



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
AYDIN MESLEK YÜKSEKOKULU
MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
MAKİNE PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kariyer Yönetimi								
Ders Kodu	İŞT256			Ders Düzeyi		Önlisans			
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Kariyer planlama ve iş araştırmalarına stratejik bir yaklaşım sağlamak.								
Özet İçeriğı	Kariyer planlama nedir? Kariyer planlama ve gelişimi konusunda farkındalık yaratmak, Kariyer safhaları, İş dünyasından profesyonel bakış								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Öğr. Gör. Tuğba KAVLU								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	30
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Ders kitabı,
2	yardımcı kitap,
3	ders notları
4	diğer kaynaklar

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Kariyer Yönetimi nedir?
2	Teorik	Kariyer Planlama ve Gelişimi
3	Teorik	Kariyer safhaları: Kişisel tercihlerini bilmek
4	Teorik	Dünyadaki kariyer eğilimleri
5	Teorik	İş dünyasının yeni mezunlardan beklentileri
6	Teorik	Özgeçmiş, kapak yazısı ve teşekkür mektubu hazırlama yöntemleri
7	Teorik	Özgeçmiş, kapak yazısı ve teşekkür mektubu hazırlama yöntemleri
8	Teorik	Etkileyici bir iş görüşmesi nasıl yapılır? Mülakat teknikleri ile ilgili bilgiler
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Teorik	İnternet aracılığıyla iş başvurusunda bulunmayı ve şirketlerin web sayfalarındaki iş başvuru formlarının nasıl doldurulacağını öğrenmek.
11	Teorik	Performans Yönetiminin temel kavramları
12	Teorik	Zaman yönetimi
13	Teorik	Profesyonel etik; Mesleki etik nedir? Duygusal Taciz (Mobbing) önlemek?
14	Teorik	Sözlü ve yazılı iletişim, ilişki yönetimi
15	Teorik	Profesyonel etik; Mesleki etik nedir? Duygusal Taciz (Mobbing) önlemek?



16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınav
----	------------------------------	--------------------

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Okuma	10	0	1	10
Ara Sınav	1	5	1	6
Dönem Sonu Sınavı	1	5	1	6
Toplam İş Yükü (Saat)				50
Yuvarla [(Toplam İş Yükü (saat) / Haftalık İş Yükü (25)) = AKTS Kredisi				2

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Genel Kariyer sorunlarını kavrayabilme
2	İş görüşmesine hazırlık
3	Cv hazırlama yöntemlerini kavrayabilme

Program Çıktıları (Makine)

1	Endüstriyel malzemelerin genel özellik ve kullanım alanlarını bilme, seçimini yapabilme.
2	Makina elemanlarının tasarımını yapabilme.
3	Talaşlı ve talaşsız imalat tezgâhları ve kaynak makinelerini kullanarak üretim yapabilme.
4	Makina teknolojisi için ölçü ve kontrol aletleri ile gereksinim duyduğu ölçme ve kalite kontrol işlemlerini yapabilme.
5	Kaynaklı olarak üretilmiş parçalarda gerekli tahribatsız deney yöntemlerini kullanarak hataları saptayarak bu hataların giderilmesi yönünde gerekli düzeltmeleri yapabilme.
6	Makinalarda oluşacak hataları istatistiki olarak önceden saptayarak bu hataların oluşmasını önleyecek koruyucu bakımı yapabilme, arıza durumunda gerekli müdahaleleri yapabilme.
7	İş parçalarının CAD istasyonunda çizimlerini, CNC tezgâhlarında ise uygulamalarını yapabilir. CAD/CAM ve AUTOCAD paket programlarını çalıştırabilme ve kullanabilme.
8	Mühendislik bilimleri ve teknolojinin bilimsel ilkeleri doğrultusunda hesaplamalar yaparak pratiğe aktarabilme.
9	Otomatik kontrol sistemlerinin vazgeçilmez elemanları olan pnömatik ve hidrolik sistemlerdeki elemanları tamir edebilir ve çalışmalarını düzenleyebilme.
10	Tüm program boyunca Makina teknikeri olarak yetişen öğrenci, çalışma alanında endüstriyel görev tanımı olarak hata bulma, problem çözme, karar verme, işlev ve faaliyetlerin planlanması olduğunu bilir ve bu kişilere bu özellikleri kazanmaları hedeflenerek sağlanabilir.

