AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kalite Yönetim Sistemleri								
Ders Kodu	MUH273		Ders Düzeyi	Önlisans					
AKTS Kredi	3	İş Yükü	75 *(Saat)*	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Ulusal ve Uluslar arası standartlarda Kalite Yönetimi Hakkında bilgi vermek								
Özet İçeriği	İşletmelerin temel süreçlerinin tanımlanması, çevre güvenliği vb konularda bilgi verilmesi, ulusal ve uluslar arası standartlar ve ilgili örgütlerin tanıtılması								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. Gör. Erhan KOCA								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	ISO 9001- 2008 TEMEL KALİTE YÖNETİMİ EL KİTABI

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	İşletme kavramı hakkında genel kavramlar
2	Teorik	Yönetim kavramı ve süreçler
3	Teorik	Stratejik Yönetim
4	Teorik	Örgüt Kültürü
5	Teorik	Kalite Yönetim Sistemleri Standart ve standardizasyon
6	Teorik	Standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi
7	Teorik	İşletmelerde proseslerin belirlenmesi
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Kalite Yönetim Kitabı oluşturulması
10	Teorik	Kalite Yönetim Kitabı oluşturulması
11	Teorik	ISO 9001- 2008 genel ilkeler
12	Teorik	Kalite yönetim sistemi modelleri
13	Teorik	Kalite yönetim sistemi modelleri
14	Teorik	Süreçlerin denetimi
15	Teorik	Denetim sonuçları ve raporlar
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	2	0	14	28
Ara Sınav	1	7	1	8
Dönem Sonu Sınavı	1	14	25	39
			Toplam İş Yükü (Saat)	75
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	3
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	İşletmeler ve yönetimle ilgili temel kavramları tanır.
2	Faaliyetlerin kalite yönetim sistemlerine uyumu hakkında bilgi sahibidir.
3	Temel kalite standart ve prosedürlerini bilir.

4	İşletmenin tüm proseslerini tanır ve denetimi hakkında bilgi sahibidir.
5	Faaliyetlerin kalite yönetim sistemlerine uyumu hakkında bilgi sahibidir.

Program Çıktıları *(Emlak Yönetimi Programı)*	
1	Tanımlanmış bir hedef doğrultusunda bir süreci çözümleme ve tasarlama becerisi sağlayabilirler.
2	Verilerin çözümlenmesi, deney yapma ve tasarlama, sonuçları yorumlama becerisi kazanabilirler.
3	Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme becerisi kazanabilirler.
4	Bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisi kazanabilirler.
5	Yaşam boyu öğrenme davranışını kazanabilirler.
6	Sözlü ve yazılı iletişim becerileri gösterebilirler.
7	Mesleki ve etik sorumluluk anlayışı gösterebilirler.
8	Ulusal ve uluslar arası çağdaş sorunlar hakkında bilgi sahibi olabilirler.
9	Kalite konularında bilgi sahibi olabilirler.
10	Küresel ve toplumsal çerçevede kapsamlı bir eğitime sahip olabilirler.
11	Mesleki yasal mevzuaatı anlayabilme ve uygulama becerisi kazanabilirler.
12	Sektörel sorunlar hakkında bilgi sahibi olabilme becerisi kazanabilirler.
13	Mesleki özgüven becerisi kazanabilirler.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3	2	3	2	4
PÇ2	2	3	2	4	2
PÇ3	3	2	3	2	1
PÇ4	2	4	4	3	4
PÇ5	4	2	3	2	3
PÇ6	3	4	4	1	2
PÇ7	2	3	3	2	1
PÇ8	4	2	2	3	2
PÇ9	2	1	3	4	3
PÇ10	4	2	2	3	2
PÇ11	3	3	3	4	3
PÇ12	2	2	2	4	4
PÇ13	4	3	3	3	2