



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi							
Ders Kodu		İK455		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	151 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		İKY modellerinin öğretilmesi ve İKY fonksiyonlarının stratejik hedefleri gerçekleştirmeye yönelik uygulanabilmesi için gerekli bilgi ve yeteneğin kazandırılması amaçlanmaktadır.							
Özet İçeriği		İnsan Kaynakları Yönetiminin ortaya çıkışı, insan kaynakları yönetimi modelleri, Stratejik insan kaynakları yönetimi Stratejik insan kaynakları yönetimi yaklaşımları, Stratejik insan Kaynakları yönetimi boyutları, Bireysel performans yönetimi stratejisi, Örgütsel performans stratejisi, Kurumsal sosyal sorumluluk stratejisi ve Stratejik uluslararası insan kaynakları yönetimi gibi konulara değinilecektir.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Armstrong'un stratejik insan kaynakları yönetimi el kitabı. Armstrong, M. (2017). Çeviri Editörü: Gürol, Y. Nobel Yay.
2	Stratejik insan kaynakları yönetimi. Barutçugil, İ. (2004). Kariyer Yayınları.
3	Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi, Tamer KEÇECİOĞLU, (2003). Sistem Yayıncılık.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	İnsan Kaynakları Yönetimine Giriş
2	Teorik	İnsan Kaynakları Yönetimi Modelleri
3	Teorik	Stratejik Yönetim
4	Teorik	Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi
5	Teorik	Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi Yaklaşımları
6	Teorik	Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi Boyutları
7	Teorik	Örgüt Geliştirme Stratejisi
8	Teorik	Stratejik İnsan Sermayesi Yönetimi Stratejisi
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Bireysel Performans Yönetimi Stratejisi
12	Teorik	Örgütsel Performans Stratejisi
13	Teorik	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Stratejisi
14	Teorik	Stratejik Uluslararası İnsan Kaynakları Yönetimi
15	Teorik	Final Sınavı

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	2	3	65
Bireysel Çalışma	13	0	3	39
Ara Sınav	1	20	1	21
Dönem Sonu Sınavı	1	25	1	26
Toplam İş Yüğü (Saat)				151
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				6

*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.



Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İKY kavramını ve gelişimini tanımlar.
2	İK stratejilerini bilir.
3	Stratejik yönetim ve stratejik insan kaynakları yönetimi kavramlarını tanımlar.
4	Örgüt geliştirme stratejilerini değerlendirir.
5	Kurumsal sosyal sorumluluk stratejilerini bilir.
6	Bireysel ve Örgütsel Performans Stratejisini değerlendirir.
7	Stratejik Uluslararası İnsan Kaynakları Yönetimini tanımlar.

Program Çıktıları (Yönetim Bilişim Sistemleri Programı)

1	Yönetim Bilişim Sistemleri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri açıklar.
2	İşletmeler için gerekli yazılımların neler olduğunu belirler, gerektiğinde ağı kurar, sistemleri belirler, teknolojiye gelişimi izleyerek bilişim sistemini günceller.
3	Bilimsel bilginin üretimi, işlenmesi, depolanması, iletilmesi ve kullanılması gibi konularda süreçler ile yöntem ve teknikleri bilir.
4	Bilginin iletildiği ortam ve araçları tanır ve kullanabilir.
5	Çeşitli organizasyonlar, bilgi işlem merkezleri ve alanla ilgili diğer kuruluşların yapısal, yönetsel ve teknik özelliklerini tanır.
6	Bilgi gereksiniminden başlayarak arama, bulma, kullanma ve iletme gibi temel alan becerilerine sahiptir.
7	Analiz ve senteze yönelik düşünme yeteneğine sahiptir. Farklı örgüt kültürleri ve örgüt yapıları için strateji-yapı alternatiflerini belirler ve amaca uygun strateji hazırlar.
8	Bilgi kaynaklarını tanıma, niteliklerini değerlendirme ve bilgi sistemlerini kurma ve yönetme becerisine sahiptir. Temel işletme bilgi sistemlerini (üretim, pazarlama, tedarik ve lojistik, insan kaynakları, muhasebe, finans) bilir ve kullanır.
9	Örgütlerin yönetim, üretim, finans, pazarlama gibi temel işletme işlevlerini anlar, yönetim ilkelerini açıklar, ekonomik kayıpları ve nedenlerini ortaya çıkartarak çözümler üretir. Örgütlerde verimlilik ve etkinliği artırmak için çalışmalar yapar.
10	Mesleki etik ilkelerini ve hukuksal düzenlemeleri bilir ve onlara uygun davranır.
11	Veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret, mobil ticaret ve yazılım projelerinin yönetimini bilir ve kullanır. Veritabanı yönetim sistemlerini kullanabilir.
12	Temel network kavramlarını öğrenir ve sunucu işletim sistemlerini kullanabilir.
13	Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilimsel araştırmaları izleyerek proje ve etkinlikler geliştirir veya onlara katkı sağlar. Bilgisayar ortamında proje yönetebilir.
14	Yönetim Bilişim sistemleri ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
15	İşletme faaliyetlerinden ve çevresinden gelen veriyi depolayan, birleştiren, raporlayan ve analiz eden bilgi teknolojileri alt yapısını kurar ve geliştirir.

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
PÇ7			3	4	
PÇ8	3	3			
PÇ9			3		
PÇ13					3
PÇ14					3

