



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Yönetmel Karar Verme Teknikleri							
Ders Kodu		İKY208		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	75 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Karar verme sürecini ve farklı karar verme yöntemlerini incelemek							
Özet İçeriğı		Yönetmel karar verme, Yönetmel karar tipleri, Yönetmel kararların özellikleri, Yönetmel karar vermede planlama süreci, Karar verme tayfı, Geleneksel yaklaşım Sistemler yaklaşımı, Sistemler yaklaşımıyla yönetmel karar vermek							
Staj Durum		Öğrencilerin zorunlu stajlarını Adnan Menderes Üniversitesi Sultanhisar Meslek Yüksekokulu öğrenci staj yönergesindeki kurallara göre belirtilen sürede (30 iş günü) ve özellikte tamamlamaları zorunludur.							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğretim Elemanı Ders Notları
2	İMREK M. Kemal-Yöneticiler İçin Karar Verme Teknikleri El Kitabı
3	DEMİR M.H., BİRCAN B., TÜTEK H., Yönetmel Karar Verme

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Giriş, Yönetim ve karar verme, Yönetmel karar verme, Yönetmel karar tipleri, Yönetmel kararların özellikleri, Yönetmel karar vermede planlama süreci, Karar verme tayfı, Geleneksel yaklaşım Sistemler yaklaşımı, Sistemler yaklaşımıyla yönetmel karar verme
2	Teorik	Model, Modellerin sınıflandırılması, Yönetmel amaçlar, Amaçlar hiyerarşisi, Sistemler yaklaşımında yönetmel amaçlar, Karar verme süreci
3	Teorik	Karar verme problemi, Karar süreci, Problem tasarım süreci, Seçim süreci, Karar modeli, Olasılık ve temel yaklaşımlar
4	Teorik	Sübjektivist okul, karar ortamları, belirlilik ortamı, risk ortamı, belirsizlik ortamı (Objektif ve sübjektif belirsizlik)
5	Teorik	Tam belirsizlik ortamı, değer sistemi, sonuçların ölçümlenmesi, karar ölçütü ve karar kuralı
6	Teorik	Belirlilik ve risk ortamında karar verme ölçütleri
7	Teorik	Belirsizlik ortamında karar verme ölçütleri
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Doğrusal programlama (Model kurma ve grafik çözüm tekniğı)
10	Teorik	Doğrusal programlama (Simpleks yöntemi)
11	Teorik	Tam sayılı programlama (Gomory Kesme Düzlemi metoduyla çözümü)
12	Teorik	Ulaştırma Modeli (Atlama taşı yöntemi ve duyarlılık analizi)
13	Teorik	Atama modeli (Macar yöntemi ve duyarlılık analizi)
14	Teorik	CPM ve PERT
15	Teorik	Oyun teorisi
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	0	3	42
Ödev	1	13	0	13
Ara Sınav	1	9	1	10



Dönem Sonu Sınavı	1	9	1	10
Toplam İş Yüğü (Saat)				75
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Karar verme araç ve tekniklerini öğretmek, karar süreçlerinde karşılaşılabilecek amaç, kısıt, alternatif ve sonuçları açıkça ayırt etmelerine yardımcı olacak bir düşünsel alt yapıyı kazandırmak.
2	Farklı bilgi kaynaklarından gelen bilgilerden yararlanarak mantıklı ve savunulabilir kararlar alabilme yetisini kazandırmak,
3	Karar problemlerini sistematik olarak analiz edebilmeyi öğretmek güvenle karar alabilme yeteneklerini geliştirmek.
4	Belirlilik ve risk ortamında karar verme ölçütlerini kavramak.
5	Karar verme sürecinde kullanılan programlama modellerini öğrenmek.

Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)

1	İnsan kaynakları yönetimi alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilmek
2	İnsan kaynakları yönetimi alanındaki kavram ve fikirleri bilimsel yöntemlerle inceleyebilmek, verileri yorumlayabilmek ve değerlendirebilmek,
3	Uygulamada karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alabilmek,
4	İnsan kaynakları yönetimi ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilmek
5	Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilmek,
6	İnsan kaynakları yönetiminin ilişkili olduğu diğer disiplinlerden yararlanabilmek ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahip olmak
7	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etme ve kamu yönetimi alanında temel hukuk bilgilerine sahip olmak
8	İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, planlanması, uygulanması ve denetlenmesi aşamalarında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olmak.
9	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bunu gerçekleştirebilme becerisi
10	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilmek
11	Atatürk İlke ve İnkıllaplarına duyarlı olabilme, Türk Dilini doğru kullanabilme, temel resmi yazışmaları yapabilme ve alanı ile ilgili yabancı terimleri anlama becerisine sahip olmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÇ1	4	4	5
PÇ2	5	5	5
PÇ3	3	4	4
PÇ4	4	5	3
PÇ5	5	5	5
PÇ6	4	5	4
PÇ8	3	3	3
PÇ9	3	3	3

