AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Hukukun Temel Kavramları								
Ders Kodu	KAY105		Ders Düzeyi	Lisans					
AKTS Kredi	4	İş Yükü	102 *(Saat)*	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır.								
Özet İçeriği	Hukuk kurallarının özellikleri ve diğer sosyal düzen kurallardan ayırımı; çağdaş hukuk sistemleri; hukukta derleme hareketi ve Türk Hukuku'nun derlenmesi; yaptırım ve çeşitleri; kamu hukuku, özel hukuk, karma hukuk dalları ve alt ayrımları								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Halim Emre ZEREN, Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Bora TARHAN								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları		
Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar	
1	Şaban KAYIHAN, Hukukun Temel Kavramları, Seçkin Yayınları, Ankara, 2011.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Hukukun temel kavramları dersinin amacının ve konusunun anlatılması; toplumsal düzenin önemi, toplumu düzenleyen kurallar; din, ahlak, görgü, örf-adet ve hukuk kuralları; hukuk kuralları arasındaki ilişki.
2	Teorik	Hukuk kavramı; hukuk fonksiyonları, hukuk sistemleri, hukukun yardımcı disiplinleri.
3	Teorik	Pozitif hukukun bölümleri, kamu hukuku-özel hukuk ayrımı, kamu hukukunun alt dalları, genel kamu hukuku, anayasa hukuku.
4	Teorik	İdare hukuku, ceza hukuku, devletler hukuku, vergi hukuku, yargılama hukuku.
5	Teorik	Özel hukukun dalları, medeni hukuku, kişiler hukuku.
6	Teorik	Aile hukuku, miras hukuku.
7	Teorik	Eşya hukuku, borçlar hukuku
8	Teorik	Ticaret hukuku, devletler özel hukuku, karma hukuk dalları, medeni yargılama hukuku, icra-iflas hukuku, iş hukuku
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Türk pozitif hukukunun oluşumu, kanunlaştırma, hukukun asli ve yardımcı kaynakları, anayasa, kanun, uluslararası antlaşmalar, kanun hükmünde kararnameler, tüzük, yönetmelik, içtihadı birleştirme kararları, örf-adet hukuku, yargı kararları, bilimsel görüşl
12	Teorik	Hukuk kurallarının tasnifi, hukuk kurallarının yer, zaman ve anlam bakımından uygulanması, yorum türleri, hakimin hukuk yaratması ve takdir yetkisi
13	Teorik	Hukuk kurallarının müeyyidesi, hak kavramı, hak türleri.
14	Teorik	Hakların sahibi, hakların konusu, hakların kazanılması.
15	Teorik	Hakların korunması, hakların kaybedilmesi.

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)				
Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	2	26
Ara Sınav	1	15	1	16
Dönem Sonu Sınavı	1	20	1	21
			Toplam İş Yükü (Saat)	102
			Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = **AKTS Kredisi**	4
**25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.*				

Dersin Öğrenme Çıktıları	
1	Hukuk biliminin temel ilkelerini ve hukuk sistemini kavrar.
2	Kamu hukuku özel hukuk ayrımı ile normlar hiyerarşisi öğrenilir
3	Erkler ayrılığı ve önemi
4	Hukukun temel kavramlarını anlama , yorumlama
5	Hukuku kavramlarına hakimiyet hukuki yorum kuralları öğrenilip medyadaki konular takip edilebilir.

Program Çıktıları *(Yönetim Bilişim Sistemleri Programı)*	
1	Yönetim Bilişim Sistemleri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri açıklar.
2	İşletmeler için gerekli yazılımların neler olduğunu belirler, gerektiğinde ağı kurar, sistemleri belirler, teknolojideki gelişimi izleyerek bilişim sistemini günceller.
3	Bilimsel bilginin üretimi, işlenmesi, depolanması, iletilmesi ve kullanılması gibi konularda süreçler ile yöntem ve teknikleri bilir.
4	Bilginin iletildiği ortam ve araçları tanır ve kullanabilir.
5	Çeşitli organizasyonlar, bilgi işlem merkezleri ve alanla ilgili diğer kuruluşların yapısal, yönetsel ve teknik özelliklerini tanır.
6	Bilgi gereksiniminden başlayarak arama, bulma, kullanma ve iletme gibi temel alan becerilerine sahiptir.
7	Analiz ve senteze yönelik düşünme yeteneğine sahiptir. Farklı örgüt kültürleri ve örgüt yapıları için strateji-yapı alternatiflerini belirler ve amaca uygun strateji hazırlar.
8	Bilgi kaynaklarını tanıma, niteliklerini değerlendirme ve bilgi sistemlerini kurma ve yönetme becerisine sahiptir. Temel işletme bilgi sistemlerini (üretim, pazarlama, tedarik ve lojistik, insan kaynakları, muhasebe, finans) bilir ve kullanır.
9	Örgütlerin yönetim, üretim, finans, pazarlama gibi temel işletme işlevlerini anlar, yönetim ilkelerini açıklar, ekonomik kayıpları ve nedenlerini ortaya çıkartarak çözümler üretir. Örgütlerde verimlilik ve etkinliği artırmak için çalışmalar yapar.
10	Mesleki etik ilkelerini ve hukuksal düzenlemeleri bilir ve onlara uygun davranır.
11	Veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret, mobil ticaret ve yazılım projelerinin yönetimini bilir ve kullanır. Veritabanı yönetim sistemlerini kullanabilir.
12	Temel network kavramlarını öğrenir ve sunucu işletim sistemlerini kullanabilir.
13	Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilimsel araştırmaları izleyerek proje ve etkinlikler geliştirir veya onlara katkı sağlar. Bilgisayar ortamında proje yönetebilir.
14	Yönetim Bilişim sistemleri ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
15	İşletme faaliyetlerinden ve çevresinden gelen veriyi depolayan, birleştiren, raporlayan ve analiz eden bilgi teknolojileri alt yapısını kurar ve geliştirir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek*	
	ÖÇ1
PÇ10	3