



**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ**  
**SÖKE İŞLETME FAKÜLTESİ**  
**ULUSLARARASI TİCARET VE İŞLETMECİLİK BÖLÜMÜ**  
**ULUSLARARASI TİCARET VE İŞLETMECİLİK PROGRAMI**  
**DERS BİLGİ FORMU**

Dersin Adı	Yönetim Bilimi								
Ders Kodu	KAY107			Ders Düzeyi			Lisans		
AKTS Kredi	4	İş Yüğü	102 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Öğrencilerin yönetim konusundaki bilgilerini geliştirmek, yönetimin öğrenilebilir bir olgu olduğunun anlaşılmasını sağlamaktır.								
Özet İçeriği	Yönetim konusundaki ekoller, yönetim tarihi, yönetim teknikleri, yönetici tipleri, liderlik, yönetim düşünüşü gibi konular yer almaktadır.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Dr. Öğr. Üyesi Hilal YÜCEYILMAZ								

#### Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

#### Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Namık Kemal ÖZTÜRK, Yönetim Bilimi, Neşe Matbaası, İzmir, 2008.
---	---

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Yönetim Kavramı, Anlamı ve Tarihsel Gelişimi
2	Teorik	Yönetim Düşüncesinin Gelişimi
3	Teorik	Yönetim Düşünürleri (Taylor, Fayol, Chester Bernard)
4	Teorik	Klasik Yönetim Okulu
5	Teorik	Modern Yönetim Okulu
6	Teorik	Yönetim ve Planlama, Planlama Çeşitleri
7	Teorik	Organizasyon, Organizasyon Yapıları, Örgüt, Örgüt Yapıları
8	Teorik	Yetki, Yetki Türleri (Kurmaya Yetki, Fonksiyonel Yetki, Hat Yetkisi)
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Kamu ve Özel Yönetim-Benzerlikler ve Farklılıklar
12	Teorik	Kamu Bürokrasisi, Türk Kamu Yönetiminin Temel Özellikleri
13	Teorik	Kamu Yönetiminin Örgütlenmesi
14	Teorik	Bürokrasi Tanımı ve Özellikleri
15	Teorik	Bürokrasinin Gelişimi, Bürokrasi ve Siyasi Kurumlar

#### Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	2	26
Ara Sınav	1	15	1	16
Dönem Sonu Sınavı	1	20	1	21
Toplam İş Yüğü (Saat)				102
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				4

\*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Yönetim kavramı ve yönetimin unsurlarını bilir.
2	Bilimsel yönetimin anlamını, yönetsel düşünürlerin teorilerini, Türk Kamu Yönetiminin gelişimini bilir ve yorumlar.
3	Bürokratik örgütlerin yapısını, yeni yönetim tekniklerini, yönetim bilimindeki gelişmeleri kavrar.



4	Yönetim kavramı ve yönetimin unsurlarını bilir.
5	Bilimsel yönetimin anlamını, yönetsel düşünürlerin teorilerini, Türk Kamu Yönetiminin gelişimini bilir ve yorumlar.

#### Program Çıktıları (Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Programı)

1	Ulusal ve Uluslararası piyasalarda yetkin olarak görev yapabilecek orta ve üst düzey yönetici adayı yetiştirmektir.
2	Öğrencilerimiz teorik derslerin yanı sıra uygulamaya yönelik, proje bazlı dersler alabilmektedir.
3	Öğrencilerimiz öğrenimleri sırasında sektörle ilişkiler kurmakta ve iş olanakları elde etmektedir.
4	Bölümümüzün akademik programında yer alan Avrupa ve Asya Ekonomileri, Küresel Ticaret ve Yatırım Uygulamaları, Avrupa Birliği İşletme Politikaları, Farklı Kültürlerle Ticaret Koşulları, İhracat-İthalat, Gümrük Mevzuatları, Dış Ticaret Finansmanı, Emlak Değerleme Mevzuatı gibi önemi giderek artan konularla ilgili dersler verilmekte ve buna paralel olarak ders programları sürekli olarak güncellenmektedir.
5	Bölümümüzün mezunları dış ticaret firmaları, çokuluslu şirketler, banka ve sigorta şirketleri, perakende sektörü, reklam ajansları ve lojistik firmalarında orta ve üst düzey yönetici olarak iş yaşamına katılabilmektedir.
6	Uluslararası Ticaret alanında teorik ve uygulamalı düzeyde ileri derecede bilgi sahibi olmak, bu bilgileri kullanabilmek.
7	Uluslararası Ticaret ve Ekonomi ile ilgili temel kavram, fikir ve verileri bilimsel yöntemlerle inceleyebilmek, eleştirel ve analitik bakış açısı ile yorumlayabilmek ve ekonomik olay ve gelişmelerle ilişkilendirerek değerlendirebilmek.
8	Uluslararası Ticaret ile ilgili konularda düşünce, yorum ve değerlendirmelerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilmek.
9	Uluslararası Ticaret kavramı ile bağlantılı kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarının, nasıl işlediğini anlamak ve bu alandaki süreklilikleri ve değişiklikleri tespit edebilmek.
10	Uluslararası Ticaret ile ortak çalışma içerisinde olan disiplinlere (örneğin; iktisat, hukuk, finans, uluslararası işletme vb) ilişkin temel bilgilere sahip olmak ve bu bilgileri kullanabilmek.
11	Uluslararası Ticaret, Küreselleşme ve Finansman sistemleri ile ilgili İngilizce yayın ve araştırmaları izleyebilmek ve meslektaşları ile uluslararası alanda iletişim kurabilmek.
12	Veri toplanması, yorumlanması ve duyurulması aşamalarında bilimsel ve etik değerlere sahip olmak.
13	Yerel, bölgesel (örneğin Avrupa Birliği ve Orta Doğu) ve küresel gelişmeleri politik ekonomik açıdan tanımlayabilmek, takip edebilmek ve bu gelişmeler arasında ilişki kurabilmek.
14	Uluslararası Ticaret alanında teorik ve uygulamalı düzeyde ileri derecede bilgi sahibi olmak, bu bilgileri kullanabilmek.
15	İkinci bir dili orta düzeyde kullanabilmek.

#### Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÇ9	4	4	4
PÇ10	4	4	4
PÇ13	3	3	3

