



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		E-- Devlet Uygulamaları							
Ders Kodu		YBS373		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	6	İş Yüğü	150 (Saat)	Teori	2	Uygulama	1	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu dersin amacı; son yıllarda kamu yönetimi alan yazını içerisinde oldukça önemli bir gündem haline gelen e-devlet kavramına ilişkin kuramsal ve kurumsal bir altyapının oluşturulması ve mevcut uygulamadaki duruma dair tespitler yapılarak e-devletin farklı yönlerini tartışmaya açmaktır.							
Özet İçeriğı		Bilim ve teknoloji tarihi, yerel yönetimlerde ve iş görme alışkanlıklarında değişim, bilgi toplumu ve Türkiye, dünyada e-devlet uygulamaları, Türkiye'de e-devlet uygulamaları, e-devletin örgütsel yapısı, e-devlette sosyal medyanın kullanımı, vatandaşın kamu hizmeti ile olan ilişkisinin değerlendirilmesi, örgütsel yapılarda e-devlet olgusuyla ortaya çıkan değişimin belirlenmesi, hizmet sunum şekillerinde oluşan değişikliklerin ortaya konulması, yönetim anlayışında oluşan değişimin belirlenmesi, vatandaşların ilişki biçimlerinde oluşan değişimin ortaya konulması							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	30
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60
Derse Katılım (Performans)	1	10

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğretim Elemanı Ders Notları
2	Sobacı, M.Z. ve Yıldız, M. (2012). E-Devlet Kamu Yönetimi ve Teknoloji İlişkisinde Güncel Gelişmeler. Nobel Akademi Yayıncılık.
3	Şahin, A. ve Örselli, E. (2014). Teoriden Uygulamaya E-Devlet. Nobel Akademi Yayıncılık.
4	Curtin, G.G., Sommer, M. ve Vis-Sommer, V. (2003). World Of E-Government. Haworth Press.
5	Erdal, M. (2004). Elektronik devlet: e-Türkiye ve kurumsal dönüşüm. İstanbul : Filiz Kitabevi.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Elektronik devlet nedir?
2	Teorik	Türkiye'de yönetim-teknoloji ilişkisinin tarihçesi
3	Teorik	Bilgi toplumu ve elektronik devlet
4	Teorik	Elektronik devlet: Kuramsal tartışmalar
5	Teorik	Elektronik devlet ve kamu yönetimi yazını
6	Teorik	Elektronik devletin yasal çerçevesi
7	Teorik	Elektronik devletin finansmanı
8	Teorik	Elektronik devletin örgütsel yapılanması
9	Teorik	Ara Sınav
10	Teorik	Ara Sınav
11	Teorik	Elektronik devlet ve sosyal medya
12	Teorik	Elektronik devlet ve içerik yönetimi
13	Teorik	Yerel yönetimlerde elektronik devlet
14	Teorik	Mobil devlet
15	Teorik	Elektronik devletin uluslararası boyutu

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	2	3	65



Ödev	13	2	0	26
Bireysel Çalışma	13	2	0	26
Kısa Sınav	2	4	1	10
Ara Sınav	1	9	1	10
Dönem Sonu Sınavı	1	12	1	13
Toplam İş Yüğü (Saat)				150
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				6
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Bilim ve teknoloji tarihindeki gelişmeleri açıklar.
2	Devlet anlayışında ve kamu yönetiminde yaşanan değişimleri yorumlar.
3	E-devlet teknolojilerinin kullanılmasını çözümleyerek bilgi teknolojilerinin sunduğu fırsat ve zorlukları ayırt eder.
4	E-devlete geçiş sürecindeki altyapı gereksinimlerini tanımlar.
5	Dünyadaki e-devlet uygulamalarını açıklar ve Türkiye'deki bilgi toplumu çalışmalarını tanımlar.
6	Türkiye'deki e-devlet uygulamalarını açıklar.

Program Çıktıları (Yönetim Bilişim Sistemleri Programı)

1	Yönetim Bilişim Sistemleri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri açıklar.
2	İşletmeler için gerekli yazılımların neler olduğunu belirler, gerektiğinde ağı kurar, sistemleri belirler, teknolojiye gelişimi izleyerek bilişim sistemini günceller.
3	Bilimsel bilginin üretimi, işlenmesi, depolanması, iletilmesi ve kullanılması gibi konularda süreçler ile yöntem ve teknikleri bilir.
4	Bilginin iletildiği ortam ve araçları tanır ve kullanabilir.
5	Çeşitli organizasyonlar, bilgi işlem merkezleri ve alanla ilgili diğer kuruluşların yapısal, yönetsel ve teknik özelliklerini tanır.
6	Bilgi gereksiniminden başlayarak arama, bulma, kullanma ve işletme gibi temel alan becerilerine sahiptir.
7	Analiz ve senteze yönelik düşünme yeteneğine sahiptir. Farklı örgüt kültürleri ve örgüt yapıları için strateji-yapı alternatiflerini belirler ve amaca uygun strateji hazırlar.
8	Bilgi kaynaklarını tanıma, niteliklerini değerlendirme ve bilgi sistemlerini kurma ve yönetme becerisine sahiptir. Temel işletme bilgi sistemlerini (üretim, pazarlama, tedarik ve lojistik, insan kaynakları, muhasebe, finans) bilir ve kullanır.
9	Örgütlerin yönetim, üretim, finans, pazarlama gibi temel işletme işlevlerini anlar, yönetim ilkelerini açıklar, ekonomik kayıpları ve nedenlerini ortaya çıkartarak çözümler üretir. Örgütlerde verimlilik ve etkinliği artırmak için çalışmalar yapar.
10	Mesleki etik ilkelerini ve hukuksal düzenlemeleri bilir ve onlara uygun davranır.
11	Veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret, mobil ticaret ve yazılım projelerinin yönetimini bilir ve kullanır. Veritabanı yönetim sistemlerini kullanabilir.
12	Temel network kavramlarını öğrenir ve sonucu işletim sistemlerini kullanabilir.
13	Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilimsel araştırmaları izleyerek proje ve etkinlikler geliştirir veya onlara katkı sağlar. Bilgisayar ortamında proje yönetebilir.
14	Yönetim Bilişim sistemleri ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
15	İşletme faaliyetlerinden ve çevresinden gelen veriyi depolayan, birleştiren, raporlayan ve analiz eden bilgi teknolojileri alt yapısını kurar ve geliştirir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
PÇ2	4	4	3	4	5	4
PÇ4	3	3	4	5	5	5
PÇ5	4	4	4	3	4	4
PÇ7	3	3	3	3	3	3

