



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE İŞLETME FAKÜLTESİ
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Yönetimsel Karar Verme Teknikleri								
Ders Kodu	İK351			Ders Düzeyi			Lisans		
AKTS Kredi	4	İş Yükü	102 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Karar verme sürecini ve farklı karar verme yöntemlerini incelemeyi amaçlar...								
Özet İçeriği	Karar Vermenin Tanımı ve Önemi, Karar Verme Sürecindeki Bilginin Sahip Olması Gereken Nitelikler ve Bilgi Kaynakları, Karar Verme Sürecindeki Unsurlar, Karar Verenler ve Nitelikleri; Karar Konusunun Özellikleri ve Karar Türleri, Karar Verme Sürecindeki Aşamalar, Karar Verme Sürecindeki Yaklaşımlar, Karar Verme ve Problem Çözme Yöntemleri, Karar Verme Sürecinde Seçenek Geliştirme ve Öngöründe Bulunma, Yönetim Bilgi Sistemi.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	M. Kemal İMREK, Yöneticiler İçin Karar Verme Teknikleri, Beta Basım Yayım, İstanbul, 2003.
2	John ADAIR, Karar Verme ve Problem Çözme, (Çev. Nurdan Kalaycı), Gazi Kitabevi, Ankara, 2000.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Karar Vermenin Tanımı ve Önemi
2	Teorik	Karar Verme Sürecindeki Bilginin Sahip Olması Gereken Nitelikler ve Bilgi Kaynakları
3	Teorik	Karar Verme Sürecindeki Unsurlar
4	Teorik	Karar Verenler ve Nitelikleri
5	Teorik	Karar Konusunun Özellikleri ve Karar Türleri
6	Teorik	Karar Verme Sürecindeki Aşamalar
7	Teorik	Karar Verme Sürecindeki Yaklaşımlar
8	Teorik	Karar Verme ve Problem Çözme Yöntemleri
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Karar Verme Sürecinde Seçenek Geliştirme ve Öngöründe Bulunma
12	Teorik	Karar Verme Sürecinde Seçenek Geliştirme ve Öngöründe Bulunma
13	Teorik	Yönetim Bilgi Sistemi
14	Teorik	İşletmelerdeki uygulama örnekleri
15	Teorik	İşletmelerdeki uygulama örnekleri

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	2	26
Ara Sınav	1	15	1	16



Dönem Sonu Sınavı	1	20	1	21
	Toplam İş Yüğü (Saat)			102
	Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi			4
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Karar verme faaliyetinin önemini kavrayabilir.
2	Yönetimsel karar verme tekniklerini öğrenebilir.
3	Karar türlerini tanımlayabilir.
5	Problem çözme ve karar verme süreçlerini entegre edebilir.
6	Karar vermede kullanılacak bilginin niteliğini öğrenebilir.

Program Çıktıları (Yönetim Bilişim Sistemleri Programı)

1	Yönetim Bilişim Sistemleri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri açıklar.
2	İşletmeler için gerekli yazılımların neler olduğunu belirler, gerektiğinde ağı kurar, sistemleri belirler, teknolojiye gelişimi izleyerek bilişim sistemini günceller.
3	Bilimsel bilginin üretimi, işlenmesi, depolanması, iletilmesi ve kullanılması gibi konularda süreçler ile yöntem ve teknikleri bilir.
4	Bilginin iletildiği ortam ve araçları tanır ve kullanabilir.
5	Çeşitli organizasyonlar, bilgi işlem merkezleri ve alanla ilgili diğer kuruluşların yapısal, yönetimsel ve teknik özelliklerini tanır.
6	Bilgi gereksiniminden başlayarak arama, bulma, kullanma ve iletme gibi temel alan becerilerine sahiptir.
7	Analiz ve senteze yönelik düşünme yeteneğine sahiptir. Farklı örgüt kültürleri ve örgüt yapıları için strateji-yapı alternatiflerini belirler ve amaca uygun strateji hazırlar.
8	Bilgi kaynaklarını tanıma, niteliklerini değerlendirme ve bilgi sistemlerini kurma ve yönetme becerisine sahiptir. Temel işletme bilgi sistemlerini (üretim, pazarlama, tedarik ve lojistik, insan kaynakları, muhasebe, finans) bilir ve kullanır.
9	Örgütlerin yönetim, üretim, finans, pazarlama gibi temel işletme işlevlerini anlar, yönetim ilkelerini açıklar, ekonomik kayıpları ve nedenlerini ortaya çıkartarak çözümler üretir. Örgütlerde verimlilik ve etkinliği artırmak için çalışmalar yapar.
10	Mesleki etik ilkelerini ve hukuksal düzenlemeleri bilir ve onlara uygun davranır.
11	Veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret, mobil ticaret ve yazılım projelerinin yönetimini bilir ve kullanır. Veritabanı yönetim sistemlerini kullanabilir.
12	Temel network kavramlarını öğrenir ve sunucu işletim sistemlerini kullanabilir.
13	Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilimsel araştırmaları izleyerek proje ve etkinlikler geliştirir veya onlara katkı sağlar. Bilgisayar ortamında proje yönetebilir.
14	Yönetim Bilişim sistemleri ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
15	İşletme faaliyetlerinden ve çevresinden gelen veriyi depolayan, birleştiren, raporlayan ve analiz eden bilgi teknolojileri alt yapısını kurar ve geliştirir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÇ1	3		
PÇ5		4	
PÇ7	3		
PÇ9			3

