



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE İŞLETME FAKÜLTESİ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ BÖLÜMÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Örgütsel Davranış								
Ders Kodu	İK203			Ders Düzeyi			Lisans		
AKTS Kredi	5	İş Yüğü	125 (Saat)	Teori	3	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Bu dersin temel amacı işletmelerin nihai hedefleri olan verimlilik ve kar maksimizasyonu ilkeleri baz alınarak, işletmelerdeki çalışan davranış ve tutumlarının verimlilik, etkinlik ve performans üzerindeki etkisini ortaya koymak ve verimliliği etkileyen birey, grup ve örgüt düzeyindeki değişkenlerini analiz etmektir.								
Özet İçeriği	Bu dersin amacı bağlamında öğrenciler; 1. Örgütsel davranışla ilgili temel kavramları tanımlayabilecektir. 2. Davranışı belirleyen temel prensipleri ve davranışı etkileyen, yönlendiren faktörleri fark edebilecektir. 3. İnsan davranışını anlayabilecek ve yorumlayabilecektir. 4. İşletmedeki davranışsal sorunları analiz edebilecektir.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Bireysel Çalışma								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Mustafa KESEN								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Erol EREN, Örgütsel Davranış ve Yönetim Psikolojisi, Beta Basım Yayın, İstanbul, 2006.
2	Enver ÖZKALP, Çiğdem KIREL, Örgütsel Davranış, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir, 2005.

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Örgütsel Davranışa Giriş
2	Teorik	Örgütsel Davranış Modeli; Örgütsel Davranışta Bağımlı Ve Bağımsız Değişkenler
3	Teorik	Yöneticilik Ve Motivasyon, Yönetici Açısından Önemi, Başlıca Motivasyon Teorileri
4	Teorik	Yöneticilik Ve Motivasyon, Yönetici Açısından Önemi, Başlıca Motivasyon Teorileri
5	Teorik	Yöneticilik Ve Liderlik Nedir? Liderlik Teorileri
6	Teorik	Yöneticilik Ve Liderlik Güncel Liderlik Yaklaşımları
7	Teorik	Örgüt Kültürü Kurum Kültürünün Tanımı Ve Önemi
8	Teorik	Organizasyonlarda Takım Ve Gruplar, Takımların Oluşumu, Yönetimi, Takım Ve Grupların Yönetici Açısından Önemi
9	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
10	Ara Sınav (Vize)	Ara Sınav
11	Teorik	Organizasyonlarda Çatışma Ve Yönetimi, Çatışmanın Tanımı Ve Yönetimdeki Yeri
12	Teorik	Organizasyonlarda Değişim Yönetimi Ve Stres Yönetimi
13	Teorik	Mobbing
14	Teorik	İş Yaşamında Duygusal Zeka; Örgütlerde Güç Ve Politik Davranışlar
15	Teorik	Kişilik Testleri Ve Mülakat Teknikler

Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yüğü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yüğü
Kuramsal Ders	13	0	3	39
Bireysel Çalışma	13	0	2	26
Ara Sınav	1	27	1	28



Dönem Sonu Sınavı	1	31	1	32
	Toplam İş Yüğü (Saat)			125
	Yuvarla [Toplam İş Yüğü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi			5
*25 saatlik iş yüğü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.				

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	İşletmelerdeki temel çalışan tutum ve davranışlarını tanımlar.
2	İşletmelerdeki insan davranışlarının analizi konusunda yönetici becerisi gelişir.
3	Verimlilik düşürücü davranışları önceden tespit eder ve yönetir.
4	Bir yönetici olarak işletmelerdeki verimliliği etkileyen çalışan davranışlarını belirleyen temel prensipleri ve davranışı etkileyen, yönlendiren faktörleri fark eder ve yönlendirme becerisini geliştirir.
5	Kavramlar arası neden- sonuç bağlantılarını kurar ve analitik düşünme yeteneğini geliştirir.

Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)

1	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimlerle ilgili konularda akademik ve teorik bilgilere sahip olmak; Çalışma ve çalıştırma kavramları hakkında tarihsel, sosyolojik, hukuksal ve psikolojik konularda akademik bilgi sahibi olmak
2	Eleştirel ve analitik düşünce becerisine sahip olmak
3	İletişim ve bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibi olmak
4	Araştırma süreçleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmak; ve uygulamalarını ödev, araştırma ve projelerde gerçekleştirmek
5	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimlerin alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri beraber kullanabilme yeteneğini edinmek
6	Temel iş kavramlarını İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ile yorumlayabilmek
7	İnsan kaynakları planlaması, çalışma ilişkileri, mesleki sağlık ve güvenlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi, eğitim planlaması, performans ve ücret yönetimi, kariyer planlaması, işe alım ve mülakat teknikleri ve yasal konular gibi temel İnsan Kaynakları Yönetimi fonksiyonlarını işletmelerde uygulamalarını yapabilmek
8	Kurumsal gelişim, iç müşteri ve dış müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak kalite süreci yaklaşımını insan kaynakları süreçlerinde uygulayabilmek; gereken durumlarda sorumluluk alarak problemlerin çözümüne ve sürekli gelişime katkıda bulunmak, problem tanımlama, hedef belirleme, reorganizasyon ve değişiklik yönetimi becerileri ile süreçlerin mükemmelliğini sağlamak
9	Kaynak ve varlıkları bütçe, finans ve yasal hükümleri göz önünde bulundurarak, proje ve operasyonları planlama, uygulama ve denetim yetkinlikleri ile yönetmek; Kendini ve diğer kişileri yönetebilme becerilerine sahip olmak
10	Sonuç odaklı çalışma yaklaşımını sürekli öğrenim anlayışı ile birleştirerek zenginleştirmek
11	Gelişmiş sözlü ve yazılı iletişim, fikir ve bilgileri etkili sunma becerisine sahip olmak
12	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar
13	Takım çalışması, empati kurma ve dinleme becerilerine değer vererek farklı kültür ve eğitim geçmişine sahip kişiler ile çalışabilmek
14	Sosyal, akademik ve mesleki etik değerlerin farkında olmak
15	Çalışanların ve toplumun gelişimini sağlamak için İnsan Kaynakları Yönetiminin 'nasıl', 'niçin' ve 'nerede' katkı ve destek sağlama gerektirdiğine dair eleştirel teorik bakış açısına sahip olmak ; bu edinimler kapsamında uygulama ve bitirme projelerini gerçekleştirmek, bu edinimleri çalışma hayatına aktarmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÇ1	5	5	5	5	5
PÇ2	3	3	3	3	3
PÇ3	3	3	3	3	3
PÇ4	5	5	5	5	5
PÇ5	4	4	4	4	4
PÇ6	4	4	4	4	4
PÇ7	3	3	3	3	3
PÇ8	2	2	2	2	2
PÇ9	2	2	2	2	2
PÇ10	4	4	4	4	4
PÇ11	3	3	3	3	3
PÇ12	5	5	5	5	5
PÇ13	5	5	5	5	5
PÇ14	3	3	4	3	3



PÇ15	4	4	3	4	4
------	---	---	---	---	---

