



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Nitel Araştırma Yöntemleri							
Ders Kodu		YBS370		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	6	İş Yüğü	150 (Saat)	Teori	2	Uygulama	1	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Bu dersin amacı; nitel araştırma tekniklerinin temel prensiplerini tanıyabilme; nitel araştırma tekniklerinin özelliklerini kavrayabilme; nitel araştırmada veri analizini kavrayabilme; nitel araştırmada bilimsel etik kurallarını tanıyabilme; araştırma ve araştırma önerilerinde bilimsel etiğe uygun davranabilme bilgi ve becerilerini kazandırmaktır.							
Özet İçeriğı		Nitel araştırmada temel kavramlar, eğitim araştırmalarında kullanılan farklı nitel araştırma yöntemlerinin (durum incelemesi, görüşme, gözlem, etnografi, odak grup vs.) incelenmesi, veri toplama teknikleri, nitel araştırmada geçerlik ve güvenirlik, veri analiz yöntemlerinin incelenmesi ve uygulama yapılması.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	30
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70
Derse Katılım (Performans)	1	10

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğretim Elemanı Ders Notları
2	Yıldırım, A. ve Şimşek, H. (2006). Sosyal Bilimlerde Nitel Araştırma Yöntemleri. Ankara: Seçkin Yayıncılık.
3	Creswell, J.W. (2014). Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches. SAGE Publications.
4	Patton, M.Q. (2002). Qualitative Research & Evaluation Methods. 3rd Edition. SAGE Publications.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Bilimsel araştırma yöntemlerinde temel dönüşümler
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
2	Teorik	Nitel ve Nicel Araştırmacının Temel Özellikleri
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
3	Teorik	Nitel araştırmacının planlanması
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
4	Teorik	Nitel araştırmada veri toplama yöntemleri: görüşme
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
5	Teorik	Nitel araştırmada veri toplama yöntemleri: gözlem
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
6	Teorik	Nitel araştırmada veri toplama yöntemleri: doküman analizi
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
7	Teorik	Nitel Araştırmada Güvenirlik ve Geçerlik
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
8	Teorik	Nitel araştırmada literatür taraması
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
9	Ara Sınav (Vize)	Ara sınav
10	Ara Sınav (Vize)	ara sınav
11	Teorik	Nitel araştırmada kaynak kullanımı



11	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
12	Teorik	Nitel Araştırmada Veri Analizi ve Sonuçların Kullanılması
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
13	Teorik	Bilimsel kurallara uygun rapor yazabilme
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
14	Teorik	Bilimsel kurallara uygun rapor yazabilme
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları
15	Teorik	Bilimsel kurallara uygun rapor yazabilme
	Ön Hazırlık	Öğretim Elemanı Ders Notları

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	13	2	2	52
Uygulamalı Ders	13	0	1	13
Ödev	13	2	0	26
Dönem Ödevi	1	23	0	23
Okuma	13	1	0	13
Ara Sınav	1	9	1	10
Dönem Sonu Sınavı	1	12	1	13
Toplam İş Yükü (Saat)				150
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				6

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Bu dersin sonunda; öğrencilerin nitel araştırmayı paradigma değişimiyle ilişkilendirebilmeleri
2	; nitel araştırmanın dayandığı kuramsal temelleri inceleyerek, nitel araştırmanın bilimsel araştırma geleneği içindeki yerini ifade etmeleri,
3	Kendi çalışma alanındaki sorunlara yönelik olarak nitel araştırmalar tasarlayabilmeleri,
4	nitel araştırmalara uygun veri toplama ve veri analiz yöntemlerini kullanabilmeleri,
5	nitel araştırmada geçerlilik ve güvenilirlik önlemlerini bilmeleri ve nitel araştırmanın sosyal bilimlerdeki yerini takdir etmeleri.

Program Çıktıları (Yönetim Bilişim Sistemleri Programı)

1	Yönetim Bilişim Sistemleri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri açıklar.
2	İşletmeler için gerekli yazılımların neler olduğunu belirler, gerektiğinde ağı kurar, sistemleri belirler, teknolojiye gelişimi izleyerek bilişim sistemini günceller.
3	Bilimsel bilginin üretimi, işlenmesi, depolanması, iletilmesi ve kullanılması gibi konularda süreçler ile yöntem ve teknikleri bilir.
4	Bilginin iletildiği ortam ve araçları tanır ve kullanabilir.
5	Çeşitli organizasyonlar, bilgi işlem merkezleri ve alanla ilgili diğer kuruluşların yapısal, yönetsel ve teknik özelliklerini tanır.
6	Bilgi gereksiniminden başlayarak arama, bulma, kullanma ve iletilme gibi temel alan becerilerine sahiptir.
7	Analiz ve senteze yönelik düşünme yeteneğine sahiptir. Farklı örgüt kültürleri ve örgüt yapıları için strateji-yapı alternatiflerini belirler ve amaca uygun strateji hazırlar.
8	Bilgi kaynaklarını tanıma, niteliklerini değerlendirme ve bilgi sistemlerini kurma ve yönetme becerisine sahiptir. Temel işletme bilgi sistemlerini (üretim, pazarlama, tedarik ve lojistik, insan kaynakları, muhasebe, finans) bilir ve kullanır.
9	Örgütlerin yönetim, üretim, finans, pazarlama gibi temel işletme işlevlerini anlar, yönetim ilkelerini açıklar, ekonomik kayıpları ve nedenlerini ortaya çıkartarak çözümler üretir. Örgütlerde verimlilik ve etkinliği artırmak için çalışmalar yapar.
10	Mesleki etik ilkelerini ve hukuksal düzenlemeleri bilir ve onlara uygun davranır.
11	Veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret, mobil ticaret ve yazılım projelerinin yönetimini bilir ve kullanır. Veritabanı yönetim sistemlerini kullanabilir.
12	Temel network kavramlarını öğrenir ve sunucu işletim sistemlerini kullanabilir.
13	Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilimsel araştırmaları izleyerek proje ve etkinlikler geliştirir veya onlara katkı sağlar. Bilgisayar ortamında proje yönetebilir.
14	Yönetim Bilişim sistemleri ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.



Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ2		2	2		
PÇ3	5	5	3	3	3
PÇ4	4	3	4	3	3
PÇ5	4	2	3	4	4
PÇ6	4	4	3	5	2
PÇ7	5	4	3	4	3
PÇ8	4	4	3	3	3
PÇ9	4	4	3	3	
PÇ10	3	5		3	

