



**AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ**  
**SÖKE İŞLETME FAKÜLTESİ**  
**İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ BÖLÜMÜ**  
**İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI**  
**DERS BİLGİ FORMU**

Dersin Adı	Ekonominin İlkeleri I								
Ders Kodu	ECO101			Ders Düzeyi			Lisans		
AKTS Kredi	4	İş Yüğü	102 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu dersin temel amacı öğrenciye temel iktisat bilgisini kazandırmaktır. Ayrıca bu dersle öğrenciye mikro iktisadın teorik temellerinin öğretilmesi amaçlanmaktadır.								
Özet İçeriği	Ekonomi, fırsat maliyeti, kıtlık, seçim, piyasa ekonomisi, talep, arz, tüketici teorisi, firma teorisi, tam rekabet, tekeli rekabet, monopol, oligopol ve faktör piyasaları ile ilgili temel kavramlar.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Adem KARAKAŞ, Dr. Öğr. Üyesi Kurtuluş BOZKURT, Dr. Öğr. Üyesi Muzaffer Özgür YANARDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Özgür BALMUMCU, Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Ziya ŞİPAL								

#### Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

#### Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Ray C. FAIR, Karl F. CASE, Sharon M. OSTER, Ekonominin İlkeleri, Palme Yayınları, İstanbul, 2011.
2	Zeynel DİNLER, İktisada Giriş, Ekin Yayınları, Bursa, 2015.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Temel İktisadi Kavramlar
2	Teorik	Fiyat Teorisine Giriş: Talep
3	Teorik	Fiyat Teorisine Giriş: Arz
4	Teorik	Tam Rekabet Piyasasında Denge Fiyatının Oluşumu (Kısmi Denge)
5	Teorik	Esneklik ve Piyasaya Devlet Müdahaleleri
6	Teorik	Tüketici Teorisi
7	Teorik	Üretici Teorisi
8	Teorik	Maliyet Teorisi
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Fiyat Teorisi: Tam Rekabet Piyasası
12	Teorik	Fiyat Teorisi: Monopol
13	Teorik	Fiyat Teorisi: Monopolcü Rekabet ve Oligopol Piyasası
14	Teorik	Faktör Piyasası ve Genel Denge
15	Teorik	Genel Değerlendirme

#### Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	2	26
Ara Sınav	1	15	1	16
Dönem Sonu Sınavı	1	20	1	21
Toplam İş Yüğü (Saat)				102
Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				4

\*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Temel iktisat kavramlarına hâkim olur.
---	--



2	Tüketici ve üretici dengesi analizini bilir.
3	Firma dengesi hakkında bilgi sahibi olur.
4	Piyasaları ve işleyişlerini açıklar.
5	Mal ve Faktör piyasalarındaki işleyişe hâkim olur.

#### Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)

1	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler ile ilgili konularda akademik ve teorik bilgilere sahip olmak; Çalışma ve çalıştırma kavramları hakkında tarihsel, sosyolojik, hukuksal ve psikolojik konularda akademik bilgi sahibi olmak
2	Eleştirel ve analitik düşünce becerisine sahip olmak
3	İletişim ve bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibi olmak
4	Araştırma süreçleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmak; ve uygulamalarını ödev, araştırma ve projelerde gerçekleştirmek
5	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri beraber kullanabilme yeteneğini edinmek
6	Temel iş kavramlarını İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ile yorumlayabilmek
7	İnsan kaynakları planlaması, çalışma ilişkileri, mesleki sağlık ve güvenlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi, eğitim planlaması, performans ve ücret yönetimi, kariyer planlaması, işe alım ve mülakat teknikleri ve yasal konular gibi temel İnsan Kaynakları Yönetimi fonksiyonlarını işletmelerde uygulamalarını yapabilmek
8	Kurumsal gelişim, iç müşteri ve dış müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak kalite süreci yaklaşımını insan kaynakları süreçlerinde uygulayabilmek; gereken durumlarda sorumluluk alarak problemlerin çözümüne ve sürekli gelişime katkıda bulunmak, problem tanımlama, hedef belirleme, reorganizasyon ve değişiklik yönetimi becerileri ile süreçlerin mükemmelliğini sağlamak
9	Kaynak ve varlıkları bütçe, finans ve yasal hükümleri göz önünde bulundurarak, proje ve operasyonları planlama, uygulama ve denetim yetkinlikleri ile yönetmek; Kendini ve diğer kişileri yönetebilme becerilerine sahip olmak
10	Sonuç odaklı çalışma yaklaşımını sürekli öğrenim anlayışı ile birleştirerek zenginleştirmek
11	Gelişmiş sözlü ve yazılı iletişim, fikir ve bilgileri etkili sunma becerisine sahip olmak
12	Being good at one foreign language, ability to communicate written and orally
13	Takım çalışması, empati kurma ve dinleme becerilerine değer vererek farklı kültür ve eğitim geçmişine sahip kişiler ile çalışabilmek
14	Sosyal, akademik ve mesleki etik değerlerin farkında olmak
15	Çalışanların ve toplumun gelişimini sağlamak için İnsan Kaynakları Yönetiminin 'nasıl', 'niçin' ve 'nerede' katkı ve destek sağlaması gerektirdiğine dair eleştirel teorik bakış açısına sahip olmak ; bu edinimler kapsamında uygulama ve bitirme projelerini gerçekleştirmek, bu edinimleri çalışma hayatına aktarmak

#### Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1: Çok Düşük, 2: Düşük, 3: Orta, 4: Yüksek, 5: Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ2	4	4	3	3	4
PÇ9	4	3	5	5	5

