü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

\*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İletişim kavramını tanımlar.
2	İletişimin birey ve toplum için önem ve işlevini açıklar.



3	Sosyal hayatta iletişim becerilerinin önemini vurgular.
4	Beden dili olgusunu, işlev ve önemini açıklar.
5	Günlük hayatta ve iş yaşamında beden dilinin etkin kullanımını gösterir.
6	İş yaşamında etkili iletişim ve beden dili uygulamalarının nasıl yapılabileceğini gösterir.

#### Program Çıktıları (Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı)

1	Turizm bilgilerini diğer disiplinlere uygulama.
2	Turizm hizmetlerini yerini getirmede bağımsız davranma, inisiyatif kullanabilme ve yaratıcılık becerisi geliştirme.
3	Bilim, teknoloji ve çağdaş konular hakkındaki gelişmeleri takip ederek kendini geliştirme becerisi.
4	Bireysel çalışabilme yeteneği doğrultusunda kendi fikir ve düşüncelerini sözlü veya yazılı olarak açık ve net bir şekilde ifade edebilme becerisi.
5	Turizm hizmetlerini gerçekleştirebilmede ihtiyaç duyabileceği en önemli konulardan birisi olan insanlarla doğru ve düzgün iletişim kurabilme yeteneği
6	Mesleki sorumluluklar ve etik bilincine sahip olabilme becerisi.
7	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olmak.
8	Turizm hizmetlerini yerine getirebilmede kullanacağı çağdaş teknik araç ve gereçleri kullanabilme becerisi.
9	Tanımlanmış bir hedef doğrultusunda ortaya çıkabilecek sorunlara karşı pratik düşünme ve doğru karar verme becerisi.
10	Turizm meslek hayatında karşılaşılabileceği krizleri doğru yönetebilme becerisi.
11	Mesleki hayatında kendini geliştirebilme ve modernleştirebilme becerisi.

#### Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1
PÇ1	5

