



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Finansal Yönetim							
Ders Kodu		BİY205		Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	3	İş Yüğü	75 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Finansal sistem ve finansal piyasaları tanıtarak, İşletmelerde finans fonksiyonunu , finansal analiz ve tekniklerini, finansal planlama ve teknikleri hakkında bilgi vermek.							
Özet İçeriği		Finans, Finansman, Finansal Yönetim Kavramları, Finans Yöneticisinin Özellikleri, İşletmelerde Finans Fonksiyonunun Örgütlenmesi							
Staj Durum		Öğrencilerin zorunlu stajlarını Adnan Menderes Üniversitesi Sultanhisar Meslek Yüksekokulu öğrenci staj yönergesindeki kurallara göre belirtilen sürede (30 iş günü) ve özellikte tamamlamaları zorunludur.							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğretim Elemanı Ders Notları
2	Finansal Yönetim - Niyazi Berk
3	Finansal Yönetim - Öztin Akgüç
4	İşletmelerde Finansal Yönetim - Atilla Gönenli Meslek Yüksekokulları İçin
5	İşletmelerde Finansal Yönetim - Ali Ceylan Genel Muhasebe Orhan SEVİLENGÜL

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Finansal Sistem, Finansal Piyasalar ve İşleyişi
2	Teorik	Finans, Finansman, Finansal Yönetim Kavramları, Finans Yöneticisinin Özellikleri, İşletmelerde Finans Fonksiyonunun Örgütlenmesi
3	Teorik	Paranın Zaman Değeri
4	Teorik	Paranın Zaman Değeri
5	Teorik	Finansal Analiz: Rasyo Analizi
6	Teorik	Finansal Analiz: Rasyo Analizi
7	Teorik	Finansal Planlama, Finansal Planların Hazırlanmasında Kullanılan Yöntemler
8	Ara Sınav (Vize)	ara sınav
9	Teorik	Tahmini Bilanço Hazırlama Yöntemleri
10	Teorik	Uzun Vadeli Finansal Planlama: Nakit Bütçesi
11	Teorik	Uzun Vadeli Finansal Planlama: Nakit Bütçesi
12	Teorik	Uzun Vadeli Finansal Planlama: Nakit Bütçesi
13	Teorik	Tahmini Bilanço Hazırlama Yöntemleri
14	Teorik	Kısa Vadeli Finansman Kaynakları
15	Teorik	Uzun Vadeli Finansman Kaynakları
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Kar Payı Dağıtım Politikası

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	14	1	2	42
Ara Sınav	1	12	1	13



Dönem Sonu Sınavı	1	19	1	20
Toplam İş Yüğü (Saat)				75
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				3
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Finans ve finansal yönetim kavramlarını anlamak
2	Finansal analiz tekniklerini anlamak
3	Finansal analiz tekniklerini uygulamak
4	Finansal planlama tekniklerini anlamak
5	Finansal planlama tekniklerini uygulamak

Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)

1	İnsan kaynakları yönetimi alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilmek
2	İnsan kaynakları yönetimi alanındaki kavram ve fikirleri bilimsel yöntemlerle inceleyebilmek, verileri yorumlayabilmek ve değerlendirebilmek,
3	Uygulamada karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alabilmek,
4	İnsan kaynakları yönetimi ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilmek
5	Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilmek,
6	İnsan kaynakları yönetiminin ilişkili olduğu diğer disiplinlerden yararlanabilmek ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgilere sahip olmak
7	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etme ve kamu yönetimi alanında temel hukuk bilgilerine sahip olmak
8	İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, planlanması, uygulanması ve denetlenmesi aşamalarında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olmak.
9	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bunu gerçekleştirebilme becerisi
10	Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları takip edebilmek
11	Atatürk İlke ve İnkılaplarına duyarlı olabilmek, Türk Dilini doğru kullanabilmek, temel resmi yazışmaları yapabilmek ve alanı ile ilgili yabancı terimleri anlama becerisine sahip olmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	2	2	2	2
PÇ2	2	2	2	2	2
PÇ3	2	2	2	2	2
PÇ4	2	2	2	2	2
PÇ5	2	2	2	2	2
PÇ6	2	2	2	2	2
PÇ7	2	2	2	2	2
PÇ8	2	2	2	2	2
PÇ9	2	2	2	2	2
PÇ10	2	2	2	2	2

