



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Akademik Türkçe							
Ders Kodu		TD200		Ders Düzeyi		Yok			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Dersi üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenciler seçmeli olarak alabileceklerdir. Akademik dil ve yazının özellikleri; akademik yazılarda tanım, kavram ve terimlerden yararlanma; nesnel ve öznel anlatım; akademik metinlerin yapısı ve türleri (makale, rapor ve bilimsel özet vb.); iddia, önerme yazma (bir düşünceyi doğrulama, savunma ya da karşı çıkma); bilimsel raporların ve makalelerin biçimsel özellikleri; rapor yazmanın basamakları; açıklama, tartışma, metinler arası ilişki kurma, kaynak gösterme (atıf yapma ve dipnot gösterme, kaynakça oluşturma); başlık yazma, özetleme, anahtar kelime yazma; bilimsel yazılarda dikkat edilecek etik ilkeler; akademik metin yazma uygulamaları.							
Özet İçeriği		Türkçe akademik dil ve yazının özellikleri. Türkçe akademik yazılarda tanım, kavram ve terimlerden yararlanma. Türkçe akademik metinlerin türlerini tanıma. Türkçe bilimsel rapor yazmanın basamaklarını tanıma ve bunları yazabilme. Türkçe akademik metinleri tarayabilme ve kendi yazacağı akademik metinle ilişkilendirebilme. Türkçe akademik metinlerde metin içi ve metin sonu kaynak gösterebilme. Türkçe bir makalenin başlık, özet, anahtar kelime, giriş, yöntem, bulgular, sonuç, tartışma ve öneriler bölümlerini yazabilme.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)			Öğr. Gör. Fatma SİNECEN						

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Tüfekçioğlu, B. (2018). Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretiminde Akademik Sözcükler. Ankara: Pegem Akademi Yayınları.
2	Karatay, H. (Editör) (2019). Akademik Türkçe. Ankara: Pegem Akademi Yayıncılık.
3	Kardaş, M. N. ve Koç, R. (Editörler) (2019). Türk Dili II Akademik Yazma. Ankara: Pegem Akademi Yayınları.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Akademik Dil ve Yazının Önemi
2	Teorik	Akademik Metinlerde Tanım, Kavram ve Terimler
3	Teorik	Akademik Metinlerde Öznellik ve Nesnellik
4	Teorik	Akademik Metinlerin Yapısı ve Türleri
5	Teorik	Akademik Metinlerin Biçimsel Özellikleri
6	Teorik	Akademik Metin Yazmanın Basamakları—I: Genel Bilgiler
7	Teorik	Akademik Metin Yazmanın Basamakları—II: Başlık, Özet ve Anahtar Sözcük Yazma
8	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
9	Teorik	Akademik Metin Yazmanın Basamakları—III: Giriş Bölümü Hazırlama
10	Teorik	Akademik Metin Yazmanın Basamakları—IV: Giriş Bölümlerinde İddia ve Önergeler Yazma
11	Teorik	Akademik Metin Yazmanın Basamakları—V: Yöntem Bölümü Hazırlama
12	Teorik	Akademik Metin Yazmanın Basamakları—VI: Bulgular Bölümü
13	Teorik	Akademik Metin Yazmanın Basamakları—VII: Sonuç, Tartışma ve Kaynakça
14	Teorik	Akademik Metinlerde Dikkat Edilecek Etik İlkeler
15	Teorik	Genel Tekrar.



16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Final Sınavı
----	------------------------------	--------------

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Bireysel Çalışma	2	2	2	8
Ara Sınav	1	6	1	7
Dönem Sonu Sınavı	1	6	1	7
Toplam İş Yükü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	1. Türkçe akademik yazının dil özelliklerini tanıır ve kavrar.
2	Türkçe akademik metinlerin yapısını ve türlerini tanıır.
3	Türkçe bilimsel rapor yazmanın basamaklarını (başlık, özet, anahtar kelimeler, giriş, yöntem, bulgular, sonuç, tartışma ve öneriler) bilir.
4	Türkçe akademik metinlerde metin içi ve metin sonu kaynak göstermeyi bilir.
5	Bilimsel yazılarda dikkat edilecek etik ilkeleri bilir.
6	Türkçe akademik metinleri okuduğunda ve dinlediğinde anlama becerisi edinir.
7	Türkçe akademik metinler yazabilme ve bu metinleri sunacak şekilde konuşma becerisi kazanır.

Program Çıktıları (Yönetim Bilişim Sistemleri Programı)

1	Yönetim Bilişim Sistemleri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri açıklar.
2	İşletmeler için gerekli yazılımların neler olduğunu belirler, gerektiğinde ağı kurar, sistemleri belirler, teknolojiye gelişimi izleyerek bilişim sistemini günceller.
3	Bilimsel bilginin üretimi, işlenmesi, depolanması, iletilmesi ve kullanılması gibi konularda süreçler ile yöntem ve teknikleri bilir.
4	Bilginin iletildiği ortam ve araçları tanıır ve kullanabilir.
5	Çeşitli organizasyonlar, bilgi işlem merkezleri ve alanla ilgili diğer kuruluşların yapısal, yönetsel ve teknik özelliklerini tanıır.
6	Bilgi gereksiniminden başlayarak arama, bulma, kullanma ve ileme gibi temel alan becerilerine sahiptir.
7	Analiz ve senteze yönelik düşünme yeteneğine sahiptir. Farklı örgüt kültürleri ve örgüt yapıları için strateji-yapı alternatiflerini belirler ve amaca uygun strateji hazırlar.
8	Bilgi kaynaklarını tanıma, niteliklerini değerlendirme ve bilgi sistemlerini kurma ve yönetme becerisine sahiptir. Temel işletme bilgi sistemlerini (üretim, pazarlama, tedarik ve lojistik, insan kaynakları, muhasebe, finans) bilir ve kullanır.
9	Örgütlerin yönetim, üretim, finans, pazarlama gibi temel işletme işlevlerini anlar, yönetim ilkelerini açıklar, ekonomik kayıpları ve nedenlerini ortaya çıkartarak çözümler üretir. Örgütlerde verimlilik ve etkinliği artırmak için çalışmalar yapar.
10	Mesleki etik ilkelerini ve hukuksal düzenlemeleri bilir ve onlara uygun davranır.
11	Veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret, mobil ticaret ve yazılım projelerinin yönetimini bilir ve kullanır. Veritabanı yönetim sistemlerini kullanabilir.
12	Temel network kavramlarını öğrenir ve sonucu işletim sistemlerini kullanabilir.
13	Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilimsel araştırmaları izleyerek proje ve etkinlikler geliştirir veya onlara katkı sağlar. Bilgisayar ortamında proje yönetebilir.
14	Yönetim Bilişim sistemleri ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
15	İşletme faaliyetlerinden ve çevresinden gelen veriyi depolayan, birleştiren, raporlayan ve analiz eden bilgi teknolojileri alt yapısını kurar ve geliştirir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7
PÇ1	2	2	2	2	2	2	2
PÇ2	2	2	2	2	2	2	2
PÇ3	2	2	2	2	2	2	2
PÇ4	2	2	2	2	2	2	2
PÇ5	2	2	2	2	2	2	2
PÇ6	2	2	2	2	2	2	2
PÇ7	2	2	2	2	2	2	2



PÇ8	2	2	2	2	2	2	2
PÇ9	2	2	2	2	2	2	2
PÇ10	2	2	2	2	2	2	2
PÇ11	2	2	2	2	2	2	2
PÇ12	2	2	2	2	2	2	2
PÇ13	2	2	2	2	2	2	2
PÇ14	2	2	2	2	2	2	2
PÇ15	2	2	2	2	2	2	2

