



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı		Japonca VII							
Ders Kodu		REH421		Ders Düzeyi		Lisans			
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	125 (Saat)	Teori	4	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı		Amaç; öğrencilere daha sonraki öğrenim ve iş hayatlarında kendilerine gerekli olacak temel Japonca'yı ayrıntılarıyla öğretmek ve kendilerini Japonca ifade edebilmelerini sağlamaktır.							
Özet İçeriğı		Öğrencilerin öğrenimleri sonunda edindikleri Japonca Bilgisi doğrultusunda kendilerini turizm sektöründe sözlü ve yazılı bir biçimde anlatabilmelerini sağlamak hedeflenmiştir.							
Staj Durum		Yok							
Öğretim Yöntemleri		Anlatım (Takrir), Gösterip Yaptırma, Tartışma, Bireysel Çalışma							
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)									

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	70

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Minnano Nihongo 1 ve 2
2	Practical Japanese; Asian Company
3	japonca sözlük; Muharrem Demirci'nin Japonca-Türkçe Sözlük

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Birinci tip ve ikinci tip fiillerin çekimleri
2	Teorik	Öğrenilen fiillerle cümle kurma
3	Teorik	Metin okuma ,tercüme
4	Teorik	Kelime çalışması
5	Teorik	Birinci ve ikinci tip fiillerin olumsuzları
6	Teorik	Nesnelere göre sayma şekilleri
7	Teorik	Dolaylı ve dolaysız cümleler
8	Teorik	Genel Tekrar
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav (Vize)
10	Teorik	Üçüncü tip fiiler ,ve olumsuzları
11	Teorik	Quiz
12	Teorik	Kelime ezberleme
13	Teorik	Japonca video izleme
14	Teorik	Japonca video izleme
15	Teorik	Genel Tekrar
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Yarıyıl Sonu Sınavı (Final)



Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	2	4	84
Ödev	3	3	0	9
Okuma	8	2	0	16
Ara Sınav	1	7	1	8
Dönem Sonu Sınavı	1	7	1	8
Toplam İş Yükü (Saat)				125
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				5
*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Gelecekle ilgili varsayımlardan, planlarından sözedebilir.
2	Bilgi verici metinleri okuyup anlayabilir.
3	Olumlu ve olumsuz yargıları anlayabilir
4	Otel odasını tanıtabilmeyi, rezervasyon yapmayı, iptal etmeyi öğrenir.
5	Müşterinin otelle ilgili sorunlarını çözmeyi öğrenir.

Program Çıktıları (Turizm Rehberliği Programı)

1	Bilimsel ve mesleki etik değerlere sahip olmak.
2	Analitik ve eleştirel düşünce yeteneğini kazanmak
3	Yaşam boyu yeni bilgi ve beceriler kazanma gerekliliği bilincine sahip olmak
4	Turizm sektörü ile ilgili temel kavramları bilmek
5	Turizm ile doğal, kültürel ve sosyal çevre ilişkileri bilincine sahip olmak.
6	Alanında güncel konular ve yapılan araştırmaları takip edebilecek ve iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgine sahip olmak
7	İkinci bir yabancı dili orta düzeyde kullanabilmek.
8	Ekip çalışması yapma becerisine sahip olmak.
9	Alanında bilişim teknolojilerini iyi düzeyde kullanabilme becerisine sahip olmak.
10	Alanında yönetsel bilgi birikimi ve beceriye sahip olmak
11	Turizm endüstrisinin gerektirdiği insan ilişkileri ve davranışları konusunda yetkin olmak
12	Alanında trendleri takip edebilmek
13	Mesleğinin gerektirdiği konularda bilgi ve beceri sahibi olmak
14	Diğer turizm hizmet alanları ile ilgili mesleğini gerektirdiği konulara hakim olmak.
15	Kendi ülkesinin kültürü ve gelenekleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmak.
16	Farklı kültür ve gelenekler hakkında yeterli bilgi sahibi olmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	2	2	2	2	2
PÇ2	5	5	5	5	5
PÇ3	4	4	4	4	4
PÇ4	4	4	4	3	3
PÇ5	4	4	4	4	4
PÇ6	3	3	3	2	2
PÇ7	5	5	5	5	5
PÇ8	4	4	4	3	4
PÇ9	2	2	2	1	1
PÇ10	1	1	1	3	3
PÇ11	4	4	4	4	4
PÇ12	3	3	3	3	3
PÇ13	1	1	1	4	4
PÇ14	2	2	2	2	2
PÇ15	1	1	1	1	1
PÇ16	4	4	4	4	4

