



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
SÖKE İŞLETME FAKÜLTESİ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ BÖLÜMÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	İş Sağlığı ve Güvenliği - I								
Ders Kodu	İSG101			Ders Düzeyi			Lisans		
AKTS Kredi	2	İş Yüğü	50 (Saat)	Teori	2	Uygulama	0	Laboratuvar	0
Dersin Amacı	Öğrencilerin,20/06/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerince çalışanlara verilecek İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin usul ve esaslarını öğretmek. İş sağlığı ve güvenliği kültürünü geliştirmek.								
Özet İçeriği	İş sağlığı ve güvenliğinin sağlanabilmesi için çalışanlara verilmesi gereken eğitimlerden Genel, Sağlık ve Teknik konuları içermektedir.								
Staj Durum	Yok								
Öğretim Yöntemleri	Anlatım (Takrir), Tartışma, Örnek Olay, Problem Çözme								
Dersi Veren Öğretim Elemanı(ları)	Doç. Dr. Pınar DEMİRCİOĞLU, Dr. Öğr. Üyesi Esra ÖRENLİLİ YAYLAGÜL, Dr. Öğr. Üyesi Mithat Evrim DEMİR, Dr. Öğr. Üyesi Nurettin TOPUZ, Fatma ORHAN BARAN, Gülşah DENİZ, Öğr. El. Hasan Gürkan YENİPAZARLI, Öğr. Gör. Ali ERKUL, Öğr. Gör. Evrim ÇEVİK, Öğr. Gör. Merve MUTİ İSTEK, Öğr. Gör. Nergiz YÜKSEL, Prof. Dr. Ahmet KILIÇKAN, Prof. Dr. Muhammet Emin GÜNAY								

Ölçme ve Değerlendirme Araçları

Araç	Adet	Oran (%)
Ara Sınav (Vize)	1	40
Dönem Sonu Sınavı (Final)	1	60

Ders Kitabı / Önerilen Kaynaklar

1	Öğretim Elemanı Ders Notları
2	6331 sayılı Kanun(lar)
3	İlgili Mevzuatlar
4	Çeşitli ders kitapları

Hafta	Haftalara Göre Ders Konuları	
1	Teorik	Dersin Tanımı, Çalışma Mevzuatı
2	Teorik	Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları
3	Teorik	İşyeri temizliği ve düzeni
4	Teorik	İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar
5	Teorik	Meslek hastalıklarının sebepleri, Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,
6	Teorik	Biyolojik ve psikososyal risk etmenleri, İlkyardım
7	Teorik	Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri,
8	Ara Sınav (Vize)	Ara sınav
9	Teorik	Elle kaldırma ve taşıma, Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma,
10	Teorik	İş ekipmanlarının güvenli kullanımı, Ekranlı araçlarla çalışma,
11	Teorik	Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri, İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması,
12	Teorik	Güvenlik ve sağlık işaretleri,
13	Teorik	Kişisel koruyucu donanım kullanımı,
14	Teorik	İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü
15	Teorik	Tahliye ve kurtarma
16	Dönem Sonu Sınavı (Final)	Dönem Sonu Sınavı



Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükü Hesabı (Ortalama Saat)

Etkinlik	Adet	Ön Hazırlık	Etkinlik Süresi	Toplam İş Yükü
Kuramsal Ders	14	0	2	28
Ara Sınav	1	8	1	9
Dönem Sonu Sınavı	1	12	1	13
Toplam İş Yükü (Saat)				50
Yuvarla [Toplam İş Yükü (saat) / 25*] = AKTS Kredisi				2

*25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları

1	Temel bilimler alanında yeterli bilgiye sahip olmak ve karşılaştığı mesleki problemlerin çözümünde bunları kullanabilmek,
2	Üretim süreçlerini analiz ederek çalışma ortamında oluşabilecek iş güvenliği risklerini tanımlayabilme ve değerlendirme becerisine sahip olmak.
3	İş Güvenliği malzemelerini, uyarı ve tehlike işaret ve levhalarını tanımak, özellikleri hakkında bilgi sahibi olmak ve amacına uygun kullandırma yetkinliğine sahip olmak,
4	İş güvenliği eğitimleri planlama ve uygulama becerisine sahip olmak,
5	İş güvenliği ve sağlığına yönelik ölçüm teknikleri ve metotları hakkında yeterli bilgiye sahip olmak,
6	Acil durumlarda ilk yardım müdahalesi yapabilecek yetkinlikte olmak,
7	İş sağlığı ve güvenliği konusunda yürürlükte olan mevzuatı izlemek, yorumlayabilmek ve uygulamak,
8	İşçi sağlığının korunabilmesi ve oluşabilecek meslek hastalıklarının engellenebilmesi için alınması gereken temel önlemler hakkında bilgi sahibi olmak,
9	Bilgi teknolojilerini etkin şekilde kullanabilmek,
10	Anadilini sözlü, sözsüz ve yazılı iletişimde etkin olarak kullanabilen,
11	Mesleki gelişmeleri ve yabancı literatürü izleyebilecek düzeyde yabancı dil bilgisi yeterliliğine sahip olmak,
12	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine ve bunu gerçekleştirebilme becerisine sahip olmak,
13	Ekip çalışmasına yatkın, sorumluluk alma özgüveni olan, yetki alabilme ve gereğini yerine getirebilme becerisini kazanmak,
14	Genel ahlak ve mesleki etik değerleri benimsemiş olmak

Program Çıktıları (İnsan Kaynakları Yönetimi Programı)

1	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler ile ilgili konularda akademik ve teorik bilgilere sahip olmak; Çalışma ve çalıştırma kavramları hakkında tarihsel, sosyolojik, hukuksal ve psikolojik konularda akademik bilgi sahibi olmak
2	Eleştirel ve analitik düşünce becerisine sahip olmak
3	İletişim ve bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibi olmak
4	Araştırma süreçleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmak; ve uygulamalarını ödev, araştırma ve projelerde gerçekleştirmek
5	İnsan Kaynakları Yönetimi ve diğer sosyal bilimler alanlarındaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri beraber kullanabilme yeteneğini edinmek
6	Temel iş kavramlarını İnsan Kaynakları Yönetimi bakış açısı ile yorumlayabilmek
7	İnsan kaynakları planlaması, çalışma ilişkileri, mesleki sağlık ve güvenlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi, eğitim planlaması, performans ve ücret yönetimi, kariyer planlaması, işe alım ve mülakat teknikleri ve yasal konular gibi temel İnsan Kaynakları Yönetimi fonksiyonlarını işletmelerde uygulamalarını yapabilmek
8	Kurumsal gelişim, iç müşteri ve dış müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak kalite süreci yaklaşımını insan kaynakları süreçlerinde uygulayabilmek; gereken durumlarda sorumluluk alarak problemlerin çözümüne ve sürekli gelişime katkıda bulunmak, problem tanımlama, hedef belirleme, reorganizasyon ve değişiklik yönetimi becerileri ile süreçlerin mükemmelliğini sağlamak
9	Kaynak ve varlıkları bütçe, finans ve yasal hükümleri göz önünde bulundurarak, proje ve operasyonları planlama, uygulama ve denetim yetkinlikleri ile yönetmek; Kendini ve diğer kişileri yönetebilme becerilerine sahip olmak
10	Sonuç odaklı çalışma yaklaşımını sürekli öğrenim anlayışı ile birleştirerek zenginleştirmek
11	Gelişmiş sözlü ve yazılı iletişim, fikir ve bilgileri etkili sunma becerisine sahip olmak
12	Being good at one foreign language, ability to communicate written and orally
13	Takım çalışması, empati kurma ve dinleme becerilerine değer vererek farklı kültür ve eğitim geçmişine sahip kişiler ile çalışabilmek
14	Sosyal, akademik ve mesleki etik değerlerin farkında olmak
15	Çalışanların ve toplumun gelişimini sağlamak için İnsan Kaynakları Yönetiminin 'nasıl', 'niçin' ve 'nerede' katkı ve destek sağlaması gerektirdiğine dair eleştirel teorik bakış açısına sahip olmak ; bu edinimler kapsamında uygulama ve bitirme projelerini gerçekleştirmek, bu edinimleri çalışma hayatına aktarmak

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi 1:Çok Düşük, 2:Düşük, 3:Orta, 4:Yüksek, 5:Çok Yüksek

	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7	ÖÇ8	ÖÇ9	ÖÇ10	ÖÇ11	ÖÇ12	ÖÇ13	ÖÇ14
PÇ1	3	3	3	2	3	3	2	2	3	2	3	2	3	3



PÇ2	2	4	5	3	2	2	3	3	2	3	2	1	4	2
PÇ3	1	2	3	2	1	4	4	4	1	4	1	3	2	4
PÇ4	4	1	2	3	4	3	2	5	3	5	3	4	3	5
PÇ5	5	2	3	2	3	2	3	3	4	2	2	3	4	3
PÇ6	2	1	3	4	2	1	4	2	5	3	3	2	5	2
PÇ7	1	2	2	2	4	3	4	1	3	2	4	4	4	1
PÇ8	3	3	1	3	2	4	3	3	2	5	5	3	3	4
PÇ9	2	4	3	2	1	2	2	2	3	4	2	2	2	3
PÇ10	3	5	2	1	3	1	4	3	4	3	3	5	1	2
PÇ11	5	3	4	4	2	4	3	4	2	2	2	3	3	5
PÇ12	1	2	2	2	4	3	2	5	4	1	3	3	2	3
PÇ13	4	1	1	3	3	2	3	3	3	3	2	2	5	2
PÇ14	3	3	3	2	2	2	2	4	2	2	5	2	3	4
PÇ15	1	2	1	3	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1

