



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE İŞLETME FAKÜLTESİ
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kurumsal Bilişim Sistemleri								
Ders Kodu	YBS401			Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	6	İş Yüğü	150 (Saat)	Teori	2	Uygulama	1	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bir kurumsal şirket veya şirketler grubunun tüm yönetim fonksiyonlarını bünyesinde toplayan bilişim sistemlerinin tasarım, kurulum ve işletimi konusunda öğrenciyi bilgi sahibi yapmak.								
Özet İçeriğı	Bilişim Sistemleri ve Sayısal Şirketler, Sayısal Şirketlerin Yönetimi, Bilişim Sistemi Türleri, Bilişim Sistemlerin Şirket İçindeki Rolü, Kurumsal Uygulamalarda Bilişim Sistemi Desteğı, Çözümleme ve Karar Alma Modelleri, Karmaşık Kararlar ve Uzman Sistemler, Bilişim Teknolojileri, Bilişim Kaynaklarının Yönetimi, Bilişim Sistemlerinin Planlanması								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Dr. Öğr. Üyesi Türkay HENKOĞLU								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	1. Cura, T.(2009). Yöneticiler için Bilişim Teknolojileri ve Enformasyon Sistemleri. Sistem Yayıncılık
2	2. Gökçen, H.(2007). Yönetim Bilgi Sistemleri. Palma Yayıncılık.
3	3. Kul,R.H.(2009) İşletmecileri İçin Bilişim Sistemleri ,Temelleri ve Uygulamaları, Papatya Yayıncılık

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kurumsal Bilgi Sistemlerinin Gelişimi
2	Teorik	Kurum ve Kurumsal Bilgi Kavramı ve Yönetimi
3	Teorik	Kurumsal Bilgi Sistemlerinin Yapısı ve İşlevleri
4	Teorik	Elektronik Belge Yönetimi (Standartlar, Yasal ve İdari Düzenlemeler)
5	Teorik	Entegre Bilgi Sistemleri
6	Teorik	Özel Sektörde Kurumsal Bilgi Sistemleri Yapılandırması
7	Teorik	Yerel ve Merkezi Yönetimlerde Kurumsal Bilgi Sistemleri Yapılandırması
8	Teorik	Güvenlik, Gizlilik ve Etik (Bilişim Sistemleri Risk Yönetimi ve Güvenliğı)
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Güvenlik, Gizlilik ve Etik (Bilişim Sistemleri Risk Yönetimi ve Güvenliğı)
12	Teorik	Kurumsal Bilgi Sistemi Örnek Uygulama (Sunucu Kurulumu ve Konfigürasyonu)
13	Teorik	Kurumsal Bilgi Sistemi Örnek Uygulama (Sanal Sistemlerin Yapılandırılması)
14	Teorik	Kurumsal Bilgi Sistemi Örnek Uygulama (DHCP, DNS ve Yazıcı Sunucu Yapılandırma)
15	Teorik	Ders Değerlendirmesi

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	2	2	52
Uygulamalı Ders	13	0	1	13
Ödev	13	2	0	26
Bireysel Çalışma	13	2	0	26
Kısa Sınav	2	4	1	10
Ara Sınav	1	9	1	10



Dönem Sonu Sınavı	1	12	1	13
	Toplam İş Yüğü (Saat)			150
	Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi			6
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İşletme yönetim fonksiyonlarının etkileşimini öğretir
2	Entegre sistem kavramının yerleşmesini sağlar
3	Problem çözme ve sistem tasarımı yeteneğinin geliştirir
4	Malzeme Yönetimi temel süreçlerinin işleyişini öğretir
5	Kalite ve Bakım Yönetim süreçlerini öğretir

Program Çıktıları (Yönetim Bilişim Sistemleri Programı)

1	Yönetim Bilişim Sistemleri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri açıklar.
2	İşletmeler için gerekli yazılımların neler olduğunu belirler, gerektiğinde ağı kurar, sistemleri belirler, teknolojiye gelişimi izleyerek bilişim sistemini günceller.
3	Bilimsel bilginin üretimi, işlenmesi, depolanması, iletilmesi ve kullanılması gibi konularda süreçler ile yöntem ve teknikleri bilir.
4	Bilginin iletiildiği ortam ve araçları tanır ve kullanabilir.
5	Çeşitli organizasyonlar, bilgi işlem merkezleri ve alanla ilgili diğer kuruluşların yapısal, yönetsel ve teknik özelliklerini tanır.
6	Bilgi gereksiniminden başlayarak arama, bulma, kullanma ve iletmeye gibi temel alan becerilerine sahiptir.
7	Analiz ve senteze yönelik düşünme yeteneğine sahiptir. Farklı örgüt kültürleri ve örgüt yapıları için strateji-yapı alternatiflerini belirler ve amaca uygun strateji hazırlar.
8	Bilgi kaynaklarını tanıma, niteliklerini değerlendirme ve bilgi sistemlerini kurma ve yönetme becerisine sahiptir. Temel işletme bilgi sistemlerini (üretim, pazarlama, tedarik ve lojistik, insan kaynakları, muhasebe, finans) bilir ve kullanır.
9	Örgütlerin yönetim, üretim, finans, pazarlama gibi temel işletme işlevlerini anlar, yönetim ilkelerini açıklar, ekonomik kayıpları ve nedenlerini ortaya çıkartarak çözümler üretir. Örgütlerde verimlilik ve etkinliği artırmak için çalışmalar yapar.
10	Mesleki etik ilkelerini ve hukuksal düzenlemeleri bilir ve onlara uygun davranır.
11	Veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret, mobil ticaret ve yazılım projelerinin yönetimini bilir ve kullanır. Veritabanı yönetim sistemlerini kullanabilir.
12	Temel network kavramlarını öğrenir ve sunucu işletim sistemlerini kullanabilir.
13	Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilimsel araştırmaları izleyerek proje ve etkinlikler geliştirir veya onlara katkı sağlar. Bilgisayar ortamında proje yönetebilir.
14	Yönetim Bilişim sistemleri ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
15	İşletme faaliyetlerinden ve çevresinden gelen veriyi depolayan, birleştiren, raporlayan ve analiz eden bilgi teknolojileri alt yapısını kurar ve geliştirir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	3			3	2
PÇ2	3	2	5	2	2
PÇ3	3		3		
PÇ4	5	3	3	2	
PÇ5	3	2	5	2	2
PÇ6	3				5
PÇ7	3	2	4		
PÇ8	2	3			
PÇ9	2				
PÇ10	3	3			
PÇ12				2	
PÇ15	2				3

